

(w.6)

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA**

(zwana dalej "SIWZ")

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą:

**Wykonanie remontu pomieszczeń kuchni i mesy
na statku Kapitan Poinc.**

Znak postępowania: NZ-EZ/I/PN/09/17

Zatwierdzam:
DYREKTOR
/-/
Maciej Zawadzki

18.10.2017 r.

Rozdział I. Zamawiający

Morska Służba Poszukiwania i Ratownictwa
81-340 Gdynia ul. Hryniewickiego 10
NIP: 586-20-76-216 , Regon: 192634129
www.sar.gov.pl, office@sar.gov.pl
Sekretariat Dyrektora: tel.: + 48 58 661 52 22, fax.: + 48 58 620 53 38

Znak postępowania: NZ-EZ/I/PN/09/17

Uwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:
Danuta Jereczek, Bogusława Bielawska

nr faksu do korespondencji: + 48 58 660 76 61

e-mail do korespondencji: zam.pub@sar.gov.pl

oferty i korespondencja pisemna : Sekretariat Morskiej Służby Poszukiwania
i Ratownictwa
81-340 Gdynia ul. Hryniewickiego 10

godziny pracy Sekretariatu: od poniedziałku do piątku 7:30-14:30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy i dodatkowo z wyłączeniem 13.11.2017 r.

Wszelkie informacje dotyczące niniejszego postępowania- przewidziane ustawą Pzp- będą udostępniane na stronie internetowej Zamawiającego <http://www.sar.gov.pl/pl/public-order/1/state> - pod nazwą postępowania.

Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia i procedura postępowania

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 t.j), zwanej dalej "ustawą Pzp".
2. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz wywieszane na tablicy ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego i umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego <http://www.sar.gov.pl/pl/public-order/1/state> - pod nazwą postępowania.
3. Zamawiający prowadzi postępowanie w procedurze właściwej dla zamówień publicznych o wartości zamówienia poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
4. **Zgodnie z treścią art. 24aa ustawy Pzp** Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu - tzw. "procedura odwrócona"

- 4.1. Jeżeli wykonawca, o którym mowa w pkt. 4, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

Rozdział III. Informacje ogólne

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Zamówienie finansowane jest ze środków budżetowych będących w dyspozycji Dyrektora Morskiej Służby Poszukiwania i Ratownictwa.
3. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich, nie przewiduje się rozliczania w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
9. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców, o którym mowa w art. 38 ust. 3 ustawy Pzp.

Rozdział IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontu pomieszczeń kuchni i mesy na statku Kapitan Poinc.
2. Opis przedmiotu zamówienia określono w załączniku nr 1 do SIWZ.
3. **Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, dotyczące zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane poprzez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz.1666 z późn. zm.) określono w opisie przedmiotu zamówienia i wzorze umowy (załączniki nr 1-2 do SIWZ).**
4. **Nomenklatura:**
Wspólny słownik zamówień **CPV: 50241000-6** (usługi w zakresie napraw i konserwacji statków),
kod CPC: 88680 (usługi konserwacyjne i naprawcze),
numer kategorii usług: **1** (usługi konserwacyjne i naprawcze),
rodzaj usługi: priorytetowa.
5. **Rozwiązania równoważne:**
 - 5.1. Wszędzie tam, gdzie przedmiot zamówienia jest opisany przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, lub poprzez **odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych przez Zamawiającego**, pod warunkiem, że będą one posiadały co najmniej takie same

lub lepsze parametry techniczne i funkcjonalne, i nie obniżą standardów określonych przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia - załączniku nr 1 do SIWZ.

- 5.2. W przypadku, gdy Wykonawca oferuje urządzenia, instalacje, materiały, oraz inne elementy, jako równoważne, zobowiązany jest załączyć do oferty szczegółowe zestawienie i wykazać ich równoważność w stosunku do urządzeń, instalacji, materiałów i innych elementów opisanych w załączniku nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia.
- 5.3. Wszystkie zaproponowane przez Wykonawcę równoważne rozwiązania muszą:
 - 5.3.1. posiadać parametry techniczne i funkcjonalne nie gorsze od określonych przez Zamawiającego;
 - 5.3.2. posiadać stosowne dopuszczenia i atesty.
- 5.4. Zgodnie z art. 30 ust. 5 i art. 30a ust. 4 ustawy Pzp, wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisanym przez Zamawiającego, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
- 5.5. Wykonawca dołączy do formularza oferty „*Opis oferowanych rozwiązań równoważnych*” który powinien być na tyle szczegółowy i jednoznaczny, aby Zamawiający przy ocenie oferty mógł ocenić spełnienie wymagań dotyczących tych parametrów oraz rozstrzygnąć, czy zaproponowane rozwiązania są równoważne.
- 5.6. Zamawiający zastrzega, iż „*Opis oferowanych rozwiązań równoważnych*” **traktowany będzie jako element oferty Wykonawcy i nie będzie podlegał procedurze wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.**
- 5.7. Sposób badania oferty w zakresie rozwiązań równoważnych został określony w opisie przedmiotu zamówienia.
6. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do **zmiany treści SIWZ**. W przypadku zmiany SIWZ, Zamawiający dokonaną zmianę przekaże wszystkim wykonawcom, którym przekazał SIWZ i zamieści na stronie <http://www.sar.gov.pl/pl/public-order/1/state> pod nazwą postępowania. Zmiany są każdorazowo wiążące dla wykonawców.

Rozdział V. Informacja o przewidzianych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

Rozdział VI. Przewidywane zaliczki

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia, o których mowa w art. 151a ustawy Pzp.

Rozdział VII. Termin wykonania zamówienia

1. Zamawiający wymaga wykonania zamówienia w terminie do **28 grudnia 2017 r.**

Rozdział VIII. Podwykonawstwo

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców przy realizacji zamówienia.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. W przypadku udziału podwykonawców przy realizacji zamówienia, Zamawiający wymaga wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm (nazw) podwykonawców.

Rozdział IX. Udział w postępowaniu podmiotów występujących wspólnie

1. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (składający ofertę wspólną), zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp, zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
5. Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa odrębnie we własnym imieniu dokumenty, o których mowa w rozdziale XI ppkt.1.2.- celem wykazania braku podstaw do wykluczenia, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – w zakresie w jakim wykazuje spełnienie warunku oraz oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
6. W przypadku złożenia oferty przez spółkę cywilną, nie podpisaną przez wszystkich wspólników, zaleca się złożenie dokumentów potwierdzających umocowanie pełnomocników do reprezentacji spółki.
7. Korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik pozostałych wykonawców.
8. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich wykonawców składających wspólną ofertę.
9. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy może zażądać umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

Rozdział X. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1.1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie ustawy Pzp,

1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.

2. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający wymaga wykazania spełniania następujących warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, dotyczących:

2.1. zdolności technicznej lub zawodowej;

Zamawiający określa poniżej następujący warunek:

2.1.1. Wykonawca zobowiązany jest wykazać się doświadczeniem należytego wykonania, w okresie ostatnich **trzech lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej **jednego** remontu pomieszczeń użytkowych na statkach polegający na wymianie posadzek i szalunków o wartości nie mniejszej niż 100.000 zł (sto tysięcy zł) i **jednej** dostawy mebli okrętowych wraz z montażem o wartości nie mniejszej niż 50.000 zł (pięćdziesiąt tysięcy zł) .

2.1.2. W przypadku, gdy wartość zamówienia - umowy wykazywanej na potwierdzenie określonego w pkt. 3 warunku udziału w postępowaniu – jest określona w innej walucie niż złotych polskich, Zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na złote polskie na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w Tabeli Kursów Narodowego Banku Polskiego na dzień opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

2.2. Wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnianie warunku udziału w postępowaniu określonego przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ, w sposób i za pomocą dowodów określonych w ustawie Pzp, w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016r., poz. 1126), które zostały sprecyzowane przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.

2.3. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu.

2.4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek udziału określony w ppkt. 2.1. może spełniać jeden z tych wykonawców lub łącznie wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

2.5. Spełnianie warunku udziału w poprzez korzystanie z potencjału innych podmiotów:

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, tj:

2.5.1. Wykonawca musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

2.5.2. W celu oceny czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów będzie dysponował zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny czy stosunek łączący wykonawcę z innymi

podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów Zamawiający żąda przedstawienia dowodów, które określają w szczególności:

- 2.5.2.1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 2.5.2.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
 - 2.5.2.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
- 2.5.3. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawca, na podstawie art. 22a ust.4 ustawy Pzp, może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 2.5.4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na potencjale którego wykonawca polega, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt.13-22 ustawy Pzp, Zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 2.5.4.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2.5.4.2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe.
- 2.6. Zamawiający oceni, z zastrzeżeniem art. 24aa ustawy Pzp, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp.

3. PODSTAWY WYKLUCZENIA

- 3.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
- 3.2. Zamawiający przedstawia poniżej przesłanki wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp, które zostały przywołane w SIWZ, w tym w oświadczeniu dotyczącym przesłanek wykluczenia z postępowania (załącznik nr 5 do SIWZ):

Art. 24. ust. 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 12) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 13) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2016 r. poz. 1137, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176, 1170 i 1171 oraz z 2017 r. poz. 60 i 1051),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 14) wykonawcę, jeżeli urzędującego **członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki** w spółce jawnej lub partnerskiej albo **komplementariusza** w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub **prokurenta** prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;

- 15) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 16) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej "kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 17) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 18) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 19) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 20) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 21) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
- 22) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 23) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3.3. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawców w sytuacji zaistnienia przesłanek określonych w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

3.4. Za art. 24 ust. 7 ustawy Pzp, Zamawiający wskazuje, że wykluczenie wykonawcy następuje:

- 1) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 1 pkt 13 lit. a-c, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
- 2) w przypadkach, o których mowa:
 - a) w ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 1 pkt 13 lit. d,
 - b) w ust. 1 pkt 15,
 - jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;
- 3) w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 18 i 20, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
- 4) w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 21, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

- 5) w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 22, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
- 3.5. Zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 3.6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.
- 3.7. Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach, wyszczególnionych w rozdziale XI niniejszej SIWZ.
- 3.8. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w rozdziale XI SIWZ oraz ogłoszeniu o zamówieniu. Informacje zawarte w oświadczeniach stanowiąc będą wstępne potwierdzenie że Wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 3.9. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, Zamawiający - z zastrzeżeniem art. 24aa ustawy Pzp - zbada czy nie zachodzą wobec innych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp.
- 3.10. Wykonawca, w terminie **3 dni** od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie <http://www.sar.gov.pl/pl/public-order/1/state> - pod nazwą postępowania - informacji z otwarcia ofert dotyczących między innymi nazw (firm) oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty, **przekazuje Zamawiającemu** oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.
- 3.11. Wykonawcy, którzy należą do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, podlegają wykluczeniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 3.12. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że nie podlega wykluczeniu z postępowania.

Rozdział XI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

ETAP I - OŚWIADCZENIA SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ

1. W celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ, Wykonawca składa wraz z ofertą aktualne na dzień składania ofert:

- 1.1. oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, sporządzonego wg. załącznika nr 4 do SIWZ
- 1.2. oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania, sporządzonego wg. załącznika nr 5 do SIWZ

Uwaga: inne dokumenty składane wraz z ofertą określono w rozdziale XV „ Opis sposobu przygotowania ofert”

2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 1.
3. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa odrębnie w swoim imieniu oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania oraz oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu - w zakresie w jakim każdy z tych wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Dokumenty każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podpisuje osoba uprawniona do reprezentowania każdego z tych wykonawców.

ETAP II - W TERMINIE 3 DNI OD ZAMIESZCZENIA NA STRONIE INTERNETOWEJ INFORMACJI, O KTÓREJ MOWA W Art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.

4. **W terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie <http://www.sar.gov.pl/pl/public-order/1/state> (pod nazwą postępowania) informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, Wykonawca składa, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Przykład wzoru oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

Uwaga: Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa odrębnie we własnym imieniu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

ETAP III - DOKUMENTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO

5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:
 - 5.1. wykaz wykonanych usług (załącznik nr 7 do SIWZ),
 - 5.2. dowody potwierdzające, że wskazane w wykazie usługi (załącznik nr 7 do SIWZ) zostały wykonane należycie.
Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonane,
 - 5.3. jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa w ppkt. 5.2. – oświadczenie Wykonawcy,
 - 5.4. wykaz wykonanych usług wraz z załączonymi dowodami winny potwierdzać spełnianie warunku udziału w postępowaniu określonego w rozdziale X ppkt. 2.1.1.

SIWZ.

5.5. przedłożenia zobowiązania i dowodów, o których mowa w rozdziale X ppkt. 2.5 SIWZ – jeżeli dotyczy.

6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
7. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający **może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców** do złożenia wszystkich lub niektórych dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych dokumentów.
8. Oświadczenia i dokumenty, wskazane w niniejszym rozdziale muszą spełniać wymagania określone w ustawie i w przepisach rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).
9. W przypadku braku złożenia w ofercie oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub złożone dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienia postępowania.
10. W przypadku nie złożenia pełnomocnictwa lub złożenia wadliwego pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie wykonawcę do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
11. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2014 r, poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). Wykonawca w takiej sytuacji wskazuje Zamawiającemu rejestr z którego możliwym jest pobranie wskazanych dokumentów. Jednocześnie Zamawiający zastrzega, iż w przypadku gdy dokumenty te sporządzone są w języku obcym, Zamawiający wezwie do przedłożenia tłumaczenia na język polski wskazanego dokumentu.
12. Dokumenty, o których mowa w SIWZ składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, z zastrzeżeniem wymienionych w rozdziale XI pkt. 1 ppkt 1.1. i ppkt 1.2. oraz pkt 5 oświadczeń, które należy złożyć w oryginale.
13. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

14. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
15. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
16. Osoba lub osoby składające ofertę ponoszą pełną odpowiedzialność za treść złożonego oświadczenia woli na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks Karny (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1137 ze zm.).
17. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp.

Rozdział XII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w języku polskim.
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego, za pośrednictwem poczty, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem postanowień pkt.3.
3. **Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.**
4. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający lub wykonawca przekazują faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej **niewzłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.**
5. Składane przez wykonawcę na skutek wezwania Zamawiającego, na podstawie art. 26 ust. 3 i ust. 3a ustawy Pzp, oświadczenia i dokumenty dla wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, lub pełnomocnictwa należy złożyć odpowiednio w formie i zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie Pzp, rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) i w SIWZ.
6. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 10 ust. 1 rozporządzenia rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
7. **Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.** Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 7, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 7 SIWZ.
9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści na stronie internetowej <http://www.sar.gov.pl/pl/public-order/1/state> -pod nazwą postępowania.
10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści ją na stronie internetowej <http://www.sar.gov.pl/pl/public-order/1/state> -pod nazwą postępowania.
11. Zamawiający nie udziela wyjaśnień na zapytania dotyczące niniejszej SIWZ kierowane w formie ustnej lub drogą telefoniczną.
12. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
Danuta Jereczek, Bogusława Bielawska:
adres poczty elektronicznej Zamawiającego: **zam.pub@sar.gov.pl**
fax: 58 660 76 61

Rozdział XIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium.
2. **Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, na cały okres terminu związania ofertą.**
3. Zamawiający ustala wadium na całość przedmiotu zamówienia w wysokości **4.000,00 zł** (słownie złotych: cztery tysięcy i 00/100).
4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 4.1.1. pieniądzu,
 - 4.1.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 4.1.3. gwarancjach bankowych,
 - 4.1.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 4.1.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2014 r. poz. 1804).
5. Wadium w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w NBP oddział Gdańsk
nr 75 1010 1140 0175 6113 9120 0000
z dopiskiem „ wadium, Wykonanie remontu pomieszczeń kuchni i mesy na statku Kapitan Poinc, znak: NZ-EZ/I/PN/09/17. „
6. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej, Wykonawca z zachowaniem właściwej staranności winien dokonać przelewu pieniężnego z odpowiednim wyprzedzeniem, gdyż za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania kwoty wadium na podanym wyżej rachunku bankowym.
7. Dokument wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia winien zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty wadium, na pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty wadium, powstałe na skutek okoliczności określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych (*zaleca się nie wpinać w sposób trwały tego dokumentu do całości oferty*).

W dokumencie tym, gwarant/poręczyciel **nie może uzależniać dokonania zapłaty od** spełnienia przez beneficjenta (Zamawiającego: Morską Służbę Poszukiwania i Ratownictwa) dodatkowych warunków (np. żądanie przesłania wezwania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Zamawiającego, albo żądania potwierdzenia przez notariusza, że podpisy złożone na żądaniu zapłaty należą do osób umocowanych do występowania w imieniu Zamawiającego, albo żądanie złożenia wezwania np. tylko w formie listu poleconego czy kurierem) albo przedłożenia dodatkowych dokumentów, natomiast **może żądać** dokumentu potwierdzającego umocowanie osób do występowania w imieniu Morskiej Służby Poszukiwania i Ratownictwa z żądaniem zapłaty.

8. Zamawiający zwróci wadium na zasadach określonych w ustawie.
9. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
10. Zamawiający, na podstawie art. 46 ust. 4a ustawy Prawo zamówień publicznych, **zatrzyma wadium** wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
11. Zamawiający, na podstawie art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych **zatrzyma wadium** wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 11.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 11.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 11.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

Rozdział XIV. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.
4. Zamawiający może tylko raz, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Rozdział XV. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. W szczególności oferta musi uwzględniać wymagania Zamawiającego dotyczące sposobu obliczenia ceny oferty.
2. Zamawiający wymaga aby wykonawca złożył swoją ofertę na formularzu oferty. Wypełniony formularz oferty, którego wzór określono w załączniku nr 3 do SIWZ, należy złożyć w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

3. Ofertę należy sporządzić w sposób czytelny, w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca składa ofertę , która obejmuje realizację całego przedmiotu zamówienia określonego w Opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do SIWZ).
5. Dokumenty składane przez wykonawcę w **etapie I składanie ofert** - oświadczenia i dokumenty, które należy złożyć w ofercie:
 - 5.1. Formularz oferty sporządzony wg. wzoru określonego w załączniku nr 3 do SIWZ - forma oryginał podpisany przez osobę/ osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu załączonym do oferty;
 - 5.2. Opis oferowanych rozwiązań równoważnych, o których mowa w rozdziale IV pkt. 5 SIWZ oraz Opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do SIWZ) - forma oryginał podpisany przez osobę/ osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu załączonym do oferty;
 - 5.3. Opis doświadczenia kierownika remontu (załącznik nr 3A do SIWZ)- forma oryginał podpisany przez osobę/ osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu załączonym do oferty;
 - 5.4. Dokument wniesienia wadium w formie innej niż pieniądź – forma: oryginał (*nie wpinać trwale tego dokumentu do całości oferty*)
 - 5.5. Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, sporządzone wg. wzoru określonego w załączniku nr 4 do SIWZ - forma oryginał podpisany przez osobę/ osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu załączonym do oferty;
 - 5.6. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania, sporządzone wg. wzoru określonego w załączniku nr 5 do SIWZ - forma oryginał podpisany przez osobę/ osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu załączonym do oferty;
 - 5.7. Dokumenty potwierdzające podpisanie formularza oferty przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy tj. odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, forma oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę/ osobę upoważnioną,
 - 5.8. W przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocników:
 - a. pełnomocnictwa (upoważnienia) - oryginał lub kopia poświadczona notarialnie lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo winno określać jego zakres i być udzielone (podpisane) przez Wykonawcę tj. osoby upoważnione w dokumentach rejestrowych (KRS, CEIDG) do reprezentowania wykonawcy lub udzielone przez osobę/y umocowane do wykonywania tej określonej czynności (przez pełnomocnika upoważnionego przez Wykonawcę do udzielania dalszych pełnomocnictw),
 - b. dokumenty potwierdzające podpisanie pełnomocnictwa przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy (np. KRS, CEIDG),
 - 5.9. W przypadku, gdy oferta Wykonawcy będącego spółką cywilną nie jest podpisana przez wszystkich wspólników, zaleca się dołączenie do oferty dokumentów potwierdzających umocowanie tych wspólników do dokonywania czynności w imieniu spółki z pominięciem pozostałych wspólników np.: umowę spółki, uchwałę wspólników – forma: kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do wykonania tej czynności.
 - 5.10. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia pełnomocnictwo do reprezentowania tych wykonawców **-oryginał lub**

- kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza.** Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich wykonawców składających wspólną ofertę.
- 5.11. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, którego te dokumenty dotyczą.
- 5.12. Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa odrębnie w swoim imieniu oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania (załącznik nr 5 do SIWZ) oraz oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 4 do SIWZ) w zakresie w jakim wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Dokumenty każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podpisuje osoba uprawniona do reprezentowania wykonawcy.
- 5.13. **TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA** - Jeżeli wykonawca składając ofertę wraz z jej załącznikami zamierza zastrzec niektóre informacje w nich zawarte, zgodnie z art.8 ust. 3 ustawy Pzp, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (j.t. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz.1503 z późn. zm), zobowiązany jest nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec (w formularzu ofertowym i dokumentach składanych wraz z ofertą), że nie mogą być one udostępnione oraz wykazać w załączonym do oferty pisemnym uzasadnieniu, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Jeśli wykonawca nie dopełni wskazanych powyżej obowiązków wynikających z ustawy, Zamawiający będzie miał podstawę do uznania, że zastrzeżenie tajemnicy jest bezskuteczne i w związku z tym daną informację potraktuje jako niepodlegającą ochronie.
Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art.86 ust. 4 ustawy Pzp, tj. nazwy oraz adresu wykonawcy, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 5.14. **Zastrzeżone informacje powinny zostać wskazane w Formularzu ofertowym (załącznik nr 3 do SIWZ) oraz złożone wraz z ofertą, w oddzielnej wewnętrznej kopercie oznakowanej napisem: „Tajemnica przedsiębiorstwa”.** W przypadku nie zabezpieczenia przez wykonawcę w ofercie informacji zastrzeżonych zgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
- 5.15. Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 5.16. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 10 ust. 1 rozporządzenia rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia

tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

- 5.17. Zaleca się, by wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty były parafowane/ podpisane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 5.18. Ofertę wraz z załącznikami oraz oświadczeniami i dokumentami należy złożyć w zamkniętym opakowaniu/ kopercie, w sposób zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Miejsce i termin złożenia określono w rozdziale XVI SIWZ.
- 5.19. Na opakowaniu/ kopercie należy umieścić pełną nazwę i adres wykonawcy oraz następujące opis/oznaczenie:

Nazwa i adres Wykonawcy:

Zamawiający:
Morska Służba Poszukiwania i Ratownictwa
ul. Hryniewickiego 10
81-340 Gdynia
Sekretariat

OFERTA

Wykonanie remontu pomieszczeń kuchni i mesy na statku Kapitan Poinc.

Znak postępowania: NZ-EZ/I/PN/09/17

Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert:..... 2017 r. godz.11:15

- 5.20. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty w przypadku nieprawidłowego oznaczenia na kopercie/ opakowaniu oferty.
- 5.21. Przed upływem terminu składania ofert wykonawca może zmienić ofertę (poprawić, uzupełnić). Zmiana ta może nastąpić tylko poprzez złożenie Zamawiającemu oferty zmieniającej, według takich samych zasad jak wcześniej złożona oferta. , w kopercie/ opakowaniu opisanej jak w pkt. 5.19 z dodatkowym dopiskiem: „ZMIANA”. Oferta zmieniająca wcześniej złożoną ofertę musi jednoznacznie wskazywać, które postanowienia wcześniej złożonej oferty zostały zmienione.
- 5.22. Przed upływem terminu składania ofert wykonawca może wycofać złożoną ofertę. W tym celu wykonawcałoży Zamawiającemu pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty, podpisane przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy wraz z dołączonym aktualnym odpisem z właściwego rejestru Wykonawcy. Zamawiający zwróci wykonawcy jego ofertę, bezpośrednio do rąk osoby upoważnionej przez wykonawcę - za pokwitowaniem odbioru.
- 5.23. Zamawiający zwróci niezwłocznie ofertę, która została złożona po terminie – zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.

6. Dokumenty składane przez wykonawcę w **etapie II - W terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie <http://www.sar.gov.pl/pl/public-order/1/state> (pod nazwą postępowania) informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, wykonawcy, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, składają:
- 6.1. oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (załącznik nr 6 do SIWZ) - forma oświadczenia **oryginal** podpisany przez osobę/ osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu załączonym do oferty,
- Uwaga: każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa odrębnie we własnym imieniu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej*
- 6.2. Wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej z wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty, wykonawca może przedstawić dowody wykazujące, że istniejące powiązania z tymi wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
7. Dokumenty w **etapie III** składane na wezwanie Zamawiającego przez wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona - aktualne na dzień złożenia:
- 7.1. wykaz wykonanych usług (załącznik nr 7 do SIWZ)- *forma: oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę/ osobę uprawnioną,*
- 7.2. dowody potwierdzające, że wskazane w wykazie usługi (załącznik nr 7 do SIWZ) zostały wykonane należycie - *forma: oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę/ osobę uprawnioną.*
Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonane,
- 7.3. jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa w ppkt. 7.2. – oświadczenie Wykonawcy - *forma: oryginał podpisany przez osobę uprawnioną,*
- 7.4. Wykaz wykonanych usług wraz z załączonymi dowodami winny potwierdzać spełnianie warunku udziału w postępowaniu określonego w rozdziale X ppkt. 2.1.1. SIWZ.
- 7.5. Jeżeli wykonawca polega na korzysta z potencjału innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedkłada zobowiązanie i dowody, o których mowa w rozdziale X ppkt. 2.5 SIWZ.
8. Wykonawca składa ofertę na własny koszt i ryzyko tzn. ponosi wszelkie konsekwencje oraz koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Osoba lub osoby składające ofertę ponoszą pełną odpowiedzialność za treść złożonego oświadczenia woli na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks Karny (t.j. Dz. U. z 2016 r. , poz. 1137 ze zm.).

Rozdział XVI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w Sekretariacie Morskiej Służby Poszukiwania i Ratownictwa (piętro II) adres: 81-340 Gdynia, ul. Hryniewickiego 10, **w terminie do dnia 30. 10. 2017 r. godzina 11:00.**

UWAGA! Siedziba Morskiej Służby Poszukiwania i Ratownictwa znajduje się na terenie Portu Rybackiego w Gdyni, gdzie obowiązuje **system przepustek** wydawanych przez Biuro Przepustek „DALMOR” S.A. po okazaniu dowodu tożsamości. Składając ofertę należy uwzględnić czas na otrzymanie przepustki i dojsie lub dojazd do siedziby Zamawiającego.

2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w siedzibie Morskiej Służby Poszukiwania i Ratownictwa adres: Gdynia ul. Hryniewickiego 10, Sala Sztabowa (parter) , **w dniu 30.10.2017 r. godzina 11:15.**
3. Zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy Pzp niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej <http://www.sar.gov.pl/pl/public-order/1/state> - pod nazwą postępowania, informacje dotyczące:
 - a) kwoty, którą zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział XVII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca określa cenę oferty w Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.
2. Cena oferty powinna obejmować wszystkie elementy cenotwórcze realizacji zamówienia, oraz warunki i obowiązki umowne określone we wzorze umowy (załącznik nr 2 do SIWZ).
3. Cena oferty ma stanowić kwotę wynagrodzenia ryczałtowego, jaką Wykonawca chce uzyskać za wykonanie całego przedmiotu zamówienia, zgodnie z określeniem tego wynagrodzenia podanym w art. 632 Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2017 r., poz. 459 ze zm.). W związku z tym Wykonawca przygotowując ofertę oprócz prac wynikających z opisu przedmiotu zamówienia oraz warunków i obowiązków umownych wynikających ze wzoru umowy, powinien przewidzieć inne okoliczności, które towarzyszą lub mogą towarzyszyć wykonaniu tego zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami i które są konieczne do prawidłowego wykonania zamówienia.
4. Cena oferty ma być wyrażona w złotych, zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do 1 grosza, to znaczy z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
5. Wykonawca określa cenę oferty z VAT, z zastrzeżeniem pkt. 6.
Zamawiający oświadcza, że statek Kapitan Poinc mieści się w grupowaniu: PKWiU 30.11.33.0.
6. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**
7. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w żadnej obcej walucie. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich.
8. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą, a zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.

9. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza, tj. z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
10. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

Rozdział XVIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający mając na uwadze, że doświadczenie osoba nadzorująca prace remontowe w pomieszczeniach użytkowych na statku i dostawę mebli wraz z montażem na statku, zwanej dalej kierownikiem remontu ma znaczący wpływ na jakość wykonania zamówienia, na podstawie art. 91 ust. 2 i art. 91 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp, poniżej określa kryteria, którymi będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty:
 - 1.1. Cena: znaczenie 60% = 60 punktów (przyjmując, że 1% wagi kryterium = 1 pkt)
 - 1.2. Doświadczenie kierownika remontu wyznaczonego do realizacji zamówienia: znaczenie 40% = 40 punktów (przyjmując, że 1% wagi kryterium = 1 pkt)
2. W zakresie kryterium „cena” ocenie zostanie poddana cena oferty brutto wyrażona w złotych określona w Formularzu ofertowym, tj. wartość oferty wynikająca z uwzględnienia wszystkich elementów cenotwórczych kosztów jakie poniesie wykonawca w związku z należytą realizacją zamówienia, w tym obowiązującego w Polsce podatku VAT, z zastrzeżeniem ppkt. 2.1.
 - 2.1. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**
 - 2.2. Ocena punktowa w zakresie kryterium cena zostanie dokonana, w odniesieniu do każdej części zamówienia, zgodnie z poniższym wzorem:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} * 60$$

gdzie:

P _i (C)-	liczba punktów jakie uzyska badana oferta „i” w zakresie kryterium cena
C _{min} -	najniższa cena brutto spośród wszystkich ocenianych ofert
C _i -	cena brutto badanej oferty
60	maksymalna liczba punktów jakie może otrzymać oferta w ramach kryterium cena

2.3. Wynikającą z działania uzyskaną ilość punktów w kryterium cena Zamawiający zaokrągla do trzech miejsc po przecinku, przy czym końcówki poniżej 0,0005 pomija, a końcówki 0,0005 i wyższe zaokrągla do 0,001 punktu.

3. W zakresie kryterium doświadczenie kierownika remontu wyznaczonego do realizacji zamówienia - Pi(D), Zamawiający, za nabyte w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert doświadczenie polegające na nadzorowaniu prac remontowych w pomieszczeniach użytkowych na statkach i dostaw wyposażenia meblowego dla statków wraz z montażem, przyzna następującą ilość punktów – Pi(D):

3.1. za nadzór nad wykonaniem 1 lub 2 remontów i dostaw mebli wraz z montażem – na statkach: otrzyma „0” pkt,

3.2. za nadzór nad wykonaniem 3 remontów i dostaw mebli wraz z montażem – na statkach: otrzyma „10” pkt,

3.3. za nadzór nad wykonaniem 4 remontów i dostaw mebli wraz z montażem – na statkach: otrzyma „25” pkt,

3.4. za nadzór nad wykonaniem 5 i więcej remontów i dostaw mebli wraz z montażem – na statkach: otrzyma „40” pkt,

3.5. Obliczenie punktów w kryterium doświadczenie kierownika remontu wyznaczonego do realizacji zamówienia zostanie dokonane na podstawie złożonego przez Wykonawcę wraz z ofertą oświadczenia wykonawcy zawierającego *opis doświadczenia kierownika remontu wyznaczonego do realizacji zamówienia* wg. wzoru zawartego w załączniku nr 3A do SIWZ. Wobec powyższego opis ten ma potwierdzać spełnianie kryterium skutkującym uzyskaniem dodatkowych punktów winien zawierać wszystkie elementy w nim wskazane oraz być sporządzony na takim poziomie szczegółowości, aby nie budził wątpliwości i stanowił podstawę do jednoznacznej oceny. Zamawiający wskazuje, że za treść oferty odpowiada wykonawca i to jego obciąża ciężar wykazania, iż wymagania Zamawiającego w kryterium spełnił.

3.6. Zamawiający nie przyzna punktów za wykazane doświadczenie, jeżeli w załączniku 3A do SIWZ nie zostaną wpisane wszystkie wymagane przez Zamawiającego informacje niezbędne do właściwej oceny doświadczenia kierownika remontu wyznaczonego do realizacji zamówienia.

3.7. Jeżeli wykonawca nie dołączy do oferty załącznika, to w kryterium doświadczenie kierownika remontu wyznaczonego do realizacji zamówienia otrzyma 0 pkt.

3.8. Opis doświadczenia, o którym mowa powyżej będzie jedynym dokumentem, w ramach którego będzie dokonywana ocena doświadczenia wyznaczonego do realizacji zamówienia kierownika remontu i **traktowany będzie jako element oferty Wykonawcy niepodlegający procedurze wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.**

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (P), będącą sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach:

$$P_i = P_i(C) + P_i(D)$$

gdzie:

P_i – suma punktów, jakie otrzyma badana oferta „i”

P_i(C) – oznacza liczbę punktów, jakie otrzyma badana oferta „i” za kryterium Cena

P_i(D) – oznacza liczbę punktów, jakie otrzyma badana oferta „i” za kryterium doświadczenie kierownika remontu wyznaczonego do realizacji zamówienia,

Rozdział XIX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiadomi o wyniku postępowania zgodnie z art. 92 ustawy Pzp. Zawiadomienie to zostanie przesłane faksem lub drogą elektroniczną na adres kontaktowy wskazany w Formularzu ofertowym Wykonawcy. Jeżeli próby przesłania faksem lub drogą elektroniczną będą nieskuteczne, zawiadomienie zostanie przesłane na numer faksu lub e-mail Wykonawcy, ujawniony na stronie internetowej wskazanej w ofercie lub na stemplu firmowym Wykonawcy.
Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści, na stronie internetowej <http://www.sar.gov.pl/pl/public-order/1/state> - pod nazwą postępowania.
2. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy wybranemu zgodnie z przepisami ustawy Pzp, którego oferta w zakresie danej części zamówienia zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o kryteria, o których mowa w rozdziale XVIII.
3. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawca przed podpisaniem umowy, na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą ich współpracę w zakresie obejmującym wykonanie przedmiotowego zamówienia. Treść tej umowy powinna w szczególności zawierać wskazanie pełnomocnika uprawnionego do kontaktów z Zamawiającym oraz zasady wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, zasady współdziałania, zakres współuczestnictwa i podział obowiązków wykonawców w wykonaniu przedmiotu zamówienia.
4. Przed podpisaniem umowy, wybrany wykonawca na wezwanie Zamawiającego poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia umowy, w szczególności informacje dotyczące osoby podpisującej umowę.
5. **Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, jeżeli umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.**
6. Zawarcie umowy nastąpi zgodnie z art. 94 ustawy Pzp, tj. nie wcześniej niż w terminie określonym w tym artykule.
7. Wybrany wykonawca jest zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
8. Jeżeli Wykonawca nie będzie mógł przybyć we wskazanym terminie do siedziby Zamawiającego w celu podpisania umowy, może złożyć wniosek o przełożenie terminu, lub złożyć wniosek o przesłanie umowy za pośrednictwem operatora pocztowego.

Rozdział XX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XXI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający wymaga zawarcia umowy na warunkach określonych w załączniku nr 2 do SIWZ- wzór umowy.
2. Umowy są jawne i podlegają udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
3. Przewidywane istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy zostały określone w załączniku nr 2 do SIWZ.

Rozdział XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. **Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:**
 - 4.1. wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 4.2. określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 4.3. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4.4. odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4.5. opisu przedmiotu zamówienia;
 - 4.6. wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
8. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie przesłanek określonych w pkt.4.
9. Szczegóły dotyczące środków ochrony prawnej określa Dział VI ustawy Pzp.

Rozdział XXIII. Załączniki stanowiące integralną część SIWZ.

- Załącznik nr 1:** Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2** Wzór umowy
- Załącznik nr 3** Formularz oferty
- Załącznik nr 3A** Załącznik do formularza oferty -OŚWIADCZENIE WYKONAWCY w zakresie określonego w rozdziale XVIII pkt. 4 SIWZ kryterium oceny ofert:
doświadczenie kierownika remontu wyznaczonego do realizacji zamówienia.
- Załącznik nr 4** Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
- Załącznik nr 5** Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
- Załącznik nr 6** Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp
- Załącznik nr 7** WYKAZ WYKONANYCH USŁUG składany w celu potwierdzenia spełniania określonego w rozdziale X pkt. 2 ppkt. 2.1. SIWZ warunku udziału w postępowaniu

**Morska Służba Poszukiwania
i Ratownictwa**
ul. Hryniewickiego 10
81-340 Gdynia

Odpowiadając na publiczne ogłoszenie

My niżej podpisani (imię i nazwisko):.....

działający w imieniu i na rzecz Wykonawcy:

(wpisać nazwę, adres Wykonawcy składającego ofertę -zgodnie z brzmieniem określonym w KRS/CEIDG,
w przypadku podmiotów występujących wspólnie podać nazwy i adresy wszystkich współników spółki lub członków
konsorcjum)

nazwa Wykonawcy-zgodnie z brzmieniem określonym w KRS/CEIDG,:

.....

adres siedziby:.....

adres strony internetowej Wykonawcy:

Powiat: Województwo:.....

NIP..... REGON.....

Dane kontaktowe Wykonawcy

Korespondencję dotyczącą niniejszego postępowania należy kierować na adres

Nazwa i adres do korespondencji:.....

.....

Imię i nazwisko osoby:.....

adres poczty elektronicznej(e-mail) osoby wskazanej powyżej :

telefon: fax nr:

adres poczty elektronicznej(e-mail) firmowy :

**składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym
w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej „SIWZ”).**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, pn:

Wykonanie remontu pomieszczeń kuchni i mesy na statku Kapitan Poinc.

Znak postępowania: NZ-EZ/IPN/09/17

1. **Oferujemy wykonanie całego przedmiotu zamówienia** za cenę ryczałtową w kwocie **brutto** złotych, w tym **stawka** podatku o towarów i usług (VAT) w wysokości 0 % (PKWiU 30.11.33.0)
słownie kwota brutto w złotych:.....
2. **Udzielamy gwarancji na wykonane prace na okres miesięcy¹**
3. **Zobowiązujemy się do wykonania Przedmiotu Zamówienia w terminie do 28 grudnia 2017 r.**
4. **Zobowiązujemy się zrealizować zamówienie zgodnie z przepisami prawa;**

¹ Wymagania dot. Okresu gwarancji określono w pkt. 4 Opisu przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do SIWZ)

5. Cena oferty uwzględnia wszystkie elementy i koszty składające się na należyte wykonanie całego zakresu przedmiotu zamówienia;
6. Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia – wzór umowy;
7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami, przyjmujemy warunki w niej zawarte oraz zobowiązujemy się do przestrzegania określonych w niej postanowień i zasad postępowania;
8. Akceptujemy zawarte w SIWZ postanowienia umowy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach wymienionych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
9. Oświadczamy, że realizując zamówienie zastosujemy rozwiązania równoważne, o których mowa w rozdziale IV pkt. 5 SIWZ i załączniku nr 1 do SIWZ-Opis przedmiotu zamówienia ²

NIE [] TAK []

(Wykonawca, który zaznaczy odpowiedź TAK zobowiązany jest załączyć do oferty samodzielnie sporządzony Opis oferowanych rozwiązań równoważnych – opis ten jest elementem oferty i nie podlega procedurze wezwania w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp)

10. W celu oceny naszej oferty w zakresie kryterium : Doświadczenie kierownika remontu wyznaczonego do realizacji zamówienia, do oferty załączamy stosowne oświadczenie zawierające wykaz nabytego niezbędnego doświadczenia w granicach określonych w kryterium oceny ofert (załącznik nr 3A do SIWZ) ³

NIE [] TAK []

11. Wykonawca należy do kategorii mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP) ⁴

NIE [] TAK []

12. Zgodnie z żądaniem Zamawiającego w zakresie art. 36b ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, oświadczamy iż zamierzamy powierzyć części zamówienia podwykonawcy / podwykonawcom ⁵

NIE [] TAK [...]

Określenie firmy podwykonawców i części zamówienia (poniższą tabelę wypełnia Wykonawca, który zaznaczył odpowiedź "TAK")

Lp.	Nazwa/ firma podwykonawcy	Część-zakres- przedmiotu zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy
1.		
...		

² Właściwą odpowiedź zaznaczyć

³ Zaznaczyć właściwą odpowiedź. Załącznik 3A do SIWZ jest elementem oferty i nie podlega procedurze wezwania w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp. Szczegóły w rozdziale XVIII pkt. 3 SIWZ

⁴ Zaznaczyć właściwą odpowiedź. Do kategorii mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw(MŚP) zalicza się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych zatrudnił średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro. Przeliczenie pułapów finansowych i średniorocznego zatrudnienia określa art. 107 i art. 109 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz.1829 ze zm.).

⁵ Zaznaczyć właściwą odpowiedź. Jeżeli TAK - Wykonawca wskazuje firmy (nazwy) podwykonawców oraz określa części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

13. Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki * / konsorcjum * dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący ⁶ :

.....
.....
(wypełniają wykonawcy / przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne i konsorcja)

14. Oświadczamy, że niniejsza oferta jest jawna i nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, za wyjątkiem następujących informacji zawartych na stronach od..... do oferty, **stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które zastrzegamy w trybie art. 8 ust.3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Jednocześnie, zgodnie z art 8 ust 3 Pzp dołączając wyjaśnienia/dokumenty..... wykazujemy, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. ⁷

15. Świadom/i odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do formularza ofertowego dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień składania ofert oraz że ponosimy pełną odpowiedzialność za treści informacji zawartych w ofercie na zasadach określonych w art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (t.j.Dz.U. z 2016 r. poz. 1137 ze zm.).⁸

16. **Zwrotu wadium należy dokonać na:**

rachunek bankowy (w przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej)

nr:

nazwa i adres (w przypadku wniesienia wadium w formie poręczenia lub gwarancji)

.....
.....

17. Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach/ kartach *
/ilość/

.....
Miejscowość, data

.....
czytelny podpis osoby/ osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy
w dokumentach rejestrowych / we właściwym upoważnieniu
lub podpis i stempel

⁶ Niepotrzebne skreślić.

⁷ W przypadku zastrzeżenia w ofercie informacji w trybie art. 8 ust. 3 ustawy Pzp należy wymienić informacje zastrzeżone stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa oraz zabezpieczyć je zgodnie z postanowieniami SIWZ, oraz nie później niż w terminie składania ofert wykazać że dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

⁸ Wyciąg: Art. 297. Kodeksu karnego: § 1. Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego [...] zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania [...] zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

Zamawiający:

Morska Służba Poszukiwania i Ratownictwa
81-340 Gdynia ul. Hryniewickiego 10

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres)
.....

.....
(w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko / podstawa do reprezentacji)
.....

Oświadczenie wykonawcy

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

Wykonanie remontu pomieszczeń kuchni i mesy na statku Kapitan Poinc.

Znak postępowania: NZ-EZ/I/PN/09/17

prowadzonego przez Morską Służbę poszukiwania i Ratownictwa, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunek udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale X pkt 2 ppkt 2.1. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia .

.....,dnia r.
(miejsowość)

.....
(czytelny podpis – imię i nazwisko- lub podpis i stempel osoby
lub osób uprawnionych do reprezentowania
Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we
właściwym upoważnieniu)

**Jako wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienie, oświadczam, że
spełniam warunek udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale X pkt 2
ppkt 2.1. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w następującym zakresie:**

.....
.....
(wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia określa odpowiedni zakres w jakim
wykazuje spełnianie warunku udziału).

.....,dnia r.
(miejsowość)

.....
(czytelny podpis – imię i nazwisko- lub podpis i stempel osoby
lub osób uprawnionych do reprezentowania
Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we
właściwym upoważnieniu)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w.....(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....

,w następującym zakresie: (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....,dnia r.
(miejsowość)

.....
(czytelny podpis – imię i nazwisko- lub podpis i stempel osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....,dnia r.
(miejsowość)

.....
(czytelny podpis – imię i nazwisko- lub podpis i stempel osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu)

Zamawiający:

Morska Służba Poszukiwania i Ratownictwa
81-340 Gdynia ul. Hryniewickiego 10

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres)
.....

.....
(w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko / podstawa do reprezentacji)
.....

Oświadczenie wykonawcy

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

Wykonanie remontu pomieszczeń kuchni i mesy na statku Kapitan Poinc.

Znak postępowania: NZ-EZ/I/PN/09/17

prowadzonego przez Morską Służbę poszukiwania i Ratownictwa, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

....., dnia r.
(miejsceowość)

.....
(czytelny podpis – imię i nazwisko- lub podpis i stempel osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

....., dnia r.
(miejsceowość)

.....
(czytelny podpis – imię i nazwisko- lub podpis i stempel osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY
POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
...(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....,dnia r.
(miejsowość)

.....
(czytelny podpis – imię i nazwisko- lub podpis i stempel
osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy
w dokumentach rejestrowych lub we właściwym
upoważnieniu)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....,dnia r.
(miejsowość)

.....
(czytelny podpis – imię i nazwisko- lub podpis i stempel
osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy
w dokumentach rejestrowych lub we właściwym
upoważnieniu)

Oświadczenie składane w **terminie 3 dni** od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art.86 ust. 5 ustawy Pzp.

Oświadczenie wykonawcy

składanie na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.

My, niżej podpisani:

.....
(imię i nazwisko)

upoważnieni do reprezentowania Wykonawcy:

.....
(nazwa Wykonawcy i adres siedziby)

.....
biorącego udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.

Wykonanie remontu pomieszczeń kuchni i mesy na statku Kapitan Poinc.

Znak postępowania: NZ-EZ/IPN/09/17

- 1. * oświadczam/y, że Wykonawca nie przynależy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229, 1089 i 1132), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp z wykonawcami, którzy złożyli oferty, oferty częściowe w niniejszym postępowaniu o udzielenia zamówienia

.....
Miejscowość, data

.....
czytelny podpis – imię i nazwisko- lub podpis i stempel
osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy
w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu

- 2. *oświadczam/y, że Wykonawca przynależy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229, 1089 i 1132), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp z następującymi wykonawcami, którzy złożyli oferty, oferty częściowe w niniejszym postępowaniu o udzielenia zamówienia: **

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres siedziby
1		
...		

.....
Miejscowość, data

.....
czytelny podpis – imię i nazwisko- lub podpis i stempel
osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy
w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu

- * Wykonawca zgodnie ze stanem faktycznym, zobowiązany jest złożyć oświadczenie w brzmieniu określonym w pkt 1 lub pkt 2**

- **** Wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej z wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty, wykonawca może przedstawić dowody wykazujące, że istniejące powiązania z tymi wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

dot. postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. *Wykonanie remontu pomieszczeń kuchni i mesy na statku Kapitan Poinc.*

Znak postępowania: NZ-EZ/1/PN/09/17

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

w zakresie niezbędnym dla wykazania potwierdzenia spełniania określonego w rozdziale X pkt. 2 ppkt. 2.1. SIWZ warunku udziału w postępowaniu

L.p.	Przedmiot wykonanego zamówienia <i>(opis zakresu usługi stosownie do treści warunku udziału w postępowaniu – wraz z określeniem nazwy statku)</i>	Wartość brutto wraz z określeniem jednostki pieniężnej waluty <i>Wartość dotycząca zakresu usługi wskazanej w kol. 2 - stosownie do treści warunku udziału</i>	Podmiot na rzecz, którego wykonano usługę <i>(nazwa i adres odbiorcy usługi)</i>	Data wykonania		Dowody	Informacje uzupełniające	
				od dd-mm-rrrr	do dd-mm-rrrr		Zasoby innego podmiotu TAK/NIE	Nazwa innego podmiotu
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								

Uwaga do kol. 2.

Wpisać nazwę przedmiotu wykonanego zamówienia np. *Dostawa mebli wraz z montażem na statku(nazwa statku)..... / wykonanie remontu pomieszczeń użytkowych polegający na wymianie posadzek i szalunków na statku(nazwa statku).....*

Uwaga do kol. 7.

1. Do wykazu należy załączyć dowody potwierdzające, że wskazane w wykazie usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy;
2. Wpisać nazwę dowodu (dokumentu) potwierdzającego, że usługi zostały wykonane należycie.
3. Jeśli Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego wskazane w wykazie usługi zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

Uwaga do kol. 8:

1. Wpisać „TAK”, tylko w przypadku, gdy Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu dla wykazania spełniania warunku udziału.
2. Jeśli dla wykazania spełniania warunku udziału Wykonawca polega na doświadczeniu innych podmiotów na zasadach określonych w art.22a ustawy Pzp. , to w takim przypadku jest obowiązany **udowodnić** Zamawiającemu, iż będzie dysponował niezbędną zdolnością techniczną lub zawodową, w szczególności **załączając w tym celu zobowiązanie innych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnego doświadczenia na potrzeby realizacji zamówienia. Zgodnie z § 14 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016r., poz. 1126) oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, **składane są w oryginale**. Zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa powyżej winno być podpisane przez osobę/ osoby upoważnione tj. osoby określone w KRS/CEIDG lub określonego w załączonym do zobowiązania pełnomocnika.

Uwaga do kol. 9: Wpisać nazwę innego podmiotu na zasobach którego Wykonawca polega.

.....
nazwa i adres Wykonawcy

.....
data

.....
czytelny podpis – imię i nazwisko- lub podpis i stempel osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu