

09.10.2008 r.

Morska Służba Poszukiwania i Ratownictwa
Zespół ds. Zamówień Publicznych
Hryniewickiego 10
81-340 Gdynia

Znak postępowania: NZ -RR/ I/ PN/16/08

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nazwa nadana zamówieniu: **Dostawa 8 kompletów półautomatycznych defibrylatorów dwufazowych (AED) dla morskich statków ratowniczych.**

Rodzaj zamówienia: dostawa

Wartość szacunkowa zamówienia: poniżej 133.000,00 EURO

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetarg nieograniczony** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (j. t. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655).

Zatwierdzam:

DYREKTOR

/-/

Marek Długosz

14.10.2008 r.

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone:

- w Biuletynie Zamówień Publicznych Nr 264619-2008 w dniu 14.10.2008 r.
- na stronie www.sar.gov.pl Zakładka: Zamówienia publiczne: Ogłoszenie w dniu 14.10.2008r
- w siedzibie Zamawiającego w miejscu publicznie dostępnym na Tablicy Ogłoszeń :
w dniu 14.10.2008 r.

1. Zamawiający

Morska Służba Poszukiwania i Ratownictwa

ul. Hryniewickiego 10

81-340 Gdynia

NIP: 586-20-76-216

Sekretariat Dyrektora: tel: + 48 58 661 52 22, fax: + 48 58 620 53 38

Zespół ds. Zamówień Publicznych: tel/fax: + 48 58 660 76 61

Godziny pracy: pn - pt 7:30-15:30

Znak postępowania: NZ -RR/ I/ PN/16/08 – Uwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

Zamawiający zaprasza wszystkich zainteresowanych Wykonawców do składania ofert na:

Dostawę 8 kompletów półautomatycznych defibrylatorów dwufazowych (AED) dla morskich statków ratowniczych.

2. Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie będzie udzielone w trybie przetargu **nieograniczonego na podstawie art. 39** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U. z 2007r. Nr 223, poz.1655), zwanej dalej w skrócie „ustawą Pzp”, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia- zwanej dalej w skrócie „SIWZ”.

3. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych 8 kompletów półautomatycznych defibrylatorów dwufazowych (AED) dla morskich statków ratowniczych zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w *załączniku nr 1* do SIWZ.
- 3.2. Wspólny słownik zamówień (CPV); główny przedmiot zamówienia określa się za pomocą poniższego kodu 33.18.21.00-0 (defibrylatory)
- 3.3. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji całości dostawy zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ.
- 3.4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmodyfikowania treści SIWZ. Modyfikacji nie będą podlegały kryteria oceny ofert, warunki udziału w Postępowaniu oraz sposób oceny ich spełnienia. W przypadku zmodyfikowania SIWZ, Zamawiający niezwłocznie informację o tym prześle wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ i zamieści na stronie www.sar.gov.pl Zakładka: Zamówienia publiczne/ Ogłoszenia. Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

4. Informacja o przewidzianych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający w okresie realizacji niniejszego zamówienia nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 7 ustawy Pzp.

5. Opis sposobu przedstawiania ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

6. Termin wykonania zamówienia

Realizacja Zamówienia w terminie do **15.12.2008 r.**

Miejsce dostawy Magazyn Zamawiającego, 81-336 Gdynia, ul. Indyjska 1(teren Portu Gdynia, Nabrzeże Norweskie) tel. 0-58 620-32-07

7. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

- 7.1. Zgodnie z art. 22 ustawy Pzp, o udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień ;
 - 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - 4) nie podlegają wykluczeniu z Postępowania, zgodnie z art. 24 ustawy Pzp.
- 7.2. Zamawiający wymaga aby oferowane przez Wykonawcę defibrylatory spełniły wymagania ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o wyrobach medycznych (Dz.U. Nr 93, poz. 896 z późn.zm.) i spełniały wymagania Zamawiającego określone w Specyfikacji technicznej (załącznik nr 1 do SIWZ), w tym między innymi posiadały:
- 1) oznaczenie CE,
 - 2) gwarancję minimum na okres 24 miesięcy, licząc od dnia przyjęcia ich przez Zamawiającego
 - 3) czas przydatności baterii do użycia 5 lat,
 - 4) serwis i części zamienne dostępne na terenie RP.
- 7.3. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w Postępowaniu na podstawie informacji zawartych w dokumentach i oświadczeniach składających się na ofertę wymaganych niniejszą SIWZ, na zasadzie kwalifikacji „ spełnia/ nie spełnia”. Z treści dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia warunki wymagane przez Zamawiającego.
- 7.4. Wykonawca musi spełniać wszystkie warunki wymienione w punkcie 7.1. Brak spełnienia któregośkolwiek z tych warunków stanowi podstawę do wykluczenia Wykonawcy z Postępowania.
- 7.5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, to wówczas Zamawiający przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, zażąda przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Zamawiający wymaga, by każda oferta zawierała następujące dokumenty:

- 8.1. Oświadczenie o spełnieniu wymogów określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.- wzór oświadczenia stanowi *załącznik nr 2* do SIWZ. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie należy złożyć w formie oryginału ;
- 8.2. Aktualny na dzień składania ofert odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie dokument ten składa każdy z Wykonawców;

- 8.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wówczas zamiast dokumentu o którym mowa w punkcie 8.2 składa dokumenty określone w § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87, poz. 605).
- 8.4. Deklaracja Zgodności uprawniająca wytwórcę do oznaczenia oferowanych defibrylatorów znakiem CE.
- 8.5. Opis techniczny i instrukcję obsługi w języku polskim oraz foldery lub zdjęcia oferowanych defibrylatorów, .
- 8.6. Wypełniony przez Wykonawcę formularz oferty- wzór formularza zawiera *załącznik nr 3* do SIWZ. Formularz oferty należy złożyć w formie oryginału. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu oferty części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
- 8.7. Pełnomocnictwo do działania w imieniu Wykonawcy w przypadku, gdy osoba podpisująca ofertę i związane do niej dokumenty nie jest upoważniona do reprezentowania Wykonawcy w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym). Pełnomocnictwo z określeniem zakresu i podpisem osób uprawnionych do reprezentowania zgodnie z zapisem w rejestrze lub zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej należy dołączyć do oferty;
- 8.8. W przypadku, Wykonawców występujących wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania ich w trakcie Postępowania o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich Wykonawców składających wspólną ofertę.

9. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 9.1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, dotyczy to również korespondencji oraz porozumiewania się między Zamawiającym a Wykonawcą.
- 9.2. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania, wyjaśnienia, informacje itp. (dalej zwane zbiorczo „korespondencja”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują **pisemnie lub telefaksem**. Ze względu na pisemną formę komunikowania się w sprawie Postępowania o udzielenie zamówienia wyjaśnienia ustne nie są wiążące dla Stron Postępowania.
- 9.3. Zamawiający dopuszcza składanie korespondencji za pomocą telefaksu na numer +(48 58) 660 76 61 lub +(48 58) 620 53 38. Nie dopuszcza się formy elektronicznej.
- 9.4. W przypadku przekazywania korespondencji za pomocą telefaksu, każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania.
- 9.5. Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
- 9.6. Wykonawca może w formie pisemnej lub za pomocą telefaksu zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęła do Zamawiającego na mniej **niż 6 dni** przed terminem składania ofert.
- 9.7. Zamawiający przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie www.sar.gov.pl w zakładce Zamówienia publiczne/Ogłoszenia.
- 9.8. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

- 9.9. Osobami uprawnionymi do **porozumiewania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień** dotyczących Postępowania są:
- 1) w sprawach procedury zamówień publicznych:
Danuta JERECZEK, Tel /fax: +48 58 660 76 61
Ewa SIKORA Tel /fax: +48 58 660 76 61
 - 2) w sprawach merytorycznych:
Andrzej Trojanowski tel: +4858 660 76 12 fax: +4858 660 76 14
- 9.10. Osoby wymienione w pkt. 9.9.1) upoważnione są do udostępnienia do wglądu dokumentacji z Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na pisemny wniosek Wykonawcy z zastrzeżeniem art.96 ust. 3 ustawy Pzp.

10. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

11. Opis sposobu przygotowania ofert

- 11.1. Wykonawcy zobowiązani są do zapoznania się z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotowania oferty zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
- 11.2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku Postępowania.
- 11.3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
- 11.4. Oferta składana przez **spółki cywilne** jest traktowana jak oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (składający wspólną ofertę).
- 11.5. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 11.6. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności w formie pisemnej, sporządzić w języku polskim, na papierze z zastosowaniem trwałej czytelnej techniki.
- 11.7. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte i kolejno ponumerowane oraz na każdej zapisanej stronie umieszczony podpis osoby (osób) uprawnionej do występowania w imieniu Wykonawcy (dalej „ osoby uprawnione”).
- 11.8. Upoważnienie do podpisania oferty musi wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo zawierające określenie jego zakresu i podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zapisem w rejestrze lub zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
- 11.9. Wszystkie poprawki lub zmiany dokonane w treści oferty muszą być podpisane przez osoby uprawnione do podpisania oferty. Brak podpisu powoduje uznanie poprawki za nieistniejącą.
- 11.10. Podpisy na ofercie, oświadczeniach i dokumentach powinny być czytelne oraz powinny zawierać pełne imię i nazwisko podpisującego tj. osoby uprawnionej. W przypadku, gdy podpisy są nieczytelne lub nie zawierają pełnego imienia i nazwiska powinny być opatrzone imiennymi pieczętkami.
- 11.11. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji powinny zostać przekazane w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą. W takim przypadku ofertę należy złożyć w dwóch częściach opisanych jako „ część jawna oferty” i jako „część niejawna oferty”. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji Postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w ustawie Pzp. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących

- ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 11.12. Wszelkie dokumenty, pisma załączone do oferty, które są sporządzone w językach obcych muszą być **przetłumaczone na język polski**. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, **poświadczonym przez Wykonawcę**.
- 11.13. Ofertę należy opakować w taki sposób, aby nie można było zapoznać się z jej treścią do czasu otwarcia ofert, dostarczyć Zamawiającemu w nienaruszonym opakowaniu. Na opakowaniu oferty umieścić swój identyfikator zawierający nazwę i adres Wykonawcy, numer telefonu i faksu- by umożliwić zwrot nie otwartej koperty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie- oraz opisać w następujący sposób:
„ Oferta na Dostawę 8 kompletów półautomatycznych defibrylatorów dwufazowych (AED) dla morskich statków ratowniczych.
Nie otwierać przed 24.10. 2008 r. godz 10:15 ”.
- 11.14. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że uczyni to wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie o zmianie oferty należy złożyć w taki sam sposób jak ofertę, opisać w sposób wskazany w pkt. 11.13. oraz dodatkowo oznaczyć słowami „*ZMIANA Nr ...*” . Wycofanie oferty oznacza rezygnację Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 11.15. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
- 11.16. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
- 11.17. Zamawiający wymaga złożenia oferty na formularzu oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ oraz dołączenia wszystkich wymaganych dokumentów określonych w niniejszej SIWZ.
- 11.18. Oferty złożone po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
- 11.19. Zamawiający **odrzuca ofertę**, jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.
- 1) jest niezgodna z ustawą;
 - 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ;
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w Postępowaniu o udzielenie zamówienia ;
 - 6) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art.88 ustawy Pzp, lub błędy w obliczeniu ceny;
 - 7) Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny;
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

12. Udział w postępowaniu podmiotów występujących wspólnie

- 12.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 12.2. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 12.3. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika.
- 12.4. Korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik pozostałych Wykonawców.
- 12.5. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich Wykonawców składających wspólną ofertę.
- 12.6. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy zażąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 12.7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 13.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, Morska Służba Poszukiwania i Ratownictwa, 81-340 Gdynia ul. Hryniewickiego 10, w Sekretariacie (piętro II) do **dnia 24.10.2008 r. godz 10:00**

UWAGA! Siedziba Morskiej Służby Poszukiwania i Ratownictwa znajduje się na terenie Portu Rybackiego w Gdyni, gdzie obowiązuje **system przepustek** wydawanych przez Biuro Przepustek PPP i H „DALMOR” S.A. po okazaniu dowodu tożsamości. Składając ofertę należy uwzględnić czas na otrzymanie przepustki i dojście lub dojazd do siedziby Zamawiającego.

- 13.2. Za moment złożenia oferty uznaje się czas jej zarejestrowania w Sekretariacie Zamawiającego.
- 13.3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom, bez ich otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
- 13.4. Publiczne- jawne otwarcie ofert nastąpi w dniu 24.10.2008 r. godz 10:15 w siedzibie Zamawiającego, Gdynia ul. Hryniewickiego 10, Sala Sztabowa (parter).
- 13.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 13.6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy i adresy Wykonawców składających oferty oraz informacje zawarte w ofertach, w tym między innymi: cenę, termin wykonania, okres gwarancji.
- 13.7. Oferty Wykonawców są jawne od chwili ich otwarcia. Nie będą ujawnione informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca zastrzegł w ofercie, że nie mogą być one udostępnione.
- 13.8. Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający przekaze im niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt. 13.5 i 13.6 SIWZ.

14. Opis sposobu obliczenia ceny

- 14.1. Cena ma uwzględniać wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 14.2. Cenę netto i brutto dostawy oraz kwotę podatku VAT należy wpisać na formularzu oferty.

- 14.3. Do porównania ofert będzie brana pod uwagę kwota wymieniona na formularzu oferty w pozycji 3 - „**Cena brutto**”.
- 14.4. Ceną oferty jest kwota wymieniona w formularzu ofertowym jako „cena brutto”. Cena ta będzie brana pod uwagę przy wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 14.5. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów i uwzględniać obowiązujący w Polsce podatek VAT. Stawka VAT musi być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. Nr 54, poz. 535 z późn. zm).
- 14.6. Jeżeli w Postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 14.7. Cenę należy podać do dwóch miejsc po przecinku – złote i grosze.
- 14.8. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
- 14.9. Zamawiający nie przewiduje zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

15. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

- 15.1. Zamawiający oceni i porówna wyłącznie te oferty, które zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych z Postępowania i nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
- 15.2. Oferty zostaną ocenione za pomocą niżej wymienionego kryterium punktowego:

Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna liczba punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
Cena	100%	1000

- 15.3. Ocena kryterium będzie dokonywana na podstawie wypełnionego formularza oferty.
- 15.4. Cena określa **cenę brutto** wymienioną w formularzu oferty w punkcie 3(tj. z uwzględnieniem obowiązującego w Polsce podatku VAT) wykonania przedmiotu zamówienia i uwzględnia wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca w związku z jego realizacją.
- 15.5. Punkty za kryterium *cena*, które uzyska każda z ofert będą obliczane według następującego wzoru:

$$P1 = \frac{C_{\min}}{C_{\text{of}}} \times 100$$

gdzie:

- P- ilość punktów jakie uzyska oferta badana
 C_{min}- najniższa **cena brutto** spośród ofert
 C_{of}- **Cena brutto** badanej oferty

- 15.6. Wynikającą z działania uzyskaną ilość punktów w danym kryterium Zamawiający zaokrągla do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówki poniżej 0,005 pomija, a końcówki 0,005 i wyższe zaokrągla do 0,01 punkta.

- 15.7. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, tj. taką która uzyskała największą ilość punktów.
- 15.8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający nie będzie prowadził z Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
- 15.9. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonej przez niego oferty.

16. Unieważnienie postępowania

- 16.1. Zamawiający unieważni Postępowanie gdy:
 - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 3) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 ustawy Pzp, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 5) postępowanie obciążone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 16.2. O unieważnieniu Postępowania Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 16.3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty

17. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 17.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając informacje wymienione art. 92 ust.1 pkt 1 ustawy Pzp;
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z Postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 17.2. Ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający umieści na stronie internetowej <http://www.sar.gov.pl> w zakładce Zamówienia publiczne/ Ogłoszenia oraz w miejscu publicznie dostępnym na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
- 17.3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 17.4. Umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający podpisze w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 1a ustawy Pzp.

- 17.5. O terminie i miejscu zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany pisemnie.
- 17.6. **Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać** ze sobą dokumenty potwierdzające ich **umocowanie** do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 17.7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia Postępowania, o których mowa w art.93 ust 1 Pzp.

18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

19. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 19.1. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 19.2. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ.
- 19.3. Wykonawcy składający ofertę wspólnie, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 19.4. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem tego przepisu jest nieważna.
- 19.5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
- 19.6. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w pkt. 19.5, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu części wykonania umowy.
- 19.7. Wszystkie przyszłe zobowiązania Wykonawcy zawiera projekt umowy, stanowiący załącznik nr 4 do SIWZ. Zamawiający wymaga podpisania umowy. Zamawiający wymaga zwarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w tym załączniku

20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

- 20.1. Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w .Dziale VI ustawy Pzp. Środkiem ochrony prawnej przysługującym w niniejszym postępowaniu jest protest.
- 20.2. Przed upływem terminu do składania ofert w przypadku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców wpisanych na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzonej przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
- 20.3. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku Postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy Pzp, można wnieść protest do Zamawiającego.

- 20.4. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 20.5. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią
- 20.6. Protest dotyczący treści ogłoszenia a także dotyczący postanowień SIWZ wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej www.sar.gov.pl zakładka „Zamówienia publiczne/ Ogłoszenia”
- 20.7. Protest należy złożyć w Morskiej Służbie Poszukiwania i Ratownictwa, 81-340 Gdynia ul. Hryniewickiego 10, w godzinach pracy Zamawiającego tj. 7:30-15:30
- 20.8. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
- 20.9. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
- 20.10. Wniesienie protestu po upływie terminu składania ofert powoduje zawieszenie biegu terminu związania ofertą.
- 20.11. Kopię wniesionego protestu Zamawiający niezwłocznie przekaże Wykonawcom uczestniczącym w Postępowaniu, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ zamieści ją również na stronie www.sar.gov.pl w zakładce „Zamówienia publiczne/Ogłoszenia” oraz wezwie Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.
- 20.12. Zamawiający rozstrzygnie jednocześnie wszystkie protesty dotyczące:
 - 1). treści ogłoszenia; postanowień SIWZ;
 - 2) wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) odrzucenia ofert i wybory najkorzystniejszej oferty
 - 4) wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia albo odrzucenia oferty i wyboru najkorzystniejszej oferty
 - w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.
- 20.13. Protesty inne niż wymienione w punkcie 22.12 Zamawiający rozstrzygnie w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia.
- 20.14. Brak rozstrzygnięcia protestu w terminach uznaje się za jego oddalenie.
- 20.15. Od rozstrzygnięcia protestu nie przysługuje odwołanie się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

21. Udostępnianie dokumentacji z Postępowania.

- 21.1. Dokumentacja z Postępowania udostępniana jest przez osoby wymienione w pkt.9.9.1) na pisemny wniosek Wykonawcy. Protokół Postępowania o udzielenie zamówienia jest jawny.
Załącznikami do protokołu są oferty, opinie biegłych, oświadczenia, informacje z zebrania wszystkich Wykonawców, o których mowa w art.38 ust. 3 ustawy Pzp, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego.
Oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
Pozostałe załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu Postępowania.
- 21.2. Zamawiający przesyła **na wniosek** Wykonawcy kopię protokołu pisemnie lub faksem.
- 21.3. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w pkt.11.11 SIWZ, tj.

informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

22. Postanowienia końcowe

- 22.1. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularza oferty i druku oświadczenia stanowiące *załączniki nr 2 i 3* do SIWZ, udostępnionych na stronie internetowej www.sar.gov.pl w zakładce: Zamówienia publiczne / Ogłoszenia.
- 22.2. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
- 22.3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, nie dopuszcza składania ofert wariantowych i nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 22.4. W sprawach nieuregulowanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

23. Załączniki do SIWZ

- Załącznik nr 1: Specyfikacja techniczna z dnia 04.09.2008 r.
Załącznik nr 2: Oświadczenie o spełnieniu wymogów określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp
Załącznik nr 3: Wzór formularza oferty
Załącznik nr 4: Wzór umowy
Załącznik nr 5: Art. 24 – wyciąg z ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz.1655)

WYDZIAŁ RR
04.09.2008 *org.*

SPECYFIKACJA TECHNICZNA

na

Dostawę 8 kompletów półautomatycznych defibrylatorów dwufazowych (AED) dla morskich statków ratowniczych.

WYMAGANIA

1. Normy i warunki pracy defibrylatora:

- 1.1 wejście zabezpieczone przed defibrylacją zgodnie z normą IEC 60601
- 1.2 wodoszczelność IPX4/IEC 529 lub wyższa
- 1.3 temperatura pracy urządzenia w przedziale od 0° do +50°C
- 1.4 Ciężar defibrylatora z akumulatorem lub baterią < 4 kg

2. Wymagane certyfikaty defibrylatora:

- 2.1 kopia deklaracji zgodności CE.

3. W skład kompletu defibrylatora mają wchodzić:

- 3.1 urządzenie podstawowe-defibrylator (przenośny)
- 3.2 pamięć cyfrowa przebiegów elektrycznych i głosowych
- 3.3 komplet elektrod
- 3.4 torba transportowa
- 3.5 bateria
- 3.6 instrukcja obsługi w języku polskim
- 3.7 gwarancja

4. Opis:

oferowany defibrylator podczas jego użytkowania musi umożliwiać :

- 4.1 Półautomatyczną defibrylację dzieci i dorosłych
- 4.2 bardzo prostą obsługę-dwa lub trzy przyciski funkcyjne
- 4.3 automatyczny auto-test
- 4.4 generowanie systemu doradczego SAS (Shock Advisory System)
- 4.5 generowanie komunikatów głosowych w języku polskim
- 4.6 dwufazową falę defibrylacji
- 4.7 użycie elektrod defibrylująco-monitorujących (1 para dla dzieci + 2 pary dla dorosłych).

- 4.8 uzyskanie poziomów energii w przedziale: 150J – 360J
- 4.9 przesyłanie danych z urządzenia do centrali poprzez modem
- 4.10 bezpośredni wydruk na standardowej drukarce
- 4.11 wyłączenie tylko gdy zaleca to system doradczy SAS
- 4.12 odczyt wyświetlonych ikon i komunikatów w języku polskim na ekranie LCD.
- 4.13 podawanie rzeczywistego czasu na ekranie LCD
- 4.14 wskazywanie zużycia baterii zasilającej
- 4.15 wyświetlanie wskaźników serwisowych
- 4.16 podawanie komunikatów dźwiękowych wspomagających obsługę
- 4.17 zapis w pamięci cyfrowej przebiegu pracy defibrylatora, stanu pacjenta, odcinków krzywej EKG i wykonanych czynności oraz wydruk tych wszystkich informacji za pośrednictwem komputera PC.
- 4.18 tworzenie raportów: Code Summary, Event Log oraz Test Log
- 4.19 nagrywanie głosu w czasie akcji reanimacyjnej / opcjonalnie
- 4.20 połączenie szeregowo z komputerem klasy PC

5 Wymagania dodatkowe:

- 5.1 urządzenie powinno być zasilane z trwałej baterii jednorazowej 12V o pojemności minimum 5 Ah (ilość wstrząsów o energii 360J wykonanych z baterii minimum 200) lub akumulatora z możliwością jego ponownego ładowania z sieci 230V AC
- 5.2 urządzenie musi być objęte minimum 2 letnią gwarancją
- 5.3 czas przydatności baterii do użycia 5 lat

.....
/ pieczęćka adresowa firmy wykonawcy/

O Ś W I A D C Z E N I E

Dot. postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego p.n.:
Dostawa 8kompletów półautomatycznych defibrylatorów dwufazowych (AED) dla
morskich statków ratowniczych-znak postępowania: NZ -RR/ I/ PN/16/08

Przystępując do udziału w wyżej wymienionym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczamy, że:

1. posiadamy wymagane prawem uprawnienia niezbędne do wykonywania przedmiotu zamówienia określonego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t.Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz.1655).

.....
Miejscowość i data

.....
/ Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu/

.....
/Pieczęć nagłówkowa/

**Morska Służba Poszukiwania
i Ratownictwa**
ul. Hryniewickiego 10
81-340 Gdynia

Dot. postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego p.n.:
Dostawa 8 kompletów półautomatycznych defibrylatorów dwufazowych (AED) dla
morskich statków ratowniczych-znak postępowania: NZ -RR/ I/ PN/16/08

O F E R T A

DANE WYKONAWCY:

Nazwa i adres Wykonawcy:.....

.....

.....

Adres do korespondencji:

tel:..... fax do korespondencji:

Powiat: Województwo:.....

NIP.....REGON.....

Nr konta bankowego.....

Odpowiadając na publiczne ogłoszenie o zamówieniu składamy ofertę w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego p.n.:
Dostawa 8 kompletów półautomatycznych defibrylatorów dwufazowych (AED) dla morskich statków ratowniczych

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za:

1) cena netto PLN

2) VAT w stawce% i kwocie PLN

3) **Cena brutto (poz.1+3)** **PLN**

Słownie poz.3:

.....

Dostawę wykonamy w terminie do

Warunki płatności: przelew w terminie 14 dni od daty potwierdzenia odbioru dostawy przez Zamawiającego.

Marka typ oferowanych defibrylatorów:.....

Oświadczamy, że oferowane defibrylatory są fabrycznie nowe, nieużywane, kompletne, posiadają wymagane prawem świadectwa, atesty, certyfikaty i oznaczenia.

Oświadczamy, że serwis i części zamienne do oferowanych przez nas defibrylatorów są dostępne na terenie RP.

Adres serwisu

Niniejsza ofertę składamy* we własnym imieniu / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia *

Oświadczamy, że nie uczestniczymy w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w niniejszym postępowaniu na wykonanie zamówienia.

Oświadczamy, że zamówienie wykonamy samodzielnie / przy pomocy podwykonawców, którym powierzymy wykonanie następujących części zamówienia *

Lp.	Wyszczególnienie części zamówienia

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z informacjami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, akceptujemy warunki w niej określone i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.

Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia.

Gwarantujemy należyte i zgodne z obowiązującymi przepisami wykonanie zamówienia.

Uważamy się za związanych złożoną ofertą na okres 30 dni wskazanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Oświadczamy, że akceptujemy warunki zawarte w projekcie umowy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach wymienionych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie później jednak niż do końca okresu związania ofertą.

Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiące jej integralną część są:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

.....
Miejscowość i data

.....
/ Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu/

* **niepotrzebne skreślić**

wzór
UMOWA DOSTAWY NR 01/RR/08
zawarta w dniu xx.xx.2008 roku w Gdyni

pomiędzy

Morską Służbą Poszukiwania i Ratownictwa w Gdyni ul. Hryniewickiego 10
81-340 Gdynia, NIP 586-20-76-216, zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

1. Marka Długosza Dyrektora
2. Krzysztofa Fidrycha Głównego Księgowego

a

xxxxxxx, zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

1. xxxxxx xxxxxxxx

§ 1

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego p.n. *Dostawa 8kompletów półautomatycznych defibrylatorów dwufazowych (AED) dla morskich statków ratowniczych*-znak postępowania: NZ -RR/ I/ PN/16/08 i przyjęcia złożonej oferty, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia tj. dostawa fabrycznie nowych 8 kompletów półautomatycznych defibrylatorów dwufazowych (AED) dla morskich statków ratowniczych zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w załączniku nr 1 do SIWZ.

§ 2

1. Wykonawca o gotowości dostawy przedmiotu zamówienia powiadomi Zamawiającego z jednodniowym wyprzedzeniem.
2. Miejscem dostarczenia przedmiotu zamówienia o którym stanowi §1 Umowy jest Magazyn Zamawiającego, 81-336 Gdynia. ul. Indyjska 1 (Port Gdynia Nabrzeże Norweskie) telefon: +58 620-32-07
3. Przy odbiorze przedmiotu zamówienia muszą być obecni przedstawiciele Wykonawcy i komisja reprezentująca Zamawiającego, którzy dokonają sprawdzenia dostarczonych kompletów defibrylatorów pod względem zgodności z wymaganiami zawartymi w specyfikacji technicznej z dnia 04.09.2008 (zał nr 1 do umowy) Strony sporządzają protokół zdawczo-odbiorczy.
4. Pozytywna ocena spełnienia wymagań zawartych w specyfikacji technicznej przedmiotu zamówienia dokonana przez Zamawiającego i zawarta w protokole zdawczo-odbiorczym stanowi podstawę do uznania zamówienia za należycie wykonane i dokonanie zapłaty.

5. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady i usterki, wówczas komisja reprezentująca Zamawiającego wyznaczy termin do ich usunięcia. Po usunięciu wad i usterek Wykonawca i Zamawiający podejmą czynności określone w §2 punkt 3.

§ 3

Termin wykonania Umowy strony ustalają na dzień

§ 4

Cena dostawy przedmiotu zamówienia zgodnie z §1 wynosi xx.xxx,00 Pln netto (słownie: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx +00/100 Pln) podatek VAT w wysokości 0% co stanowi kwotę brutto przedmiotu dostawy w wysokości **xx.xxx,00 Pln** (słownie: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx +00/100 Pln) i obejmuje wszystkie wydatki poniesione przez Wykonawcę łącznie z opłatami skarbowymi, celnymi, podatkami, kosztami transportu itp.

§ 5

Wykonawca, na dostarczone komplety defibrylatorów udzieli Zamawiającemu **gwarancji** na okres **xx** miesięcy, od dnia potwierdzenia przyjęcia przez Zamawiającego przedmiotu dostawy.

§ 6

Zamawiający zapłaci Wykonawcy przelewem za przedmiot dostawy w terminie 14 dni od daty potwierdzenia odbioru dostawy na rachunek bankowy Wykonawcy: xxxxxxxxxxxxxxxx

§ 7

W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy strony ustalają kary umowne:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% ceny określonej w §4 Umowy za każdy dzień zwłoki po terminie określonym w §3.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 1% ceny określonej w §4 Umowy w przypadku nie odebrania dostawy przez Zamawiającego z jego winy.

§ 8

1. Możliwe jest dochodzenie przez Strony odszkodowania na zasadach ogólnych, przewyższającego kary umowne.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy - Prawo Zamówień Publicznych.

§ 9

Zamawiający może odstąpić od Umowy:

1. Zgodnie z przepisami art. 145 ust.1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
2. W przypadku o którym mowa w ust.1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiający może oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym odstąpić od umowy jeżeli:
 - 3.1 Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął dostawy lub nie kontynuuje jej pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Zamawiającego.
 - 3.2 Wykonawca wykonuje dostawy niezgodne z umową.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym jeżeli Wykonawca w inny niż określony w ust.3 sposób rażąco naruszy postanowienia umowy, niezależnie od zaistnienia przesłanek z art. 145 PZP.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.
6. Za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% ceny dostawy określonej w §4.

§ 10

Wszystkie spory mogące wyniknąć na tle stosowania niniejszej Umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

1. Nadzór nad realizacją zamówienia ze strony Zamawiającego sprawuje Pan Andrzej Trojanowski, telefon +58 660-76-12, e-mail: andrzej.trojanowski@sar.gov.pl
2. Nadzór nad realizacją zamówienia ze strony Wykonawcy sprawuje Pan xxxxxxxxx

§ 12

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załączniki: Nr.1 specyfikacja techniczna z dnia 04.09.2008
Nr 2 oferta wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY
(UMOWA zatwierdzona przez Radcę Prawnego dnia 09.09.2008 r.)

WYKONAWCA

**Art. 24 – wyciąg z ustawy Prawo zamówień publicznych
(Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz.1655)**

art. 24. 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
 - 2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - 3) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3;
 - 4) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.
3. Zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt 3.
4. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
-