

*Data zamieszczenia ogłoszenia na stronie [www.sar.gov.pl](http://www.sar.gov.pl) : 08.10.2010*

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU – dostawy

### **Gdynia: Dostawa sprzętu nurkowego dla statków ratowniczych SAR 3000**

**Numer ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych: 279479 - 2010**

**data zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych: 08.10.2010**

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

#### **SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Morska Służba Poszukiwania i Ratownictwa , ul. Hryniewickiego 10, 81-340 Gdynia, woj. pomorskie, tel. 058 6615222, 6607661, faks 058 620-53-38, 6607661.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.sar.gov.pl](http://www.sar.gov.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Inny: państwowa jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej.

#### **SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

##### **II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Dostawa sprzętu nurkowego dla statków ratowniczych SAR 3000.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** dostawy.

**II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest dostawa skafandrów suchych z ocieplaczem, jacketów technicznych, butli do nurkowania, aparatów oddechowych do nurkowania, płetw, latarek wodoszczelnych, noży nurkowych, przyrządów kontrolnych, rękawic , toreb na sprzęt nurkowy oraz zestawu do łączności przewodowej nurków dla statków ratowniczych m/s Pasat i m/s Orkan. Opis przedmiotu zamówienia określono w załączniku nr 1 i 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia..

**II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:** nie.

**II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 37.41.22.00-1, 32.20.00.00-5, 18.93.00.00-7.

**II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** tak, liczba części: 2.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 10.12.2010.

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

#### **III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

#### **III.2) ZALICZKI**

- **Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:** nie

#### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

- **III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**
- **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**
  - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
  - aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
- **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**  
**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:**  
**III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

### **III.6) INNE DOKUMENTY**

#### **Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)**

1. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. III.4.3.1) , zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania - wystawione nie wcześniej niż 6 miesiące przed upływem terminu składania ofert. 2. Wypełniony przez wykonawcę formularz oferty. Wzory formularzy zawarto w załączniku nr 6/I i 6/II do specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Formularz oferty musi być podpisany przez osobę/y uprawnione do reprezentowania wykonawcy. 3. Pełnomocnictwo do podpisania oferty względnie do podpisania lub poświadczania za zgodność z oryginałem innych dokumentów składanych wraz z formularzem oferty, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych w ofercie. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, do wykonania których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo wraz z określeniem jego zakresu należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. 4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia pełnomocnictwo do reprezentowania tych wykonawców -oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich wykonawców składających wspólną ofertę.

**III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie**

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna:** nie.

### **IV.3) ZMIANA UMOWY**

**Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:** nie

### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** <http://www.sar.gov.pl/SAR/sar.php?mid=41>

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Morska Służba Poszukiwania i Ratownictwa 81-340 Gdynia ul. Hryniewickiego 10, Zespół ds Zamówień publicznych (piętro II)..

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:**

18.10.2010 godzina 10:00, miejsce: Morska Służba Poszukiwania i Ratownictwa , 81-340 Gdynia ul. Hryniewickiego 10 SEKRETARIAT (piętro II)..

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze**

**środków Unii Europejskiej:** 1. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii. 2. Dokumenty złożone w formie kopii muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. 3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących wykonawcy są poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. 4. Oferta złożona przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich wykonawców składających wspólną ofertę. 5. Wszelkie dokumenty, pisma załączone do oferty, które są sporządzone w języku innym niż polski muszą być przetłumaczone na język polski. Dokumenty sporządzone w języku innym niż polski należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. 6. Dokumenty muszą być czytelne. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, w przypadku gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości. 7. Zamawiający udostępniana stronie internetowej [www.sar.gov.pl](http://www.sar.gov.pl) wzory formularzy ofert oraz wzory oświadczeń, o których mowa w pkt. III.4.1) i III.4.2) . 8. Wszelkie informacje dotyczące niniejszego postępowania- przewidziane ustawą Pzp- będą udostępniane na stronie internetowej [www.sar.gov.pl](http://www.sar.gov.pl) w zakładce Zamówienia publiczne - Ogłoszenia, pod nazwą postępowania Dostawa sprzętu nurkowego dla statków ratowniczych SAR 3000 - <http://www.sar.gov.pl/SAR/sar.php?mid=41>.

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie**

**Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie**

**ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH**

**CZĘŚĆ Nr: 1 NAZWA:** Dostawa sprzętu nurkowego.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Część I zamówienia obejmuje dostawę skafandrów suchych z ocieplaczem, jacketów technicznych, butli do nurkowania, aparatów oddechowych do nurkowania, płetw, latarek wodoszczelnych, noży nurkowych, przyrządów kontrolnych, rękawic , toreb na sprzęt nurkowy.
- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 37.41.22.00-1, 18.93.00.00-7.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 10.12.2010.
- **4) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA:** Dostawa zestawu do łączności przewodowej nurków.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Część II zamówienia obejmuje dostawę zestawu do łączności przewodowej nurków, którego eksploatacja będzie prowadzona w warunkach morskich- Bałtyk-nurkowania do głębokości 50m.
- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 32.20.00.00-5.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 10.12.2010.
- **4) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

Gdynia, 08.10.2010 r.

DYREKTOR  
/-/  
Marek Długosz