

30.06.2010 r.

Morska Służba Poszukiwania i Ratownictwa
Hryniewickiego 10
81-340 Gdynia

Znak postępowania: NZ-NT/II/ PN/06/10

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na dostawę paliwa żeglugowego typu MGO dla statków Morskiej Służby Poszukiwania i Ratownictwa

Rodzaj zamówienia: dostawa

Wartość szacunkowa zamówienia przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 125 000 euro i nie przekracza kwoty 10 000 000 euro,

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759).

Zatwierdzam:

Dyrektor

/-/

Marek Długosz

20.07.2010

1. Zamawiający

Morska Służba Poszukiwania i Ratownictwa

ul. Hryniewickiego 10

81-340 Gdynia

NIP: 586-20-76-216

Sekretariat Dyrektora: tel.:+ 48 58 661 52 22, fax.: + 48 58 620 53 38

Zespół ds. Zamówień Publicznych: tel./fax: + 48 58 660 76 61

Godziny pracy: pn - pt 7:30-15:30

Znak postępowania: NZ-NT/II/PN/06/10 – Uwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

Zamawiający zaprasza wszystkich zainteresowanych Wykonawców do składania ofert na:
dostawę paliwa żeglugowego typu MGO dla statków Morskiej Służby Poszukiwania i Ratownictwa

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu **nieograniczonego na podstawie art. 10** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010r. nr 113, poz. 759), zwanej dalej „ustawą Pzp”, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia- zwanej dalej „SIWZ”.

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa oleju napędowego (paliwo żeglugowe) typu MGO, nie obciążonego podatkiem akcyzowym, do silników okrętowych kategorii F-DMA zgodnie z normą ISO8217:2005(E), w portach wymienionych w zał. nr 1 do SIWZ, odpowiednio do zadania. Wykaz portów oraz czas dostawy został wskazany w zał. nr 1 do SIWZ.

3.2. Zamawiający podzielił przedmiot na części, zwane dalej zadaniami:

3.2.1. Zadanie 1: Dostawa paliwa żeglugowego w ilości 800t do portów: Gdańsk Górk Zachodnie, Gdynia, Hel, Władysławowo, Ustka, Darłowo, Kołobrzeg, Dziwnów, Świnoujście.

LP	Port	Wymagany czas dostawy od zgłoszenia zapotrzebowania [godz]
1	Gdańsk Górk Zachodnie	Do 2

2	Gdynia	Do 36
3	Hel	Do 36
4	Władysławowo	Do 2
5	Ustka	Do 36
6	Darłowo	Do 24
7	Kołobrzeg	Do 2
8	Dziwnów	Do 36
9	Świnoujście	Do 36

3.2.2. Zadanie 2: Dostawa paliwa żeglugowego w ilości 40t do portu w Trzebieży

LP	Port	Wymagany czas dostawy od zgłoszenia zapotrzebowania [godz]
1	Trzebież	Do 2

3.2.3. Zadanie 3: Dostawa paliwa żeglugowego w ilości 40t do portu w miejscowości Łeba

LP	Port	Wymagany czas dostawy od zgłoszenia zapotrzebowania [godz]
1	Łeba	Do 2

3.3. Postanowienia ogólne:

3.3.1 Określone ilości paliwa w każdym zadaniu są ilościami szacunkowymi. Zamawiający będzie dokonywał zakupu do wyczerpania wartości umowy, określonej zgodnie z ofertą Wykonawcy. W przypadku gdy zakupiona ilość w ramach posiadanych środków będzie mniejsza niż wskazana szacunkowa ilość paliwa, Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

3.3.2. Dostawa będzie polegała na bezgotówkowym tankowaniu statków Zamawiającego, w portach i terminach określonych odpowiednio do zadania.

3.3.3. Zamawiający wymaga wykonania dostawy oleju napędowego o parametrach odpowiadających normie ISO 8217-DMA na statki i z zachowaniem czasu dostawy od zgłoszenia zapotrzebowania jak w załączniku nr 1 do SIWZ, oraz w pkt 3.2. SIWZ.

3.3.4. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.

3.4. Wspólny słownik zamówień (CPV): 09134100-8 – olej napędowy

3.5. Wykonawca może powierzyć część lub całość zamówienia podwykonawcom.

4. Informacja o przewidzianych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt.7 ustawy Pzp.

5. Opis sposobu przedstawiania ofert częściowych

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, tj. ofert na realizację poszczególnych zadań.

6. Termin wykonania zamówienia

6.1. Termin wykonania zamówienia ustala się na okres od podpisania umowy do wyczerpania wartości umowy odpowiednio do zadania, z zastrzeżeniem art. 142 ust. 2 ustawy Pzp.

6.2. Zamawiający szacuje, że wykorzystanie powyższych limitów potrwa do końca 2012 roku, z możliwością przedłużenia na rok 2013.

7. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

7.1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

7.1.1 spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust.1 ustawy, a w szczególności posiadają uprawnienie do prowadzenia działalności objętej przedmiotem zamówienia, tj. posiadają koncesję na obrót paliwami ciekłymi wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

7.1.2 nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy.

7.2 Wykonawca jest zobowiązany wykazać, nie później niż na dzień składania ofert, spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy oraz brak podstaw do wykluczenia z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

7.3 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Przepisy ustawy i zapisy SIWZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

7.4 W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia warunki określone w pkt 7.1.1 muszą być spełnione łącznie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a warunek określony w pkt 7.1.2. SIWZ musi być

spełniony przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

7.5 Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

7.6 Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach zawartych w ofercie, wyszczególnionych w pkt 8. niniejszej SIWZ. Z treści dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia warunki wymagane przez Zamawiającego i wykazał brak podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ustawy.

8. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i wskazujących na brak podstaw do wykluczenia

8.1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, do oferty sporządzonej w oparciu o Formularz oferty, stanowiący Załącznik nr 4 do SIWZ należy dołączyć:

- a) oświadczenie Wykonawcy w trybie art. 22 ust. 1 ustawy, sporządzone wg Załącznika nr 2 do SIWZ;
- b) koncesję na obrót paliwami ciekłymi wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (j.t. Dz. U. z 2006 r. Nr 89 poz. 625 z późn. zm), potwierdzającą, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania działalności w zakresie określonym w przedmiocie zamówienia.

8.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy należy dołączyć:

- a) oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia, sporządzone wg Załącznika nr 3 do SIWZ.

- b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy**, – w przypadku os fizycznych zamawiający uzna za wystarczające przedłożenie oświadczenia, o którym mowa w lit. a.
- c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;**
- d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;**
- e) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, **wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;**
- f) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, **wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

8.3. Ponadto, w przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocników należy dołączyć pełnomocnictwo w oryginale, albo kopię poświadczoną notarialnie lub przez osobę udzielającą pełnomocnictwa.

8.4 Oświadczenia, o których mowa w pkt 8.1a oraz pkt 8.2a muszą być złożone w formie oryginału. Dokumenty, o których mowa w pkt 8.1b oraz pkt. 8.2b - 2f mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

8.5 Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich

zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

8.6 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 8.2:

- 1) lit. b - d, f - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
- 2) lit. e - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.

8.7 Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.6 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiedniego kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

8.8 Dokumenty, o których mowa w pkt 8.6 ppkt 1a i 1c oraz pkt 8.6 ppkt 2 SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 8.6 ppkt 1b SIWZ, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

8.9 Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składa w ofercie dokumenty, o których mowa w pkt. 8.2 SIWZ.

- 8.10 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub przez pełnomocnika, o którym mowa w pkt 8.3 SIWZ.
- 8.11 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8.12 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 8.13 Złożenie przez Wykonawcę fałszywych lub stwierdzających nieprawdę informacji (dokumentów załączników, oświadczeń) mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania powoduje wykluczenie Wykonawcy z przetargu na każdym jego etapie, zgodnie z dyspozycją art. 24 ust. 2 pkt 3 ustawy. Osoba lub osoby składające ofertę ponoszą pełną odpowiedzialność za treść złożonego oświadczenia woli na zasadach określonych w art. 297 §1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks Karny (Dz. U. nr 88 poz. 553 z późn. zm.).

9.0 Oferty i dokumenty:

9.1. Zamawiający wymaga, aby oferta zawierała następujące dokumenty:

- 1) oświadczenia i dokumenty składane w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, oraz wykazujące brak podstaw do wykluczenia wykonawcy, które zostały wymienione i opisane w pkt. 8. SIWZ;
- 2) dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentacji, wskazane w pkt 8.3. SIWZ
- 3) wypełniony przez Wykonawcę formularz oferty – wzór formularza oferty zawarto w załączniku nr 4 do SIWZ;
- 4) kopia notowań z dnia 11.08.2010r z pozycji Platts Gasoil 0,1% tabeli Cargoes CIF NWE Basis ARA Low

9.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich Wykonawców składających wspólną ofertę.

10. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

- 10.1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, dotyczy to również korespondencji oraz porozumiewania się między Zamawiającym a Wykonawcą. Dokumenty sporządzone w języku innym niż polski należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 10.2. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania, wyjaśnienia, informacje itp. (dalej zwane zbiorczo „korespondencja”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem z zastrzeżeniem, iż oświadczenia i dokumenty wymagane w załączeniu do oferty, o których mowa w pkt 8 SIWZ, należy złożyć w formie określonej w pkt 8.4. Ze względu na pisemną formę komunikowania się w sprawie postępowania o udzielenie zamówienia wyjaśnienia ustne nie są wiążące dla Stron Postępowania.
- 10.3. Korespondencję przekazywana za pomocą faksu należy wysyłać na numer:
+(48 58) 620 53 38 lub +(48 58) 660 76 61.
- 10.4. W przypadku przekazywania korespondencji za pomocą faksu, każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania.
- 10.5. Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
- 10.6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania ww. wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 10.7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu wyznaczonego na składanie ww. wniosków lub będzie dotyczył udzielonych wyjaśnień, Zamawiający udzieli wyjaśnień lub pozostawi wniosek bez rozpoznania, zgodnie z art. 38 ust. 1a ustawy Pzp.
- 10.8. Zamawiający przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie www.sar.gov.pl w zakładce Zamówienia publiczne/Ogłoszenia, pod nazwą postępowania.
- 10.9. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 10.10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
- 10.11. Osobami uprawnionymi do **porozumiewania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień** dotyczących Postępowania są;

1) w sprawach procedury zamówień publicznych:

Katarzyna Wińska – Rużewicz - Tel:/ fax: +48 58 660 76 61

Danuta Jereczek - Tel:/fax: +48 58 660 76 61

2) w sprawach merytorycznych:

Ryszard Plata - +48 58 660 76 16

Zdzisław Jastrzębski Ryszard Plata - +48 58 660 76 24

10.12. Osoby wymienione w pkt.10.11.ppkt 1) upoważnione są do udostępnienia Protokołu z postępowania wraz z załącznikami.

11. Wymagania dotyczące wadium

11.1 Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

Zadanie 1: 15.000,00 złoty (słownie: piętnaście tysięcy złotych)

Zadanie 2: 1.000,00 złotych (słownie: jeden tysiąc złotych)

Zadanie 3: 1.000,00 złotych (słownie: jeden tysiąc złotych)

11.2 Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, tj. do dnia **02.09.2010** r. godzina 12:00

11.3 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu, należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, nr rachunku: 75 1010 1140 0175 6113 9120 0000; z adnotacją: „wadium- dostawa paliwa Zadanie...”.
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).

Kopię potwierdzenia wniesienia wadium zaleca się dołączyć do oferty.

11.4 Wadium wnoszone w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający uznaje za wniesione prawidłowo (skutecznie) tylko w przypadku, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert. W pozostałych formach, wadium należy złożyć w kasie Zamawiającego znajdującej się w jego siedzibie, Gdynia ul. Hryniewickiego 10 (p.I) przed upływem terminu składania ofert.

Kasa czynna od poniedziałku do piątku w godz. 10:00-14:00. Kopię potwierdzenia zdeponowania wadium w kasie należy zamieścić w ofercie.

11.5 Możliwe jest złożenie wadium (z wyjątkiem składanego w formie pieniężnej) w ten sposób, że Wykonawca załączy do oferty kopię dokumentu wniesienia wadium potwierdzoną przez siebie „za zgodność z oryginałem”, a oryginał ww. dokumentu przekaże w kopercie z ofertą nie spinając (zszywając) go z ofertą. Oryginał nie może być na trwałe zespolony z ofertą. W przypadku niezastosowania się do powyższego zwrot oryginału będzie niemożliwy.

11.6 W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczeń – dokument winien być sporządzony zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy:

a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy) beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku) lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,

b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,

c) kwota gwarancji,

d) termin ważności gwarancji,

e) zobowiązanie gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego bez konieczności jego uzasadniania, zawierające oświadczenie, iż Wykonawca:

- w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust 1. ustawy lub pełnomocnictw chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie

- którego ofertę wybrano, a odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie lub zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

11.7 Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 11.11 SIWZ

11.8 Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

11.9 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 11.7, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta

została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

11.10 Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz koszty prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

11.11 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

11.12 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

11.13 W przypadku Wykonawców występujących wspólnie (członkowie konsorcjum) wadium może być wniesione przez jednego lub kilku uczestników konsorcjum. Za wniesienie wadium odpowiada konsorcjum jako całość.

12. Termin związania ofertą

12.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni.

12.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, jednakże Zamawiający może tylko raz, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

12.4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 12.3, nie powoduje utraty wadium.

12.5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

13. Opis sposobu przygotowania ofert

- 13.1.** Wykonawca może złożyć ofertę na realizację jednego, dwóch lub trzech zadań.
- 13.2.** Wykonawcy zobowiązani są do zapoznania się z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotowania oferty zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 13.3.** Wykonawcy składają oferty na własny koszt i ryzyko, tzn. ponoszą wszelkie konsekwencje i koszty związane z przygotowaniem oferty.
- 13.4.** Wykonawca ma prawo złożyć w danym zadaniu tylko jedną ofertę.
- 13.5.** Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności w formie pisemnej, sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny, na papierze z zastosowaniem trwałej czytelnej techniki. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte i kolejno ponumerowane oraz na każdej zapisanej stronie umieszczony podpis osoby uprawnionej.
- 13.6.** Dokumenty dołączone do oferty należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem i podpisane przez osobę/ osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy (dalej „osoby uprawnione”).
- 13.7.** Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, w przypadku gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 13.8.** Upoważnienie do podpisania oferty musi wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo zawierające określenie jego zakresu i podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z załączonymi dokumentami. W przypadku gdy oferta składana przez spółkę cywilną nie jest podpisana przez wszystkich wspólników, zaleca się dołączenie do oferty dokumentów potwierdzających umocowanie podpisującego ofertę do dokonywania czynności w imieniu spółki z pominięciem pozostałych wspólników, np. uchwałę wspólników, umowę spółki.
- 13.9.** Wszystkie poprawki lub zmiany dokonane w treści oferty muszą być opatrzone datą i podpisane przez osoby uprawnione do podpisania oferty. Brak podpisu powoduje uznanie poprawki za nieistniejącą.
- 13.10.** Podpisy na ofercie, oświadczeniach i dokumentach powinny być czytelne oraz powinny zawierać pełne imię i nazwisko podpisującego tj. osoby uprawnionej. W przypadku, gdy podpisy są nieczytelne lub nie zawierają pełnego imienia i nazwiska powinny być opatrzone imiennymi pieczętkami.

13.11. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy w rozumieniu art.11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz.1503 z późn.zm) powinny zostać przekazane w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą. W takim przypadku ofertę należy złożyć w dwóch częściach opisanych jako „ część jawna oferty” i jako „część niejawną oferty”. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowane jako jednoznaczne ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji Postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w ustawie Pzp. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

13.12. Ofertę należy opakować w taki sposób, aby nie można było zapoznać się z jej treścią do czasu otwarcia ofert, oraz dostarczyć Zamawiającemu w nienaruszonym opakowaniu. Na opakowaniu oferty umieścić swój identyfikator zawierający nazwę i adres Wykonawcy, numer telefonu i faksu, tak aby umożliwić zwrot nie otwartej koperty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie składania ofert oraz opisać w następujący sposób:

„Oferta na dostawę paliwa żeglugowego typu MGO dla statków Morskiej Służby Poszukiwania i Ratownictwa

13.13. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że uczyni to wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powyższe warunki należy spełnić łącznie. Powiadomienie o zmianie oferty należy złożyć w taki sam sposób jak ofertę, opisać w sposób wskazany w pkt.13.12. oraz dodatkowo oznaczyć słowami „ZMIANA Nr ...”.

13.14. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

13.15. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę w ofercie czy niniejsze zamówienie wykona samodzielnie, czy powierzy wykonanie zamówienia podwykonawcom i wskazania części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

13.16. Zamawiający wymaga złożenia oferty na formularzu oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ oraz dołączenia wszystkich wymaganych dokumentów określonych w pkt. 9 SIWZ.

14. Udział w postępowaniu podmiotów występujących wspólnie

14.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

14.2. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika, zgodnie z pkt 9.2. SIWZ

14.3. Korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik pozostałych Wykonawców.

14.4. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich Wykonawców składających wspólną ofertę.

14.5. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy zażąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

14.6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

15.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, Morska Służba Poszukiwania i Ratownictwa, 81-340 Gdynia ul. Hryniewickiego 10, w Sekretariacie (piętro II) do **dnia 02.09.2010 r. godz. 12.00.**

UWAGA! Siedziba Morskiej Służby Poszukiwania i Ratownictwa znajduje się na terenie Portu Rybackiego w Gdyni, gdzie obowiązuje system przepustek wydawanych przez Biuro Przepustek PPP i H „DALMOR” S.A. po okazaniu dowodu tożsamości. Składając ofertę należy uwzględnić czas na otrzymanie przepustki i dojeździe lub dojazd do siedziby Zamawiającego.

15.2. Za moment złożenia oferty uznaje się czas jej zarejestrowania w Sekretariacie Zamawiającego.

15.3. W przypadku złożenia oferty po terminie, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Wykonawcę i zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

15.4. Publiczne - jawne otwarcie ofert nastąpi w dniu **02.09.2010 r. godz. 12.15.** w siedzibie Zamawiającego, Gdynia ul. Hryniewickiego 10, Sala Sztabowa (parter).

15.5. Oferty Wykonawców są jawne od chwili ich otwarcia. Nie będą ujawnione informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca zastrzegł w ofercie, że nie mogą być one udostępnione.

15.6. Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający przekaże im niezwłocznie informacje podane na otwarciu ofert, zgodnie z art. 86 ustawy Pzp.

16. Opis sposobu obliczenia ceny

16.1. Ceną oferty jest kwota brutto wymieniona w formularzu oferty, odpowiednio do zadania.

16.2. Cenę brutto oferty (cena bazowa) w każdym z zadań należy obliczyć jako iloczyn ilości paliwa i ceny jednostkowej paliwa z narzutem Wykonawcy.

16.3. Dla potrzeb niniejszego postępowania i porównania ofert, Wykonawca wyliczy cenę bazową oferty na podstawie wartości niższej notowań z dnia 11.08.2010r z pozycji Platts Gasoil 0,1% tabeli Cargoes CIF NWE Basis ARA Low, oraz kursu średniego NBP dla USD (tabela A) z dnia 11.08.2010r.

16.4. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty i składniki niezbędne do należytego oraz zgodnego z obowiązującymi przepisami zrealizowania przedmiotowego zamówienia, w tym **uwzględniać obowiązujący w Polsce podatek VAT w stawce 0%. Zastosowanie podatku VAT w stawce preferencyjnej 0% wynika z art. 83 ustawy z dnia 11 marca 2004r o podatku od towarów i usług (Dz.U. nr 54, poz. 535 z późn. zm.) wskazującej, że kontrahenci Morskiej Służby Poszukiwania i Ratownictwa w Gdyni obowiązani są do stosowania stawki 0% podatku VAT w przypadku dostaw towarów służących bezpośrednio zapatrzeniu statków używanych do ratownictwa lub do udzielania pomocy na morzu.**

16.5. Do porównania ofert będzie brana pod uwagę kwota wymieniona na formularzu oferty jako „Cena brutto”.

16.6. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.

16.7. Jeżeli w Postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

16.8. Cena oferty powinna być wyrażona w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, z wyjątkiem: kol. 4 - Cena bazowa netto za 1 tonę paliwa w USD, wg zał. nr 4 do SIWZ – Formularz oferty.

16.9. Wskazana przez wykonawcę cena oferty w każdym z zadań jest ceną przyjętą do porównania ofert. Wynagrodzenie za faktycznie zrealizowaną dostawę obliczone zostanie zgodnie z par.2 i 3 umowy, której wzór stanowi zał. nr 5 do siwz, z uwzględnieniem wskazanego w ofercie narzutu, stanowiącego podstawę do obliczenia wynagrodzenia. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

17. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

17.1. Zamawiający oceni i porówna wyłącznie te oferty, które zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych z Postępowania i nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

17.2. Oferty w każdym z zadań zostaną ocenione za pomocą niżej wymienionego kryterium punktowego:

Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna liczba punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
Cena	100%	100

17.3. Ocena kryterium będzie dokonywana na podstawie wypełnionego formularza oferty.

17.4. Cena określa **cenę brutto** wymienioną w formularzu oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia i uwzględnia wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca w związku z jego realizacją.

17.5. Punkty za kryterium cena, które uzyska każda z ofert w zadaniu będą obliczane według następującego wzoru:

$$P = \frac{C_{min}}{C_{of}} \times 100$$

gdzie:

P- ilość punktów jakie uzyska oferta badana

C_{min}- najniższa **cena brutto** spośród ofert

C_{of}- **Cena brutto** badanej oferty

- 17.6.** Wynikającą z działania uzyskaną ilość punktów w danym kryterium Zamawiający zaokrągla do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówki poniżej 0,005 pomija, a końcówki 0,005 i wyższe zaokrągla do 0,01 punkta.
- 17.7.** Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, tj. taką która uzyska największą ilość punktów.
- 17.8.** W toku badania i oceny ofert Zamawiający nie będzie prowadził z Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.

18. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

18.1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając informacje wymienione art. 92 ust.1 pkt 1 ustawy Pzp;
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 4) terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

18.2. Ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający umieści na stronie internetowej <http://www.sar.gov.pl> w zakładce Zamówienia publiczne/ Ogłoszenia oraz w miejscu publicznie dostępnym na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

18.3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy wybranemu zgodnie z przepisami ustawy Pzp, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

18.4. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.

18.5. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

18.6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą

spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia Postępowania, o których mowa w art.93 ust 1 Pzp.

19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

20. Wzór oraz istotne postanowienia umowy

20.1. Wzór umowy stanowi zał. nr 5 do SIWZ.

20.2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

20.3. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ.

20.4. Wykonawcy składający ofertę wspólnie, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

20.5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

20.6. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w pkt.20.5, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu części wykonania umowy.

21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

21.1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innym podmiotom, jeżeli ma/mają lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. O środkach ochrony prawnej stanowi Dział VI ustawy Pzp.

21.2 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

21.3 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

- 21.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 21.5 Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 21.6 Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 21.7 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 21.8 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 21.6 i 21.7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 21.9 W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
- 21.10 Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 21.11 Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
- 21.12 Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

21.13 Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.

21.14 Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.

21.15 Odwołujący oraz wykonawca wezwany zgodnie z pkt. 21.10 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3.

21.16 Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź na odwołanie wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu.

21.17 W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie wykonawcy, pod warunkiem że w postępowaniu odwoławczym po stronie Zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden Wykonawca. W takim przypadku Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.

21.18 Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, nie wnieśli sprzeciwu co do uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu przez Zamawiającego, Izba umarza postępowanie, a Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.

21.19 Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, wnieśli sprzeciw wobec uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu, Izba rozpoznaje odwołanie.

21.20 Sprzeciw wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu.

21.21 Koszty postępowania odwoławczego:

- 1) w okolicznościach, o których mowa w pkt. 21.17 znosi się wzajemnie;

- 2) w okolicznościach, o których mowa w pkt. 21.18:
- a) ponosi Zamawiający, jeżeli uwzględnił w całości zarzuty przedstawione w odwołaniu po otwarciu rozprawy,
 - b) znosi się wzajemnie, jeżeli Zamawiający uwzględnił w całości zarzuty przedstawione w odwołaniu przed otwarciem rozprawy;
- 3) w okolicznościach, o których mowa w pkt. 21.19, ponosi:
- a) odwołujący, jeżeli odwołanie zostało oddalone przez Izbę,
 - b) wnoszący sprzeciw, jeżeli odwołanie zostało uwzględnione przez Izbę.
- 21.22 Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:
- 1) nie zawiera braków formalnych;
 - 2) uiszczono wpis.
- 21.23 Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.
- 21.24 Odwołujący może cofnąć odwołanie do czasu zamknięcia rozprawy; w takim przypadku Izba umarza postępowanie odwoławcze. Jeżeli cofnięcie nastąpiło przed otwarciem rozprawy, odwołującemu zwraca się 90 % wpisu.
- 21.25 Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 21.26 Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
- 21.27 Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 21.28 Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.
- 21.29 Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.

22. Postanowienia końcowe

- 22.1.** Zamawiający zaleca wykorzystanie wzorów formularzy stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ, udostępnionych na stronie internetowej www.sar.gov.pl w zakładce: Zamówienia publiczne / Ogłoszenia.

22.2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, nie dopuszcza składania ofert wariantowych i nie przewiduje aukcji elektronicznej.

22.3. W sprawach nieuregulowanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

23. Załączniki stanowiące integralną część SIWZ:

1. Opis przedmiotu zamówienia - Zał. nr 1 do SIWZ;
2. Oświadczenie Wykonawcy w trybie art.22 ust.1 ustawy – Zał. nr 2 do SIWZ;
3. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia – Zał. nr 3 do SIWZ;
4. Formularz oferty - Zał. nr 4 do SIWZ;
5. Wzór umowy - Zał. nr 5 do SIWZ;

Opis przedmiotu zamówienia

Zadanie 1: Dostawa paliwa żeglugowego w ilości 800t do portów: Gdańsk Górkki Zachodnie, Gdynia, Hel, Władysławowo, Ustka, Darłowo, Kołobrzeg, Dziwnów, Świnoujście.

LP	Port	Wymagany czas dostawy od zgłoszenia zapotrzebowania [godz]
1	Gdańsk Górkki Zachodnie	Do 2
2	Gdynia	Do 36
3	Hel	Do 36
4	Władysławowo	Do 2
5	Ustka	Do 36
6	Darłowo	Do 24
7	Kołobrzeg	Do 2
8	Dziwnów	Do 36
9	Świnoujście	Do 36

Zadanie 2: Dostawa paliwa żeglugowego w ilości 40t do portu w Trzebieży

LP	Port	Wymagany czas dostawy od zgłoszenia zapotrzebowania [godz]
1	Trzebież	Do 2

Zadanie 3: Dostawa paliwa żeglugowego w ilości 40t do portu w miejscowości Łeba

LP	Port	Wymagany czas dostawy od zgłoszenia zapotrzebowania [godz]
1	Łeba	Do 2

O Ś W I A D C Z E N I E

W Y K O N A W C Y

w trybie art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 125 000 euro i nie przekracza kwoty 10 000 000 euro, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U.2010 r. nr 113, poz. 759.) w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę paliwa żeglugowego typu MGO dla statków Morskiej Służby Poszukiwania i Ratownictwa

Uczestnicząc w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
Nazwa Wykonawcy
(lub pieczęć)

.....
podpis Wykonawcy
(osoby upoważnionej lub osób upoważnionych)

.....dn.2010 r.

O Ś W I A D C Z E N I E

W Y K O N A W C Y

o braku podstaw do wykluczenia

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 125 000 euro i nie przekracza kwoty 10 000 000 euro, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U.2010 r. nr 113, poz. 759.) w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę paliwa żeglugowego typu MGO dla statków Morskiej Służby Poszukiwania i Ratownictwa

Uczestnicząc w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w **art. 24 ust. 1** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j. t. z 2007 r. Dz. U. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.)

.....
Nazwa Wykonawcy
(lub pieczęć)

.....
podpis Wykonawcy
(osoby upoważnionej lub osób upoważnionych)

.....dn.2010 r.

Znak sprawy: NZ-NT/II/ PN/06/10

Załącz. nr 4 do SIWZ
wzór formularza oferty

.....
/Pieczęć adresowa Wykonawcy /

**Morska Służba Poszukiwania
i Ratownictwa**
ul. Hryniewickiego 10
81-340 Gdynia

Dot. postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego p.n.: **dostawa paliwa żegluzowego typu MGO dla statków Morskiej Służby Poszukiwania i Ratownictwa**, znak postępowania: NZ-NT/II/ PN/06/10

O F E R T A

DANE WYKONAWCY: (w przypadku podmiotów występujących wspólnie należy wpisać dane podmiotu uprawnionego – pełnomocnika oraz dane Wykonawców występujących wspólnie)

Nazwa i adres Wykonawcy:.....

.....

.....

Adres do korespondencji:

tel:.....fax do korespondencji:

Powiat: Województwo:.....

NIP.....REGON.....

Odpowiadając na publiczne ogłoszenie o zamówieniu składam / składamy *) ofertę na wykonanie zamówienia publicznego pod nazwą: **dostawę paliwa żeglugowego typu MGO dla statków Morskiej Służby Poszukiwania i Ratownictwa**

1. Oświadczam / Oświadczamy *) , że zapoznałem się / zapoznaliśmy się *) ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnoszę / wnosimy*) do niej żadnych zastrzeżeń.

2. Oferuję / oferujemy *) wykonanie całego przedmiotu zamówienia za:

Zadanie 1:

Dostawa paliwa żeglugowego w ilości 800t do portów: Gdańsk Górki zachodnie, Gdynia, Hel, Władysławowo, Ustka, Darłowo, Kołobrzeg, Dziwnów, Świnoujście.

L.p .	Nazwa paliwa:	Zapotrzebowanie paliwa w tonach	Cena bazowa netto za 1 tonę paliwa w USD	Cena bazowa netto za 1 tonę paliwa w PLN	Stały narzut cenowy netto Wykonawcy w zł (doliczany do każdej tony paliwa)	Cena jednostkowa netto za 1 tonę paliwa z narzutem (kol. 5+6)	Wartość netto: (kol. 3 x 7)	Stawka podatku VAT	Wartość brutto: (jak kol 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Paliwo żeglugowe lekkie (MGO)	800						0 %	

OGÓŁEM		0 %	
--------	--	-----	--

cenę brutto.....zł, słownie.....

.....zł

w tym podatek VAT w stawce 0 %.

Legenda:

Cena bazowa netto – ustalona na podstawie wartości niższej notowań z dnia 11.08.2010r z pozycji Platts Gasoil 0,1% tabeli Cargoes CIF NWE Basis ARA Low

Cena bazowa netto wyrażona w złotych – ustalona na podstawie wartości niższej notowań z dnia 11.08.2010r z pozycji Platts Gasoil 0,1% tabeli Cargoes CIF NWE Basis ARA Low, oraz kursu średniego NBP dla USD (tabela A) z dnia 11.08.2010r

Zadanie 2:

Dostawa paliwa żeglugowego w ilości 40t do portu w Trzebieży

L.p.	Nazwa paliwa:	Zapotrzebowanie paliwa w tonach	Cena bazowa netto za 1 tonę paliwa w USD	Cena bazowa netto za 1 tonę paliwa w PLN	Stały narzut cenowy netto Wykonawcy w zł (doliczany do każdej tony paliwa)	Cena jednostkowa netto za 1 tonę paliwa z narzutem (kol. 5+6)	Wartość netto: (kol. 3 x 7)	Stawka podatku VAT	Wartość brutto: (jak kol 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Paliwo żeglugowe	40						0 %	

	lekkie (MGO)								
						OGÓLEM		0 %	

cenę brutto.....zł, słownie.....

.....zł

w tym podatek VAT w stawce 0 %.

Legenda:

Cena bazowa netto – ustalona na podstawie wartości niższej notowań z dnia 11.08.2010r z pozycji Platts Gasoil 0,1% tabeli Cargoes CIF NWE Basis ARA Low

Cena bazowa netto wyrażona w złotych – ustalona na podstawie wartości niższej notowań z dnia 11.08.2010r z pozycji Platts Gasoil 0,1% tabeli Cargoes CIF NWE Basis ARA Low, oraz kursu średniego NBP dla USD (tabela A) 11.08.2010r.

Zadanie 3:

Dostawa paliwa żeglugowego w ilości 40t do portu w miejscowości Łeba

L.p.	Nazwa paliwa:	Zapotrzebowanie paliwa w tonach	Cena bazowa netto za 1 tonę paliwa w USD	Cena bazowa netto za 1 tonę paliwa w PLN	Stały narzut cenowy netto Wykonawcy w zł (doliczany do każdej tony paliwa)	Cena jednostkowa netto za 1 tonę paliwa z narzutem (kol. 5+6)	Wartość netto: (kol. 3 x 7)	Stawka podatku VAT	Wartość brutto: (jak kol 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Paliwo żeglugowe	40						0 %	

	lekkie (MGO)								
						OGÓŁEM		0 %	

cenę brutto.....zł, słownie.....

.....zł

w tym podatek VAT w stawce 0 %.

Legenda:

Cena bazowa netto – ustalona na podstawie wartości niższej notowań z dnia 11.08.2010r z pozycji Platts Gasoil 0,1% tabeli Cargoes CIF NWE Basis ARA Low

Cena bazowa netto wyrażona w złotych – ustalona na podstawie wartości niższej notowań z dnia 11.08.2010r z pozycji Platts Gasoil 0,1% tabeli Cargoes CIF NWE Basis ARA Low, oraz kursu średniego NBP dla USD (tabela A) z dnia 11.08.2010r.

3. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie określonym w umowie, której wzór stanowi zał. nr 5 do SIWZ.

4. Oświadczam / Oświadczamy *) , że jestem/jesteśmy związani ofertą 60 dni, zgodnie z punktem 12.1. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

5. Oświadczam / Oświadczamy *) , że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z wykonaniem całego przedmiotu zamówienia.

6. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia wykonamy:

- samodzielnie*)

- przy pomocy podwykonawców, którym powierzymy wykonanie następujących części

zamówienia*)

(należy wymienić zakres prac lub czynności)

.....
.....
.....
.....

7. Gwarantuję / Gwarantujemy *) należyte i zgodne z obowiązującymi przepisami wykonanie całości zamówienia.

8. Oświadczamy, że akceptujemy warunki zawarte we wzorze umowy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach wymienionych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie później jednak niż do końca okresu związania ofertą.

.....

9. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiące jej integralną część są:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Ofertę składam/my na kolejno ponumerowanych kartach/stronach.

.....
Miejscowość i data

.....
/ Podpis osoby uprawnionej lub osób
uprawnionych do reprezentowania
Wykonawcy w dokumentach rejestrowych
lub we właściwym upoważnieniu/

*** niepotrzebne skreślić**

**UMOWA
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
PUBLICZNEGO**

zawarta w Gdyni dnia 2010 r., pomiędzy:

Morską Służbą Poszukiwania i Ratownictwa, ul. Hryniewickiego 10, 81-340 Gdynia

zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

.....
.....

a

.....

zwaną dalej Wykonawcą, reprezentowaną przez:

.....
.....

W wyniku wyboru Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr NZ-NT/II/PN/06/10, którego wartość szacunkowa przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 125 000 euro prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010r. nr 113, poz. 759) w trybie przetargu nieograniczonego **na dostawę paliwa żeglugowego typu MGO dla statków Morskiej Służby Poszukiwania i Ratownictwa** została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się sukcesywnie dostarczać olej napędowy typu MGO do silników okrętowych, nie obciążony podatkiem akcyzowym, spełniający wymagane parametry zgodnie z normą ISO 8217 – F-DMA w sumarycznej szacunkowej ilości ton. Czas dostawy ...
2. Dostawa będzie polegała na bezgotówkowym tankowaniu statków Zamawiającego, w portach i terminach określonych dla Zadania nr.... w zał. nr.1. Tankowanie będzie odbywać się w wyznaczonym terminie i porcie, po zgłoszeniu zapotrzebowania przez osobę do tego uprawnioną. Zgłoszenie będzie przekazywane Wykonawcy telefonicznie na nr

3. Wydawanie oleju napędowego będzie dokonywane na podstawie upoważnienia wystawionego przez Zamawiającego kapitanom statków ratowniczych.
4. W/w upoważnienie nie będzie wystawione w formie imiennej.
5. Kapitan statku kwituje podpisem (czytelnie) i pieczęcią statkową pobranie oleju napędowego na kwicie bunkrowym, który jest podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury za pobrany olej napędowy.
6. Wykonawca przekazuje jeden z oryginałów kwitu bunkrowego kapitanowi.
7. Kwit bunkrowy zawiera niezbędne do oceny jakości paliwa, parametry i własności chemiczne. Forma i dane wpisywane na kwicie bunkrowym muszą spełniać wymagania Urzędu Celnego w zakresie dokumentowania dostaw paliwa bezakcyzowego na statki.
8. Wykonawca zobowiązany jest do dołączania do każdej faktury zastosowanego notowania z datą z dnia tankowania z pozycji Platts Gasoil 0,1% tabeli Cargoes CIF NWE Basis ARA Low oraz kursu średniego NBP dla USD (tabela A), oraz szczegółowego wyliczenia wartości wynagrodzenia, wskazującego: cenę paliwa wg powyższych notowań, kurs NBP dla USD, stały narzut i wysokość wynagrodzenia.

§ 2

1. Dostawa oleju napędowego w poszczególnych dniach będzie dokonywana wg. jednolitej ceny we wszystkich portach przewidzianych w Zadaniu nr.... w zał. 1.
2. Cena w dniu dostawy będzie wyliczona jako wartość niższa notowań w dniu dostawy z pozycji Platts Gasoil 0,1% z tabeli Cargoes CIF NWE Basis ARA Low i kursu średniego NBP dla USD (tabela A), plus stały narzut cenowy.

§ 3

1. Wartość umowy, wyliczona w oparciu o notowania giełdowe i kurs średni NBP dla USD (tabela A) z dnia 11.08.2010r, zgodnie z ofertą Wykonawcy, której kopia stanowi zał. nr 2 do umowy, wynosi brutto.
(słownie)
2. Stały narzut cenowy Wykonawcy dla jednej tony oleju napędowego, zgodnie z ofertą Wykonawcy wynosi:
3. Wynagrodzenie Wykonawcy za realizację poszczególnych dostaw dokonywanych w trakcie trwania umowy, zostanie obliczona na podstawie poniższych składników:

- a) wartość niższa notowań w dniu dostawy z pozycji Platts Gasoil 0,1% z tabeli Cargoes CIF NWE Basis ARA Low, wg kursu średniego NBP dla USD (tabela A) w dniu dostawy
- b) stały narzut cenowy Wykonawcy dla jednej tony

§ 4

Zapłata za pobrany olej napędowy nastąpi przelewem na podstawie faktur wystawianych przez Wykonawcę dla Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury na rachunek bankowy Wykonawcy nr.

§ 5

Za opóźnienia w zapłacie Zamawiający zobowiązany będzie zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe.

§ 6

Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu osoby upoważnionej do ich otrzymania.

§ 7

1. Wykonawca ponosi koszty usunięcia skutków dostarczenia na statek paliwa nie odpowiadającego normie ISO 8217.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu:
 - niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny ofertowej określonej w § 3 ust. 1 umowy,
 - nieterminowego wykonania umowy, w wysokości 5 % wartości jednorazowo zamówionej dostawy, liczonej za każdy dzień zwłoki.
 - za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5% ceny ofertowej określonej w §3 ust. 1 umowy.
3. Zamawiający może potrącić kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy po dostarczeniu mu noty obciążeniowej, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 8

1. Strony ustalają termin wykonania umowy od dnia podpisania umowy do wyczerpania wartości umowy. Szacunkowy termin realizacji 31.12.2012r, z opcją przedłużenia do 31.12.2013r.

2. Zamawiający może odstąpić od umowy na zasadach i ze skutkiem określonym w art.145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowania odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i przepisy Ustawy - Prawo zamówień publicznych.

§ 10

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy Strony będą rozstrzygały polubownie. W przypadku gdy Strony nie dojdą do porozumienia, Sądem rozstrzygającym spór, będzie Sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.

§ 11

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załączniki:

Załącznik nr.1 Wykaz statków i portów oraz wymagany czas dostawy.

Załącznik nr 2 Kopia oferty Wykonawcy z dnia

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY