

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Morska Służba Poszukiwania i Ratownictwa, ul. Hryniewickiego 10, 81-340 Gdynia, woj. pomorskie, tel. 058 6615222, 6607661, faks 058 620-53-38, 6607661.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.sar.gov.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Inny: państwowa jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:

Usługa naprawy uszkodzeń jednostki ratowniczej SZTORM typu SAR-3000 powstałych podczas akcji ratowniczej na Bałtyku.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na naprawie uszkodzeń jednostki ratowniczej SZTORM typu SAR-3000 powstałych w wyniku akcji ratowniczej na Bałtyku w dniu 30.11.2012 r. Naprawa dotyczy uszkodzeń widocznych zewnętrznych oraz uszkodzeń niewidocznych, które mogły powstać w miejscach niewidocznych lub zakrytych i zostały ujawnione w trakcie prac remontowych.

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: NIE

- **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

CPV: 50241000-6 usługi w zakresie napraw i konserwacji statków,

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: NIE.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: NIE

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: 40 dni

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

- **Informacja na temat wadium:** NIE.

III.2) ZALICZKI

- **Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:** nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- **III.3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Wykonawca spełni ten warunek jeżeli udokumentuje, że **w okresie ostatnich trzech lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy- w tym okresie, **wykonał należycie jedną spośród niżej wymienionych usług, polegających na:**

- a) wykonaniu jednego pełnomorskiego statku o aluminiowej konstrukcji kadłuba i nadbudówki,
- b) wykonaniu remontu kadłuba statku pełnomorskiego o aluminiowej konstrukcji kadłuba i nadbudówki.

UWAGA! Wykonawca spełni ten warunek jeżeli wykaże należyte wykonanie usługi wymienionej w podpunkcie oznaczonym literą „a” **lub** wykaże należyte wykonanie usługi wymienionej w punkcie oznaczonym literą „b”. Przez określenie „statek pełnomorski” należy rozumieć statek posiadający klasę rejonu żeglugi I lub II lub III lub nieograniczonego rejonu żeglugi.

- **III.3.3) Potencjał techniczny**
- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**
- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykonawca musi wykazać, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż **400.000,00 zł** (słownie: czterysta tysięcy złotych).

Wartość podaną w walutach innych niż polski złoty Zamawiający przeliczy wg średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w Tabeli Kursów Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

- **III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania

ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie

- informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

• **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

• **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

- 1) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt III.4.3.1) , zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 2) Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunku, o którym mowa w pkt III.3.5) polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust 2b ustawy Pzp, to wówczas wymagane jest przedłożenie informacji banku, o której mowa w pkt III.4.1), dotyczącej tych podmiotów
- 3) Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, to wówczas może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdzi spełnianie warunku opisanego w pkt III.3.5) wraz z wyjaśnieniem przyczyn jego złożenia
- 4) Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków opisanych w pkt III.3.2), III.3.5) polega na wiedzy i doświadczeniu lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, to wówczas wykonawca obowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia (zasoby: wiedza i doświadczenie, zdolności finansowe), w szczególności składając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji tego podmiotu. Zobowiązanie składane przez inny podmiot w wykonaniu dyspozycji art. 26 ust. 2b należy złożyć w formie pisemnej – oryginał.
- 5) Formularz oferty-oryginał. Proponowany wzór formularza oferty określono w załączniku nr 4 do SIWZ. Formularz oferty należy złożyć w formie oryginału. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w formularzu oferty części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. Formularz oferty musi być podpisany przez osobę/y uprawnione do reprezentowania wykonawcy
- 6) Pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeżeli prawo to nie wynika z innych dokumentów złożonych w ofercie. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, do wykonania których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo wraz z określeniem jego zakresu należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 7) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia pełnomocnictwo do reprezentowania tych wykonawców -oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich wykonawców składających wspólną ofertę.
- 8) Dokumenty sporządzone w języku innym niż polski należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: NIE

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: TAK. Zamawiający w pkt 20.4 SIWZ ppkt II3 i ppkt III2-3 istotnych postanowień umowy przewidział zmiany dotyczące wynagrodzenia wykonawcy oraz terminu wykonania zamówienia.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.sar.gov.pl/SAR/sar.php?mid=41

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Morska Służba Poszukiwania i Ratownictwa, 81-340 Gdynia ul. Hryniewickiego 10 ,Zespół do spraw zamówień publicznych.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:

17.01.2013 godzina 12:00, miejsce: Morskiej Służba Poszukiwania i Ratownictwa, 81-340 Gdynia, ul. Hryniewickiego 10, Sekretariat (piętro II).

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: NIE

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: NIE

DYREKTOR
/-/
Marek Długosz

Gdynia, 08.01.2013 r.

Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczono w Biuletynie Zamówień Publicznych dnia 08.01.2013r. pod nr 10988 – 2013

Data zamieszczenia ogłoszenia na stronie internetowej Zamawiającego: 08.01.2013 r.