

31.05.2010 r.

Morska Służba Poszukiwania i Ratownictwa

Hryniewickiego 10

81-340 Gdynia

Znak postępowania: NZ-RR/I/ PN/07/10

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na dostawę dwóch fabrycznie nowych samochodów osobowych klasy terenowej dla Morskiej Służby Poszukiwania i Ratownictwa

Rodzaj zamówienia: dostawa

Wartość szacunkowa zamówienia: poniżej 125.000,00 EURO

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.)

Zatwierdzam:

Dyrektor
/-/
Marek Długosz
31.05.2010

1. Zamawiający

Morska Służba Poszukiwania i Ratownictwa

ul. Hryniewickiego 10

81-340 Gdynia

NIP: 586-20-76-216

Sekretariat Dyrektora: tel.:+ 48 58 661 52 22, fax.: + 48 58 620 53 38

Zespół ds. Zamówień Publicznych: tel./fax: + 48 58 660 76 61

Godziny pracy: pn - pt 7:30-15:30

Znak postępowania: NZ-RR/I/PN/07/10 – Uwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

Zamawiający zaprasza wszystkich zainteresowanych Wykonawców do składania ofert **na dostawę dwóch fabrycznie nowych samochodów osobowych klasy terenowej dla Morskiej Służby Poszukiwania i Ratownictwa**

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu **nieograniczonego na podstawie art. 10** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz.1655, z późn. zm. ostatnia zm. Dz. U. z 2009 r. Nr 223, poz.1778), zwanej dalej w „ustawą Pzp”, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia- zwanej dalej „SIWZ”.

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa dwóch fabrycznie nowych samochodów osobowych klasy terenowej dla Morskiej Służby Poszukiwania i Ratownictwa**. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SIWZ oraz zał nr 5 do SIWZ – Wzór umowy.

3.2. Samochody będące przedmiotem zamówienia muszą zostać ubezpieczone przez Wykonawcę na okres 12 miesięcy, na rzecz Morskiej Służby Poszukiwania i Ratownictwa w Gdyni. Ubezpieczenie winno obejmować ubezpieczenie: odpowiedzialności cywilnej posiadacza pojazdu komunikacyjnego (OC), uszkodzenie

oraz kradzieży (autocasco – pełen zakres), następstw nieszczęśliwych wypadków (NW – kierowcy i pasażerowie), Assistance.

3.3. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.

3.4. Wspólny słownik zamówień (CPV):

34113300-5 – pojazdy terenowe

34115200-8 – pojazdy silnikowe do transportu mniej niż 10 osób

MB01-5 – z lewostronnym układem kierowniczym

3.5. Wykonawca może powierzyć część lub całość zamówienia podwykonawcom.

4. Informacja o przewidzianych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt.6 ustawy Pzp.

5. Opis sposobu przedstawiania ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Termin wykonania zamówienia

6.1. Realizacja zamówienia – dostawa samochodów wraz z ubezpieczeniem nastąpi w terminie 6 tygodni od dnia podpisania umowy.

6.2. Wykonawca udzieli gwarancji, w trakcie trwania której obowiązany jest świadczyć usługi wykonywania czynności objętych gwarancją i wymaganych do jej zachowania.

Okres gwarancji odpowiednio:

a) na silnik i podzespoły – nie mniej niż 3 lata lub 100 tys kilometrów

b) na lakier - nie mniej niż 3 lata

c) na perforacje nadwozia – nie mniej niż 6 lat

d) okresy między przeglądowe – nie mniej niż 15000km lub 1 rok.

7. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 oraz 24 ustawy Pzp.

7.2. Wykonawca obowiązany jest wykazać nie później niż na dzień składania ofert spełnienie warunków, o których mowa w pkt. 7.1.

7.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt 7.1. mogą być spełnione łącznie przez Wykonawców, z zastrzeżeniem że warunek nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp musi spełniać każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

7.4. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie informacji zawartych w dokumentach i oświadczeniach wymienionych w punkcie 8 SIWZ, które należy załączyć do oferty. Z treści dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia warunki wymagane przez Zamawiającego i wykazał brak podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ustawy.

8. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i wskazujących na brak podstaw do wykluczenia

8.1. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w zakresie okoliczności wskazanych w art. 24 ustawy Pzp, do oferty sporządzonej w oparciu o formularz oferty – zał. nr 4 do SIWZ, należy dołączyć:

- a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone zgodnie z zał. nr 2 do SIWZ
- b) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, sporządzone zgodnie z zał. nr 3 do SIWZ
- c) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku składania oferty przez osobę fizyczną, obowiązana jest ona złożyć oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy – w przypadku osób fizycznych zamawiający uzna za wystarczające przedłożenie oświadczenia, o którym mowa w lit. b.

8.2. Ponadto w celu wykazania reprezentacji należy dołączyć, w przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocników, pełnomocnictwo w oryginale, kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę lub kopii poświadczonej notarialnie.

8.3. Oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, należy złożyć w formie oryginału. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w pkt 8.1. lit. b, składa we własnym imieniu każdy z Wykonawców

wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Natomiast warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 i na których potwierdzenie składane jest oświadczenie, o którym mowa w pkt. 8.1. lit. a, mogą być spełniane łącznie i oświadczenie o ich spełnianiu może być złożone w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

8.4. Aktualny odpis z właściwego rejestru, o którym mowa w pkt 8.1. lit c, można złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

8.5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wówczas składa odpowiednie dokumenty określone w § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817)

9.0 Oferta i dokumenty:

9.1. Zamawiający wymaga, aby oferta zawierała następujące dokumenty:

- 1) oświadczenia i dokumenty składane w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, oraz wykazujące brak podstaw do wykluczenia wykonawcy, które zostały wymienione i opisane w pkt. 8.1. SIWZ;
- 2) dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentacji, wskazane w pkt 8.2. SIWZ
- 3) wypełniony przez Wykonawcę formularz oferty – wzór formularza oferty zawarto w załączniku nr 4 do SIWZ;
- 4) charakterystyka oferowanych samochodów, sporządzona w oparciu o zał. nr 6 do SIWZ
- 5) opis techniczny i instrukcję obsługi samochodów w języku polskim oraz dokument potwierdzający spełnienie warunków technicznych przewidywanych przez obowiązujące w Polsce przepisy prawne dla samochodów osobowo – terenowych poruszających się po drogach publicznych oraz warunki przewidziane przez przepisy prawa wspólnotowego w Unii Europejskiej dla tego typu samochodów, zdjęcia oferowanych samochodów

9.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Oferta musi być

podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich Wykonawców składających wspólną ofertę.

10. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 10.1.** Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, dotyczy to również korespondencji oraz porozumiewania się między Zamawiającym a Wykonawcą. Dokumenty sporządzone w języku innym niż polski należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 10.2.** Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania, wyjaśnienia, informacje itp. (dalej zwane zbiorczo „korespondencja”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem lub drogą elektroniczną z zastrzeżeniem, iż oświadczenia i dokumenty wymagane w załączeniu do oferty, o których mowa w pkt 8 SIWZ, należy złożyć w formie określonej w pkt 8. odpowiednio. Ze względu na pisemną formę komunikowania się w sprawie postępowania o udzielenie zamówienia wyjaśnienia ustne nie są wiążące dla Stron Postępowania.
- 10.3.** Korespondencję przekazywana za pomocą faksu należy wysyłać na numer: **+(48 58) 620 53 38 lub +(48 58) 660 76 61**, natomiast korespondencję przekazywaną drogą elektroniczną należy kierować na adres: **. zam.pub@sar.gov.pl**
- 10.4.** W przypadku przekazywania korespondencji za pomocą faksu, każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania.
- 10.5.** Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
- 10.6.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania ww. wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 10.7.** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu wyznaczonego na składanie ww. wniosków lub będzie dotyczył udzielonych wyjaśnień, Zamawiający udzieli wyjaśnień lub pozostawi wniosek bez rozpoznania, zgodnie z art. 38 ust. 1a ustawy Pzp.

- 10.8.** Zamawiający przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie www.sar.gov.pl w zakładce Zamówienia publiczne/Ogłoszenia, pod nazwą postępowania.
- 10.9.** W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 10.10.** Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
- 10.11.** Osobami uprawnionymi do **porozumiewania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień** dotyczących Postępowania są;
- 1) w sprawach procedury zamówień publicznych:
Katarzyna Wińska – Rużewicz - Tel:/ fax: +48 58 660 76 61
Danuta Jereczek - Tel:/fax: +48 58 660 76 61
Adres poczty elektronicznej: zam.pub@sar.gov.pl
 - 2) w sprawach merytorycznych:
Andrzej Trojanowski - +48 58 660 76 12
- 10.12.** Osoby wymienione w pkt.10.11.ppkt 1) upoważnione są do udostępnienia Protokołu z postępowania wraz z załącznikami.

11. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium, zgodnie z art. 45 ust. 2 ustawy Pzp.

12. Termin związania ofertą

- 12.1.** Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
- 12.2.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 12.3.** Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, jednakże Zamawiający może tylko raz, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

13. Opis sposobu przygotowania ofert

- 13.1.** Wykonawcy zobowiązani są do zapoznania się z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotowania oferty zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 13.2.** Wykonawcy składają oferty na własny koszt i ryzyko, tzn. ponoszą wszelkie konsekwencje i koszty związane z przygotowaniem oferty.

- 13.3.** Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
- 13.4.** Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności w formie pisemnej, sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny, na papierze z zastosowaniem trwałej czytelnej techniki. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte i kolejno ponumerowane oraz na każdej zapisanej stronie umieszczony podpis osoby uprawnionej.
- 13.5.** Dokumenty dołączone do oferty należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem i podpisane przez osobę/ osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy (dalej „osoby uprawnione”).
- 13.6.** Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, w przypadku gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 13.7.** Upoważnienie do podpisania oferty musi wynikać z dokumentów dołączonych do oferty, zgodnie z pkt. 8.2. SIWZ. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo zawierające określenie jego zakresu i podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z załączonymi dokumentami. W przypadku gdy oferta składana przez spółkę cywilną nie jest podpisana przez wszystkich wspólników, zaleca się dołączenie do oferty dokumentów potwierdzających umocowanie podpisującego ofertę do dokonywania czynności w imieniu spółki z pominięciem pozostałych wspólników, np. uchwałę wspólników, umowę spółki.
- 13.8.** Wszystkie poprawki lub zmiany dokonane w treści oferty muszą być opatrzone datą i podpisane przez osoby uprawnione do podpisania oferty. Brak podpisu powoduje uznanie poprawki za nieistniejącą.
- 13.9.** Podpisy na ofercie, oświadczeniach i dokumentach powinny być czytelne oraz powinny zawierać pełne imię i nazwisko podpisującego tj. osoby uprawnionej. W przypadku, gdy podpisy są nieczytelne lub nie zawierają pełnego imienia i nazwiska powinny być opatrzone imiennymi pieczętkami.
- 13.10.** Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy w rozumieniu art.11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz.1503 z późn.zm) powinny zostać przekazane w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą. W takim przypadku ofertę należy złożyć w dwóch częściach opisanych jako „część jawna oferty” i jako „część niejawna oferty”. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowane jako jednoznaczne ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji Postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w ustawie Pzp.

Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

13.11. Ofertę należy opakować w taki sposób, aby nie można było zapoznać się z jej treścią do czasu otwarcia ofert, oraz dostarczyć Zamawiającemu w nienaruszonym opakowaniu. Na opakowaniu oferty umieścić swój identyfikator zawierający nazwę i adres Wykonawcy, numer telefonu i faksu, tak aby umożliwić zwrot nie otwartej koperty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie składania ofert oraz opisać w następujący sposób:

„Oferta na **dostawę dwóch samochodów dla MSPiR**”

13.12. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że uczyni to wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powyższe warunki należy spełnić łącznie. Powiadomienie o zmianie oferty należy złożyć w taki sam sposób jak ofertę, opisać w sposób wskazany w pkt.13.15. oraz dodatkowo oznaczyć słowami „ZMIANA Nr ...”.

13.13. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakiegokolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

13.14. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę w ofercie czy niniejsze zamówienie wykona samodzielnie, czy powierzy wykonanie zamówienia podwykonawcom i wskazania części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

13.15. Zamawiający wymaga złożenia oferty na formularzu oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ oraz dołączenia wszystkich wymaganych dokumentów określonych w pkt. 9 SIWZ.

14. Udział w postępowaniu podmiotów występujących wspólnie

14.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

14.2. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w Postępowaniu

i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika, zgodnie z pkt 9.2. SIWZ

- 14.3. Korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik pozostałych Wykonawców.
- 14.4. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich Wykonawców składających wspólną ofertę.
- 14.5. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy zażąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 14.6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 15.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, Morska Służba Poszukiwania i Ratownictwa, 81-340 Gdynia ul. Hryniewickiego 10, w Sekretariacie (piętro II) do **dnia 11.06.2010 r. godz. 12.00.**

UWAGA! Siedziba Morskiej Służby Poszukiwania i Ratownictwa znajduje się na terenie Portu Rybackiego w Gdyni, gdzie obowiązuje system przepustek wydawanych przez Biuro Przepustek PPP i H „DALMOR” S.A. po okazaniu dowodu tożsamości. Składając ofertę należy uwzględnić czas na otrzymanie przepustki i dojście lub dojazd do siedziby Zamawiającego.

- 15.2. Za moment złożenia oferty uznaje się czas jej zarejestrowania w Sekretariacie Zamawiającego.
- 15.3. Zamawiający zwróci niezwłocznie oferty, które zostały złożone po terminie.
- 15.4 Publiczne - jawne otwarcie ofert nastąpi w dniu **11.06.2010 r. godz. 12.15.** w siedzibie Zamawiającego, Gdynia ul. Hryniewickiego 10, Sala Sztabowa (parter).
- 15.5 Oferty Wykonawców są jawne od chwili ich otwarcia. Nie będą ujawnione informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca zastrzegł w ofercie, że nie mogą być one udostępnione.
- 15.6 Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający przekaze im niezwłocznie informacje podane na otwarciu ofert, zgodnie z art. 86 ustawy Pzp.

16. Opis sposobu obliczenia ceny

16.1. Ceną oferty należy podać w formie ryczałtu. Wynagrodzenie ryczałtowe określa art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.).

16.2. Cena oferty jest ceną ostateczną za realizację przedmiotu zamówienia, stanowiąca wynagrodzenie ryczałtowe za zrealizowanie przedmiotu zamówienia. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszystkie koszty i składniki niezbędne do należytego oraz zgodnego z obowiązującymi przepisami zrealizowania przedmiotowego zamówienia.

16.3. **Zamawiający wymaga, by łączna cena oferty stanowiąca cenę za realizację przedmiotu zamówienia zawierała koszty całkowitego wyposażenia samochodów, pakietów ubezpieczeń (OC, AC, NW) na okres 12 miesięcy oraz wszystkie koszty związane z przygotowaniem i przekazaniem samochodów Zamawiającemu.**

16.4. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.

16.5. Cenę brutto oraz stawkę i kwotę podatku VAT należy wpisać na formularzu oferty.

16.6. Do porównania ofert będzie brana pod uwagę kwota wymieniona na formularzu oferty jako „Łączna cena brutto”.

16.7. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów i uwzględniać obowiązujący w Polsce podatek VAT. Stawka VAT musi być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535 z późn.zm).

16.8. Jeżeli w Postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

16.9. Cena oferty powinna być wyrażona w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

16.10. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

17. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

17.1. Zamawiający oceni i porówna wyłącznie te oferty, które zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych z Postępowania i nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

17.2. Oferty zostaną ocenione za pomocą niżej wymienionego kryterium punktowego:

Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna liczba punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
Łączna cena oferty	100%	100

17.3. Ocena kryterium będzie dokonywana na podstawie wypełnionego formularza oferty.

17.4. Łączna cena oferty określa łączną **cenę brutto** wymienioną w formularzu oferty tj. z uwzględnieniem obowiązującego w Polsce podatku VAT, wartości wykonania przedmiotu zamówienia, a jej składniki uwzględniają wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca w związku z jego realizacją. Łączna cena oferty jest to suma ceny samochodów oraz ceny ubezpieczenia pojazdów, zgodnie z formularzem oferty.

17.5. Punkty za kryterium cena, które uzyska każda z ofert będą obliczane według następującego wzoru:

$$P = \frac{C_{min}}{C_{of}} \times 100$$

gdzie:

P- ilość punktów jakie uzyska oferta badana

C_{min}- najniższa **łączna cena brutto** spośród ofert

C_{of}- **Łączna cena brutto** badanej oferty

17.6. Wynikającą z działania uzyskaną ilość punktów w danym kryterium Zamawiający zaokrągla do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówki poniżej 0,005 pomija, a końcówki 0,005 i wyższe zaokrągla do 0,01 punkta.

17.7. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, tj. taką która uzyska największą ilość punktów.

17.8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający nie będzie prowadził z Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.

18. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

18.1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając informacje wymienione art. 92 ust.1 pkt 1 ustawy Pzp;
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 4) terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

18.2. Ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający umieści na stronie internetowej <http://www.sar.gov.pl> w zakładce Zamówienia publiczne/ Ogłoszenia oraz w miejscu publicznie dostępnym na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

18.3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy wybranemu zgodnie z przepisami ustawy Pzp, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

18.4. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.

18.5. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

18.6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia Postępowania, o których mowa w art.93 ust 1 Pzp.

19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

20. Wzór oraz istotne postanowienia umowy

20.1. Wzór umowy stanowi zał. nr 5 do SIWZ.

20.2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

- 20.3.** Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ.
- 20.4.** Wykonawcy składający ofertę wspólnie, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 20.5.** W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
- 20.6.** W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w pkt.20.5, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu części wykonania umowy.
- 20.7.** Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia następujących zmian w umowie:
- 1) zmiana terminu realizacji zamówienia w przypadku zaistnienia okoliczności skutkujących tym, że wykonanie zamówienia nie jest możliwe z zachowaniem wskazanych terminów, a przyczyna ta wynika np. z konieczności sprowadzenia przedmiotu zamówienia z poza UE, lub innych okoliczności nie wynikających bezpośrednio z zaniedbań Wykonawcy
 - 2) zmiana parametrów technicznych oferowanego sprzętu na wyższe i przyjęcie propozycji dodatkowego wyposażenia, o ile oferowany przedmiot zamówienia pozostanie zgodny z wytycznymi wskazanymi w zał. nr 1 do SIWZ – opis przedmiotu zamówienia.

21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

- 21.1.** Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
- 21.2.** Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 21.3.** Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 1) opisu przedmiotu zamówienia
 - 2) wykluczenia Odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia
 - 3) odrzucenia oferty Odwołującego
- 21.4.** Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie

zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

- 21.5.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 21.6.** Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 21.7.** Wykonawca może w terminie przewidzianym na wniesienie odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej lub zaniechanej, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp
- 21.8.** Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 21.9.** Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 21.10.** Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 21.8 i 21.9 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 21.11.** Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 21.12.** Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego

kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

- 21.13.** Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
- 21.14.** Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
- 21.15.** Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.
- 21.16.** Odwołujący oraz wykonawca wezwany zgodnie z pkt 21.11 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3.
- 21.17.** Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź na odwołanie wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu.
- 21.18.** W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie wykonawcy, pod warunkiem że w postępowaniu odwoławczym po stronie Zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden Wykonawca. W takim przypadku Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
- 21.19.** Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, nie wnieśli sprzeciwu co do uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu przez Zamawiającego, Izba umarza postępowanie, a Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.

- 21.20.** Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, wnieśli sprzeciw wobec uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu, Izba rozpoznaje odwołanie.
- 21.21.** Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:
- 1) nie zawiera braków formalnych;
 - 2) uiszczono wpis.
- 21.22.** Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.
- 21.23.** Odwołujący może cofnąć odwołanie do czasu zamknięcia rozprawy; w takim przypadku Izba umarza postępowanie odwoławcze. Jeżeli cofnięcie nastąpiło przed otwarciem rozprawy, odwołującemu zwraca się 90 % wpisu.
- 21.24.** Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 21.25.** Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
- 21.26.** Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 21.27.** Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.
- 21.28.** Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.

22. Postanowienia końcowe

- 22.1.** Zamawiający zaleca wykorzystanie wzorów formularzy udostępnionych na stronie internetowej www.sar.gov.pl w zakładce: Zamówienia publiczne / Ogłoszenia.
- 22.2.** Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, nie dopuszcza składania ofert wariantowych i nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 22.3.** W sprawach nieuregulowanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

23. Załączniki stanowiące integralną część SIWZ:

1. Opis przedmiotu zamówienia - Zał. nr 1 do SIWZ;
2. Oświadczenie Wykonawcy w trybie art.22 ust.1 ustawy – Zał. nr 2 do SIWZ;
3. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia – Zał. nr 3 do SIWZ;
4. Formularz oferty - Zał. nr 4 do SIWZ;
5. Wzór umowy - Zał. nr 5 do SIWZ;
6. Wzór charakterystyki oferowanych samochodów – Zał. nr 6 do SIWZ

Znak sprawy: NZ-RR/I/ PN/07/10

Załącznik nr 1 do SIWZ

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa dwóch fabrycznie nowych samochodów osobowych klasy terenowej dla Morskiej Służby Poszukiwania i Ratownictwa, spełniających kryteria i o parametrach określonych w pkt 2.
2. Kryteria i parametry techniczne dla dwóch samochodów Służby SAR:

Lp.	Kryterium/parametr	Określenie lub Wartość	UWAGI
	DANE TECHNICZNE	-	
1.	Rodzaj samochodu:	osobowy	
2.	Klasa:	terenowy	
3.	Rok produkcji:	2010 lub 2009	
4.	Rodzaj silnika:	turbo diesel	z systemem common-rail
5.	Pojemność minimalna:	2100 cm ³	
6.	Moc silnika minimum:	117 kW /160KM	
7.	Maksymalny moment obrotowy:	min. 400 Nm	
8.	Typ napędu:	4x4	
9.	Skrzynia biegów:	6 biegowa, manualna	
10.	Rodzaj nadwozia:	5 drzwiowe	
11.	Pojemność bagażnika wg SAE/litr w trybie pięciomiejscowym nie mniej niż:	700 litrów	
12.	Dopuszczalna masa całkowita nie więcej niż:	2520 kg	
13.	Liczba miejsc siedzących:	5	
14.	Masa przyczepy holowanej nie mniej niż:	2000 kg	
15.	Rozstaw osi minimum:	2650 mm	
16.	Przyśpieszenie od 0 do 100 km/h nie więcej niż:	12,0 sekund	
17.	Gwarancja: na silnik i podzespoły nie mniej niż:	3 lata lub 100 tyś. km	

	Gwarancja: na lakier nie mniej niż:	3 lata	
	Gwarancja: na perforacje nadwozia nie mniej niż:	6 lat	
18.	Okresy między przeglądowe nie mniej niż:	15000 km lub 1 rok	
	Prześwit nie mniej niż:	180 mm	
19.	WYPOSAŻENIE	-	
20.	Systemy bezpieczeństwa układu jezdnego: ABS + EBD + ETC(TCS)	TAK	Legenda poniżej
21.	Autoalarm	TAK	
22.	CB radio wysokiej klasy	TAK	
23.	Centralny zamek z pilotem	TAK	
24.	Czujnik parkowania minimum tył	TAK	
25.	Dywaniki gumowe	TAK	
26.	Elektrycz. sterow. szyby przód i tył	TAK	
27.	Fartuchy przeciw błotne przód i tył	TAK	
28.	Felgi aluminiowe minimum	17 cali	
29.	Hamulce kół przednich i tylnych	tarczowe	
30.	Hak szybkodemontowalny z gniazdem standardowym	TAK	
31.	Immobiliser	TAK	
32.	Koło zapasowe pełnowymiarowe	TAK	
33.	Klimatyzacja automatyczna	TAK	
34.	Komputer pokładowy	TAK	
35.	Kierownica multifunkcyjna ze sterowaniem systemem audio	TAK	Umieszczona po lewej stronie
36.	Kurtyny powietrzne dla przedniego i tylnego rzędu siedzeń	TAK	
37.	Lakier metalizowany kolor srebrny	TAK	
38.	Lusterka zewnętrzne sterowane i składane elektrycznie, ogrzewane	TAK	
39.	Lusterko wewnętrzne przyciemniane ręcznie	TAK	
40.	Napinacze pasów bezpieczeństwa dla 5 pasażerów	TAK	
41.	Ogrzewana szyba przednia wraz z dyszami spryskiwaczy wycieraczek	TAK	lub urządzenie anty oblodzeniowe wycieraczek przednich
42.	Ogrzewana szyba tylna z wycieraczką	TAK	
43.	Spryskiwacze reflektorów	TAK	
44.	Poduszki powietrzne dla kierowcy i pasażera, przednie i boczne +poduszka na kolana kierowcy	TAK	
45.	Przednie lampy przeciwmgielne halogenowe	TAK	
46.	Przyciemniane szyby tylne	TAK	
47.	Regulowana kolumna kierownicy w dwóch płaszczyznach	TAK	

48.	Roleta bagażnika	TAK	
49.	Siatka elastyczna dla bagaży	TAK	
50.	Siedzenie kierowcy regulowane elektrycznie wraz z ustawieniem lędźwiowym	TAK	
51.	Tapicerka kolor ciemnoszary lub czarny	TAK	
52.	Tempomat	TAK	
53.	Trzy zagłówki w drugim rzędzie	TAK	
54.	Tylna kanapa dzielona 60:40	TAK	
55.	Wspomaganie kierownicy	TAK	
56.	Zasłonki przeciwsłoneczne	TAK	
57.	Zderzaki w kolorze nadwozia	TAK	
58.	Zestaw audio – radio z CD i minimum 6 głośnikami	TAK	
59.	Dodatkowy komplet opon zimowych z felgami	TAK	
	SERWIS		
60.	Serwis:	Trójmiasto	

LEGENDA:

ABS – system zapobiegający blokowaniu kół podczas hamowania

EBD – elektroniczny rozdział siły hamowania

ETC (TCS) – elektroniczny układ (system) kontroli trakcji

2. Postanowienia ogólne:

2.1. Przedmiot zamówienia obejmuje również udzielenie gwarancji, oraz świadczenie usługi wykonywania czynności objętych gwarancją i wymaganych do jej zachowania. Okres gwarancji odpowiednio:

- a) na silnik i podzespoły – nie mniej niż 3 lata lub 100 tys kilometrów
- b) na lakier - nie mniej niż 3 lata
- c) na perforacje nadwozia – nie mniej niż 6 lat
- d) okresy między przeglądowe – nie mniej niż 15000 km lub 1 rok.

2.2. Przez cały okres gwarancji wszystkie czynności wymagane do jej zachowania, a w szczególności konserwacja, naprawy mechaniczne, przeglądy techniczne i serwis będą wykonywane przez Wykonawcę lub w Autoryzowanych Stacjach Obsługi Samochodów wskazanych w książce gwarancyjnej. Konserwacja, naprawy, przeglądy i serwis nie objęte gwarancją wykonywane będą w ramach odrębnych zamówień odrębnym protokołem.

2.3. Usługi związane z zapewnieniem gwarancji a w szczególności przeglądy techniczne i serwis będą realizowane zgodnie z zaleceniem producenta określonym w książce gwarancyjnej zgodnie z wymogami czasookresu obsługi technicznych.

2.4. Wymagana jest dostępność serwisu na terenie Trójmiasta.

2.5. Samochody będące przedmiotem zamówienia muszą zostać ubezpieczone przez Wykonawcę na okres 12 miesięcy, na rzecz Morskiej Służby Poszukiwania i Ratownictwa w Gdyni. Ubezpieczenie winno obejmować ubezpieczenie: odpowiedzialności cywilnej posiadacza pojazdu komunikacyjnego (OC), uszkodzenie oraz kradzieży (autocasco – pełen zakres), następstw nieszczęśliwych wypadków (NW – kierowcy i pasażerowie), Assistance.

2.6. Zamawiający wymaga, by zamówienie było realizowane przez Wykonawcę posiadającego status autoryzowanego przedstawiciela producenta oferowanej marki samochodu.

O Ś W I A D C Z E N I E
W Y K O N A W C Y

w trybie art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 14 000 euro i nie przekracza kwoty 125 000 euro, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j. t. z 2007 r. Dz. U. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.), w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę dwóch fabrycznie nowych samochodów osobowych klasy terenowej dla Morskiej Służby Poszukiwania i Ratownictwa

Uczestnicząc w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, że spełniamy warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
Nazwa Wykonawcy
(lub pieczęć)

.....
podpis Wykonawcy
(osoby upoważnionej lub osób upoważnionych)

.....dn.2010 r.

O Ś W I A D C Z E N I E

W Y K O N A W C Y

o braku podstaw do wykluczenia

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 14 000 euro i nie przekracza kwoty 125 000 euro, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j. t. z 2007 r. Dz. U. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.), w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę dwóch fabrycznie nowych samochodów osobowych klasy terenowej dla Morskiej Służby Poszukiwania i Ratownictwa

Uczestnicząc w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia Nas w okolicznościach, o których mowa w **art. 24 ust. 1** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j. t. z 2007 r. Dz. U. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.)

.....
Nazwa Wykonawcy
(lub pieczęć)

.....
podpis Wykonawcy
(osoby upoważnionej lub osób upoważnionych)

.....dn.2010 r.

Znak sprawy: NZ-RR/I/ PN/07/10

Zał. nr 5 do SIWZ
wzór formularza oferty

.....
/Pieczęć adresowa Wykonawcy /

**Morska Służba Poszukiwania
i Ratownictwa**
ul. Hryniewickiego 10
81-340 Gdynia

Dot. postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **na dostawę dwóch fabrycznie nowych samochodów osobowych klasy terenowej dla Morskiej Służby Poszukiwania i Ratownictwa**, znak postępowania: NZ-RR/I/ PN/07/10

O F E R T A

DANE WYKONAWCY: (w przypadku podmiotów występujących wspólnie należy wpisać dane podmiotu uprawnionego – pełnomocnika oraz dane Wykonawców występujących wspólnie)

Nazwa i adres Wykonawcy:.....

.....
.....

Adres do korespondencji:

tel:.....fax do korespondencji:

Powiat: Województwo:.....

NIP.....REGON.....

Odpowiadając na publiczne ogłoszenie o zamówieniu składam / składamy *) ofertę na wykonanie zamówienia publicznego na **na dostawę dwóch fabrycznie nowych samochodów osobowych klasy terenowej dla Morskiej Służby Poszukiwania i Ratownictwa**.

1. Oświadczam / Oświadczamy *) , że zapoznałem się / zapoznaliśmy się *) ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnoszę / wnosimy*) do niej żadnych zastrzeżeń.

2. Oferuję / oferujemy *) wykonanie całego przedmiotu zamówienia za:

a. Cena brutto zł, słownie.....
.....,

w tym cena netto.....zł, i należny podatek VAT w stawce% w kwocie.....zł,

b . Koszt ubezpieczenia pojazdu.....zł brutto
słownie.....zł

c. Łączna cena oferty brutto (poz. a: cena brutto + poz. b: koszt ubezpieczenia):

.....zł

słownie:.....

.....zł

3. Oświadczamy, że producent oferowanej marki samochodu udziela gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia, licząc od dnia przyjęcia przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego na następujących warunkach;

- Gwarancja na silnik i podzespoły.....m- ce
- Gwarancja na powłokę lakiernicząm- ce
- Gwarancja na perforację nadwozialat

4. Oświadczamy, że dysponujemy serwisem gwarancyjnym zlokalizowanym na terenie Trójmiasta. Adres serwisu gwarancyjnego usytuowanego najbliżej siedziby Zamawiającego:

.....

5. Oświadczamy, że jesteśmy autoryzowanym przedstawicielem

.....

6. Oświadczamy, że oferowany samochód jest fabrycznie nowy, nieużywany, kompletny, posiada wymagane prawem świadectwo homologacji, kartę pojazdu, atesty i certyfikaty.

7. Uważamy się za związanych ofertą na okres 30 dni wskazanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

8. Oświadczam / Oświadczamy *) , że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z wykonaniem całego przedmiotu zamówienia.

9. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie:

10. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia wykonamy:

- samodzielnie*)
- przy pomocy podwykonawców, którym powierzymy wykonanie następujących części zamówienia*)

(należy wymienić zakres prac lub czynności)

.....

11. Gwarantuję / Gwarantujemy *) należyte i zgodne z obowiązującymi przepisami wykonanie zamówienia.

12. Uważam / Uważamy *) się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

13. Oświadczamy, że akceptujemy warunki zawarte we wzorze umowy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach wymienionych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie później jednak niż do końca okresu związania ofertą.

14. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiące jej integralną część są:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

15. Ofertę składam/my na kolejno ponumerowanych stronach.

.....
Miejscowość i data

.....
/ Podpis osoby uprawnionej lub osób
uprawnionych do reprezentowania
Wykonawcy w dokumentach rejestrowych
lub we właściwym upoważnieniu/

* **niepotrzebne skreślić**

**UMOWA
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
PUBLICZNEGO**

zawarta w Gdyni dnia 2010 r., pomiędzy:

Morską Służbą Poszukiwania i Ratownictwa, ul. Hryniewickiego 10, 81-340 Gdynia
zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

.....
.....
a

.....
zwaną dalej **Wykonawcą**, reprezentowaną przez:

.....
.....

W wyniku wyboru Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr NZ-RR/I/PN/07/10, którego wartość szacunkowa przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 14 000 euro i nie przekracza kwoty 125 000 euro prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (j. t. z 2007 r. Dz. U. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm, ostatnia zmiana: Dz. U. z 2009 r. Nr 223, poz.1778) w trybie przetargu nieograniczonego **na dostawę dwóch fabrycznie nowych samochodów osobowych klasy terenowej dla Morskiej Służby Poszukiwania i Ratownictwa** została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1.
Przedmiot dostawy.**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania dostawę dwóch samochodów osobowo terenowych zgodnie z wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Przedmiotem umowy jest dostawa dwóch samochodów osobowo terenowych xxxxxxxxxxxx wyprodukowanych w 2009/2010 r.

3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy opisany w ust.1 jest fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych oraz roszczeń osób trzecich, a także, że nie toczy się względem niego żadne postępowanie sądowe i administracyjne.

§ 2.

Zobowiązania stron.

Wykonawca zobowiązuje się do sprzedania Zamawiającemu dwóch samochodów osobowo terenowych xxxxxxxxxxxxxxxx fabrycznie nowych, nieużywanych, spełniających warunki techniczne, warunki gwarancji oraz posiadającego wyposażenie określone w załączniku nr 1 do oferty a Zamawiający zobowiązuje się zapłacić cenę określoną w § 4.

§ 3.

Odbiór

1. Wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemnie z trzy dniowym wyprzedzeniem o terminie dostawy samochodów.
2. Miejsce realizacji zamówienia, odbiór jakościowo-ilościowy nastąpi w salonie sprzedaży wskazanym przez Wykonawcę na terenie województwa pomorskiego tj. xx.
3. Wykonawca przekaze Zamawiającemu dla każdego pojazdu: książkę pojazdu, wyciąg ze świadectwa homologacji, 2-komplety kluczy oraz książkę gwarancyjną wystawioną przez producenta wraz z instrukcją obsługi w języku polskim, polisę OC, AC, NNW.
4. Z czynności odbioru samochodu zostanie spisany protokół odbioru, stwierdzający zgodność dostarczonego samochodu z ofertą wg parametrów opisanych w Załączniku nr 1 umowy, w tym pod względem parametrów technicznych oferowanych przez Wykonawcę. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia parametrów technicznych dostarczonych przez Wykonawcę. W protokole odbioru zostaną także wymienione numery fabryczne: nadwozia i silnika.
5. Samochód, który nie spełnia warunków odbioru jakościowego zostanie wymieniony na nowy wolny od wad, w terminie 7 dni roboczych od daty odbioru. Koszt wymiany pokrywa Wykonawca. Z czynności odbioru samochodu wolnego od wad zostanie sporządzony dodatkowy protokół odbioru.

6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność i ryzyko związane z dostawą samochodów do momentu podpisania protokołu odbioru przez obie strony.

§ 4.

Wynagrodzenie

Strony ustalają (łącznie cenę) za przedmiot umowy określony w § 1 w wysokości netto: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx podatek VAT w stawce 22 % i kwocie xxxxxxxxxxxx zł, tj. brutto: xxxxxxxxxxxx złotych plus całkowity koszt ubezpieczenia pojazdu – pakiet OC, AC, NNW na okres 12 miesięcy w kwocie: xxxxxxxxxxxx złotych co stanowi łączną kwotę brutto: xxxxxxxxxxxx złotych.

§ 5.

Płatności

1. Zamawiający dokona zapłaty za realizację przedmiotu Umowy na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w dniu zrealizowania dostawy przedmiotu zamówienia, przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
2. Zapłata dokonana będzie na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę tj. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
3. Warunkiem dokonania zapłaty, o której mowa w pkt. 1-2, będzie spełnienie warunków określonych w § 3 pkt 4.
4. W przypadku naliczenia kar umownych, o których mowa w § 7 Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonej kwoty z wartości faktury wystawionej przez Wykonawcę.

§ 6.

Gwarancja i serwis

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na dostawę objętą przedmiotem Umowy gwarancji zgodnie z gwarancją producentów w zakresie:
 - 1) na silnik i podzespoły: (nie mniej niż 3 lata lub 100.000 km,)

2) na powłokę lakierniczą: (nie mniej niż 3 lata)

3) na perforację blach: (nie mniej niż 6 lat)

na podany powyżej okres, licząc od daty odbioru końcowego dostaw, zgodnie z książką gwarancyjną.

2. Serwis i naprawy gwarancyjne odbywać się będą w Autoryzowanej Stacji Obsługi Samochodów wskazanej przez Wykonawcę, zlokalizowanej na terenie trójmiasta, adres serwisu gwarancyjnego: xxxxxxxxxxxxxxxx
3. Przez cały okres gwarancji wszystkie czynności wymagane do jej zachowania, a w szczególności konserwacja, naprawy mechaniczne, przeglądy techniczne i serwis będą wykonywane przez Wykonawcę w Autoryzowanych Stacjach Obsługi Samochodów. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i przekazaniem przedmiotu zamówienia, a także serwisu gwarancyjnego i kosztów napraw w ramach udzielonej gwarancji liczonej od dnia przekazania samochodów Zamawiającemu. Koszty materiałów serwisowych i eksploatacyjnych ponosi Zamawiający. Konserwacja, naprawy, przeglądy, serwis nie objęte gwarancją wykonywane będą w ramach odrębnych zamówień.
4. Usługi związane z zapewnieniem gwarancji a w szczególności przeglądy techniczne i serwis będą realizowane zgodnie z zaleceniem producenta dostarczonych samochodów w terminie określonym w książce gwarancyjnej.
5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad objętych gwarancją na swój koszt bez względu na wysokość związanych z tym kosztów, chyba że wymienia dostarczone samochody na nowe tej samej marki i typu o nie gorszych parametrach.
6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu samochód zastępczy, w przypadku gdy czas naprawy serwisowej będzie dłuższy niż 1 dzień.

§ 7.

Kary umowne

1. Za zwłokę w dostawie samochodów objętych przedmiotem umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5 % wartości samochodu określonej w § 4 łącznej kwoty brutto wydanych ze zwłoką, za każdy dzień zwłoki.
2. Za zwłokę w usunięciu wad w okresie ważności gwarancji samochodów Wykonawca zapłaci 0,1 % wartości brutto samochodu za każdy dzień zwłoki licząc od 3-go dnia pisemnego zgłoszenia wady.

3. Za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego Wykonawca zapłaci 10 % kwoty ustalonej w § 4 łącznej kwoty brutto.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.
5. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od wykonania umowy.

§ 8.

Wykonanie umowy

Wykonanie Umowy nastąpi **do dnia: xxxxxxxxxxxxxxxx**

§ 9

Odstąpienie od umowy. Rozwiązanie umowy.

1. Zamawiający może od niniejszej umowy odstąpić w przypadku o którym mowa w art. 145 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. W przypadku o którym mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiający może oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym odstąpić od umowy jeżeli:
 - 3.1 Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął dostawy lub nie kontynuuje jej pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Zamawiającego.
 - 3.2 Wykonawca wykonuje dostawy niezgodne z umową.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym jeżeli Wykonawca w inny niż określony w ust. 3 sposób rażąco naruszy postanowienie umowy, niezależnie od zaistnienia przesłanek z art. 145 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.

§ 10.

Zmiana niniejszej umowy musi być zgodna z art. 144.1 ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Wszystkie spory wynikłe z tytułu realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Strony w drodze negocjacji. W przypadku nie osiągnięcia porozumienia w drodze negocjacji wszelkie spory rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa została spisana w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Zamawiający a drugi Wykonawca
4. Załączniki do umowy:
 - Kopia formularza oferty, wraz z charakterystyką oferowanych samochodów

 - Załącznik nr 1 do umowy i oferty - *Opis Kryteria i parametry techniczne dla dwóch samochodów Służby SAR*

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....
/Pieczęć adresowa Wykonawcy/

**Morska Służba Poszukiwania
i Ratownictwa**
ul. Hryniewickiego 10
81-340 Gdynia

Dot. postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego p.n na dostawę dwóch **fabrycznie nowych samochodów osobowych klasy terenowej dla Morskiej Służby Poszukiwania i Ratownictwa**, znak postępowania: NZ-RR/I/ PN/07/10

Charakterystyka oferowanego przedmiotu zamówienia

Marka, rodzaj i typ oferowanego samochodu:.....

.....

Rok produkcji :

Lp.	Kryterium/parametr	Określenie lub Wartość	UWAGI
	DANE TECHNICZNE	-	
1.	Rodzaj samochodu:	osobowy	
2.	Klasa:	terenowy	
3.	Rok produkcji:	2010 lub 2009	
4.	Rodzaj silnika:	turbo diesel	z systemem common-rail
5.	Pojemność minimalna:	2100 cm ³	
6.	Moc silnika minimum:	117 kW /160KM	
7.	Maksymalny moment obrotowy:	min. 400 Nm	
8.	Typ napędu:	4x4	
9.	Skrzynia biegów:	6 biegowa, manualna	
10.	Rodzaj nadwozia:	5 drzwiowe	
11.	Pojemność bagażnika wg SAE/litr w trybie pięciomiejscowym nie mniej niż:	700 litrów	
12.	Dopuszczalna masa całkowita nie więcej niż:	2520 kg	
13.	Liczba miejsc siedzących:	5	
14.	Masa przyczepy holowanej nie mniej niż:	2000 kg	
15.	Rozstaw osi minimum:	2650 mm	

16.	Przyśpieszenie od 0 do 100 km/h nie więcej niż:	12,0 sekund	
17.	Gwarancja: na silnik i podzespoły nie mniej niż:	3 lata lub 100 tyś. km	
	Gwarancja: na lakier nie mniej niż:	3 lata	
	Gwarancja: na perforacje nadwozia nie mniej niż:	6 lat	
18.	Okresy między przeglądowe nie mniej niż:	15000 km lub 1 rok	
	Prześwit nie mniej niż:	180 mm	
19.	WYPOSAŻENIE	-	
20.	Systemy bezpieczeństwa układu jezdnego: ABS + EBD + ETC(TCS)	TAK	Legenda poniżej
21.	Autoalarm	TAK	
22.	CB radio wysokiej klasy	TAK	
23.	Centralny zamek z pilotem	TAK	
24.	Czujnik parkowania minimum tył	TAK	
25.	Dywaniki gumowe	TAK	
26.	Elektrycz. sterow. szyby przód i tył	TAK	
27.	Fartuchy przeciw błotne przód i tył	TAK	
28.	Felgi aluminiowe minimum	17 cali	
29.	Hamulce kół przednich i tylnych	tarczowe	
30.	Hak szybkodemontowalny z gniazdem standardowym	TAK	
31.	Immobiliser	TAK	
32.	Koło zapasowe pełnowymiarowe	TAK	
33.	Klimatyzacja automatyczna	TAK	
34.	Komputer pokładowy	TAK	
35.	Kierownica multifunkcyjna ze sterowaniem systemem audio	TAK	Umieszczona po lewej stronie
36.	Kurtyny powietrzne dla przedniego i tylnego rzędu siedzeń	TAK	
37.	Lakier metalizowany kolor srebrny	TAK	
38.	Lusterka zewnętrzne sterowane i składane elektrycznie, ogrzewane	TAK	
39.	Lusterko wewnętrzne przyciemniane ręcznie	TAK	
40.	Napinacze pasów bezpieczeństwa dla 5 pasażerów	TAK	
41.	Ogrzewana szyba przednia wraz z dyszami spryskiwaczy wycieraczek	TAK	lub urządzenie anty oblodzeniowe wycieraczek przednich
42.	Ogrzewana szyba tylna z wycieraczką	TAK	
43.	Spryskiwacze reflektorów	TAK	
44.	Poduszki powietrzne dla kierowcy i pasażera, przednie i boczne	TAK	

	+poduszka na kolana kierowcy		
45.	Przednie lampy przeciwmgielne halogenowe	TAK	
46.	Przyciemniane szyby tylne	TAK	
47.	Regulowana kolumna kierownicy w dwóch płaszczyznach	TAK	
48.	Roleta bagażnika	TAK	
49.	Siatka elastyczna dla bagaży	TAK	
50.	Siedzenie kierowcy regulowane elektrycznie wraz z ustawieniem lędźwiowym	TAK	
51.	Tapicerka kolor ciemnoszary lub czarny	TAK	
52.	Tempomat	TAK	
53.	Trzy zagłówki w drugim rzędzie	TAK	
54.	Tylna kanapa dzielona 60:40	TAK	
55.	Wspomaganie kierownicy	TAK	
56.	Zasłonki przeciwsłoneczne	TAK	
57.	Zderzaki w kolorze nadwozia	TAK	
58.	Zestaw audio – radio z CD i minimum 6 głośnikami	TAK	
59	Dodatkowy komplet opon zimowych z felgami	TAK	
	SERWIS		
60.	Serwis:	Trójmiasto	

UWAGA!

Spełnienie wymagań Zamawiającego należy potwierdzić poprzez wpisanie konkretnego parametru oferowanego przez wykonawcę.

W pozycjach, w których nie występują konkretne parametry, spełnienie wymagania należy potwierdzić poprzez wpisanie takich wyrazów jak np.: „spełnia”, „tak”, „zawiera”, „zapewniam” lub przepisanie opisu.

Charakterystyka oferowanego przedmiotu zamówienia może być uzupełniona przez załączenie dodatkowych informacji technicznych producenta, folderów, próbek kolorów, zdjęć itp.