

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:282929-2011:TEXT:PL:HTML>

**PL-Gdynia: Specjalna odzież robocza  
2011/S 172-282929**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**

**Dostawy**

**SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA**

**I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE**

Morska Służba Poszukiwania i Ratownictwa

ul. Hryniewickiego 10

Kontaktowy: Morska Służba Poszukiwania i Ratownictwa, ul. Hryniewickiego 10, 81-340 Gdynia, Zespół ds. zamówień publicznych

Do wiadomości: Katarzyna Wińska - Rużewicz

81-340 Gdynia

POLSKA

Tel. +48 586607661

E-mail: [zam.pub@sar.gov.pl](mailto:zam.pub@sar.gov.pl)

Faks +48 586607661

**Adresy internetowe**

Ogólny adres instytucji zamawiającej <http://www.sar.gov.pl>

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem:** jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres:**

Morska Służba Poszukiwania i Ratownictwa

ul. Hryniewickiego 10

Kontaktowy: Morska Służba Poszukiwania i Ratownictwa, sekretariat

Do wiadomości: Katarzyna Wińska - Rużewicz

81-340 Gdynia

POLSKA

Tel. +48 586607661

E-mail: [zam.pub@sar.gov.pl](mailto:zam.pub@sar.gov.pl)

Faks +48 586607661

Internet: <http://www.sar.gov.pl>

**I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI**

Inne Państwowa jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej

Inne Poszukiwanie i ratowanie życia na morzu oraz zwalczanie zagrożeń i zanieczyszczeń na morzu

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających Nie

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OPIS**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą**

Dostawa odzieży ochronnej i roboczej dla pracowników Morskiej Służby Poszukiwania i Ratownictwa.

II.1.2) **Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostaw lub świadczenia usług**

Dostawy

Kupno

Główne miejsce realizacji dostawy Gdynia.

II.1.3) **Ogłoszenie dotyczy**

Zamówienia publicznego

II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**

II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu(ów)**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa odzieży ochronnej i roboczej dla pracowników Morskiej Służby Poszukiwania i Ratownictwa w Gdyni. Przedmiot został podzielony na trzy zadania, wg kryterium rodzaju asortymentu.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

18130000

II.1.7) **Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Tak

II.1.8) **Podział na części**

Tak

oferty należy składać w odniesieniu do jednej lub więcej części

II.1.9) **Dopuszcza się składanie ofert wariantowych**

Nie

II.2) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres**

Bez VAT

Zakres między 800 000,00 a 1 200 000,00 PLN

II.2.2) **Opcje**

Tak

proszę podać opis takich opcji: Zamawiający, zgodnie z art. 34 ust. 5 ustawy, przewiduje w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia w każdej części, możliwość skorzystania z prawa opcji. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

1) zwiększenia ilości asortymentu maksymalnie o 30 % szacunkowej wartości zamówienia określonej przez Zamawiającego

Wykorzystanie prawa opcji uzależnione jest od możliwości finansowych i potrzeb Zamawiającego;

2) wydłużenia terminu realizacji zamówienia:

— termin podstawowy: liczony od dnia 30.10.2011 do dnia 15.12.2011 r.,

— termin wydłużony: do dnia 31.12.2012 r.

Wydłużenie terminu realizacji zamówienia może nastąpić tylko i wyłącznie w przypadku nie wykorzystania całkowitej wartości umowy wraz z opcją wskazaną w ppkt. 1.

Realizowanie opcjonalnej części będzie wykonywane na podstawie oświadczenia woli Zamawiającego, a Wykonawca będzie zobligowany podjąć się jej realizacji w ramach przedmiotowej umowy. Realizowanie opcjonalnej części będzie odbywało się w oparciu o ceny jednostkowe zaproponowane przez Wykonawcę w Formularzu oferty.

Zamawiający zastrzega, iż zobowiązuje się zakupić 80 % podstawowej ilości wskazanego asortymentu.

wstępny harmonogram wykorzystania tych opcji: w miesiącach: 12 (od udzielenia zamówienia)

II.3) **CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI**

Rozpoczęcie 30.10.2011. Zakończenie 15.12.2011

**INFORMACJE NA TEMAT CZĘŚCI**

**CZĘŚĆ NR 1**

NAZWA Dostawa ubrań ochronnych do pracy na statkach w warunkach morskich

1) **KRÓTKI OPIS**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa 350 kpl kurtek i spodni, oraz 50 szt kurtek ubrania ochronnego, których minimalne parametry zostały wskazane w SIWZ.

2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**

18130000

3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**

Bez VAT

Zakres między 200 000,00 a 300 000,00 PLN

4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA**

5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

**CZĘŚĆ NR 2**

NAZWA Dostawa ocieplaczy softshellowych

1) **KRÓTKI OPIS**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa ocieplaczy softshellowych (spodnie i bluzy) w ilości 350 kpl.

2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**

18130000

3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**

Bez VAT

Zakres między 200 000,00 a 300 000,00 PLN

4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA**

5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

**CZĘŚĆ NR 3**

NAZWA Dostawa odzieży ochronnej i roboczej - kombinezony, koszule robocze, czapki i inne.

1) **KRÓTKI OPIS**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa kombinezonów (300 szt - kombinezon jednoczęściowy, 300 kpl - kombinezon dwuczęściowy), koszul roboczych (50 szt), koszul polo (900 szt), czapek i innych wskazanych w SIWZ.

2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**

18130000

3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**

Bez VAT

Zakres między 100 000,00 a 200 000,00 PLN

4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA**

5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

**SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

III.1) **WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje**

Wadium należy wnieść w kwocie:

— zadanie 1 - 3 000,00 PLN (słownie: trzy tysiące złotych 00/100),

— zadanie 2 - 2 000,00 PLN (słownie: dwa tysiące złotych 00/100),

— zadanie 3 - 2 000,00 PLN (słownie: dwa tysiące złotych 00/100).

Termin wnoszenia wadium upływa wraz z terminem składania ofert.

Wykonawca może wnieść wadium w jednej z następujących form:

1) pieniądzu;

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109 poz. 1158 z późn. zm.).

Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy:

75 1010 1140 0175 6113 9120 0000 z dopiskiem „Dostawa odzieży ochronnej i roboczej – Zadanie ...

III.1.2) **Główne warunki finansowania i płatności i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących**

Zamawiający informuje, iż przedmiotowe zamówienie może być realizowane sukcesywnie z zachowaniem terminu 15.12.2011r jako terminu wykonania zamówienia w ilości podstawowej. W przypadku dostawy sukcesywnych płatność, po uzgodnieniu z wykonawcą, może następować po dostarczeniu danej partii asortymentu.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie**

III.1.4) **Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia**

Nie

III.2) **WARUNKI UDZIAŁU**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, oraz nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 Pzp.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy należy dołączyć:

a) oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia, sporządzone wg Załącznika do SIWZ;

b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;

c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie

lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

e) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

f) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

III.2.3) **Zdolność techniczna**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Wykonawca, na potwierdzenie spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, winien jest legitymować się min doświadczeniem w postaci:

- a) zadanie 1 - jedną dostawę specjalistycznych ubrań przeznaczonych do użytkowania w warunkach morskich, o wartości co najmniej 20 000 PLN brutto;
- b) zadanie 2- jedną dostawę ubrań podobnych do przedmiotu zamówienia w zadaniu 2, wartości co najmniej 18 000 PLN brutto;
- c) zadanie 3- jedną dostawę asortymentu zbieżnego z asortymentem wskazanym w zadaniu nr 3, o wartości co najmniej 15 000 PLN brutto.

III.2.4) **Zamówienia zastrzeżone**

Nie

III.3) **SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI**

III.3.1) **Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu**

III.3.2) **Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi**

**SEKCJA IV: PROCEDURA**

IV.1) **RODZAJ PROCEDURY**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone w specyfikacji, w zaproszeniu do składania ofert lub negocjacji lub w dokumencie opisowym

IV.2.2) **Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna**

Nie

IV.3) **INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą**

NZ-NA/III/ PN/06/11

- IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**  
Nie
- IV.3.3) **Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych**  
Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów 17.10.2011 - 09:45  
Dokumenty odpłatne Nie
- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
17.10.2011 - 09:45
- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**  
Okres w dniach 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**  
Data: 17.10.2011 - 10:00  
Miejsce  
Morska Służba Poszukiwania i ratownictwa w Gdyni, ul. Hryniewickiego 10, 81-340 Gdynia.  
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert Nie

#### **SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE**

- VI.1) **JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ**  
Nie
- VI.2) **ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH**  
Nie
- VI.3) **INFORMACJE DODATKOWE**
- VI.4) **PROCEDURY ODWOŁAWCZE**
- VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**  
Krajowa Izba Odwoławcza  
ul. Postępu 17a  
02-676 Warszawa  
POLSKA
- VI.4.2) **Składanie odwołań**  
Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Departament Odwołań

Warszawa

POLSKA

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel. +48 224587801

Internet: <http://uzp.gov.pl>

Faks +48 224587800

VI.5) **DATA WYŚLANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:**

6.9.2011