

UMOWA NR ET –
zawarta w dniu2021 roku.

p o m i ę d z y:

Skarbem Państwa - Morską Służbą Poszukiwania i Ratownictwa, ul. Hryniewickiego 10,
81 – 340 Gdynia, NIP 586-20-76-216, REGON 192634129, zwaną dalej „**Zamawiającym**”,
reprezentowanym przez:

1. Sebastiana Kluskę Dyrektora

a

zwanym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez:

W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.
„Świadczenie usługi ubezpieczenia morskiego, ubezpieczenia mienia i ubezpieczenia
odpowiedzialności cywilnej oraz ubezpieczenia komunikacyjnego Morskiej Służby
Poszukiwania i Ratownictwa”, znak postępowania: NZ-ET/II/PN/05/20, strony postanawiają,
co następuje:

§1

Wykonawca udzieli ochrony ubezpieczeniowej w zakresie **ubezpieczenia mienia i
ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności
oraz posiadania i użytkowania mienia Morskiej Służbie Poszukiwania i Ratownictwa**
w okresie 12 miesięcy.

§2

1. Na mocy niniejszej Umowy ubezpieczenia Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty
odszkodowań i spełnienia innych świadczeń ubezpieczeniowych w razie zaistnienia
zdarzenia ubezpieczeniowego, a Zamawiający zobowiązuje się zapłacić składkę.
2. Niniejsza umowa ubezpieczenia dotyczy Ubezpieczeń mienia i odpowiedzialności
cywilnej z tytułu prowadzenia działalności oraz posiadania i użytkowania mienia
określonych szczegółowo w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ).

§3

1. W zakresie nieuregulowanym w Umowie Ubezpieczenia oraz OPZ mają zastosowanie
Ogólne Warunki Ubezpieczenia wraz z klauzulami dodatkowymi Wykonawcy (dalej:
„OWU”) z dnia [•]. OWU stanowią Załącznik nr 2 do Umowy Ubezpieczenia.
2. W przypadku rozbieżności postanowień dokumentu Umowy Ubezpieczenia
lub dokumentu OPZ z postanowieniami zawartymi w OWU lub polisie oraz dodatkowych
postanowieniach, rozstrzygające znaczenie mają postanowienia zawarte w dokumencie
Umowy Ubezpieczenia lub postanowienia zawarte w dokumencie OPZ. Postanowienia

OWU lub polisy stojące w sprzeczności z postanowieniami dokumentu Umowy Ubezpieczenia lub dokumentu OPZ nie mają zastosowania.

§4

Strony ustalają, iż Umowa Ubezpieczenia zostaje zawarta na okres dwunastu miesięcy tj. od dnia 22.03.2021 do dnia 21.03.2022 r.

§5

Na podstawie złożonej oferty składka za dwunastomiesięczny okres ubezpieczenie wynosi zł (słownie złoty).

§6

1. Strony Umowy Ubezpieczenia ustalają, iż składka ubezpieczeniowa będzie płatna jednorazowo przelewem w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej polisy na rachunek Wykonawcy wskazany w treści polisy.
2. Polisa powinna być wystawiona w formie wydruku z systemu informatycznego. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia polisy bez podpisu Zamawiającego.
3. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć polisę na adres:
Morska Służbą Poszukiwania i Ratownictwa
ul. Hryniewickiego 10,
81 – 340 Gdynia,
Koperta zawierająca polisę powinna być opatrzona napisem „Polisa”.
4. Za datę zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§7

Niezależnie od okoliczności Wykonawca nie ma możliwości wypowiedzenia Umowy Ubezpieczenia przez dwunastomiesięczny okres jej obowiązywania, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w art. 814 poz. 2 Kodeksu Cywilnego.

§8

Warunki realizacji zamówienia w zakresie zatrudniania osób

1. Zamawiający wymaga, by osoba wykonująca czynności w zakresie realizacji zamówienia dla czynności takich jak: wystawianie polis ubezpieczeniowych, rozliczanie płatności, bieżąca obsługa ubezpieczenia Zamawiającego, była zatrudniona na umowę o pracę w wymiarze etatu właściwym do świadczonej pracy, rozumianego zgodnie z przepisami - Kodeksu Pracy.
2. W celu udokumentowania zatrudnienia tych osób Wykonawca powinien w terminie 30 dni od zawarcia umowy złożyć oświadczenie potwierdzające, że osoby wykonujące czynności, o których mowa powyżej są zatrudnione na podstawie umowy o pracę.
3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub

- Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy,
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
 - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji.
5. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego w ust. 1 czynności.

6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
7. W przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o prace osób wykonujących czynności wskazane w ust 1, lub nieprzedłożenie dokumentów lub nieudzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 2-4, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek uchybienia. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

§9

1. Strony ustalają następujące adresy do korespondencji:
 - a. Zamawiający:
Morska Służbą Poszukiwania i Ratownictwa
ul. Hryniewickiego 10,
81 – 340 Gdynia,
 - b. Wykonawca:
 - c. W zakresie likwidacji szkód:
2. O każdej zmianie wskazanych adresów dla doręczeń, Strony Umowy Ubezpieczenia zobowiązane są powiadomić się wzajemnie pod rygorem skutku doręczenia w formie pisemnej bez konieczności sporządzania aneksu.
3. Zawiadomienia/oświadczenia, jakie w związku z Umową Ubezpieczenia składane są przez Strony, powinny być dokonywane na piśmie i doręczane za pokwitowaniem lub przesyłane listem poleconym.
4. Wszelkie zmiany Umowy Ubezpieczenia, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Korespondencja w ramach niniejszej umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, będzie prowadzona w języku polskim.

§10

1. Zamawiający zastrzega, iż przedmiot ubezpieczenia może ulec zmianie zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu oraz opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego zał. nr 1 do niniejszej umowy.
2. W przypadku zmniejszenia ilości przedmiotów ubezpieczenia (np. sprzedaż, likwidacja), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmniejszeniu o wartość ubezpieczenia danego przedmiotu.
3. Zwiększenie ilości przedmiotów ubezpieczenia, zwiększenie sumy ubezpieczenia następuje w przypadkach i na zasadach określonych w obligatoryjnej klauzuli automatycznego pokrycia dla nowonabywanego mienia na warunkach wskazanych w Rozdziale I pkt 9.3. oraz w rozdziale II pkt. 9.5. zał. nr 1 do umowy.
4. Zmiany wskazane w ust. 2 i ust. 3 zostaną wprowadzone na podstawie pisemnego zgłoszenia Zamawiającego. będą obowiązujące od dnia zgłoszenia do dnia obowiązywania umowy.

5. Sposób obliczenia wynagrodzenia w przypadku zwiększenia, o którym mowa w ust. 3 zostanie obliczone z zachowaniem zasad i warunków określonych w zał. nr 1 do umowy. Zamawiający przyjmuje zwiększenie wysokości wynagrodzenia wykonawcy w związku z okolicznościami wskazanymi w ust 3, do wysokości 30% składki, o której mowa w § 5 umowy.
6. W przypadku, gdy Zamawiający nie skorzysta z opcji zamówienia, Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia.

§11

1. W zakresie nieuregulowanym w Umowie Ubezpieczenia zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej.
2. Wszelkie spory wynikające z Umowy Ubezpieczenia podlegają jurysdykcji polskiej i są rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę Ubezpieczenia sporządza się w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.
4. Następujące załączniki stanowią integralną część Umowy:
 - a. Załącznik Nr 1 do Umowy Ubezpieczenia – Opis Przedmiotu Zamówienia;
 - b. Załącznik Nr 2 do Umowy Ubezpieczenia – Ogólne Warunki Ubezpieczenia;

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....