

Znak postępowania: NZ-NT/I/ PN/07/11

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 14.000 euro i nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (j. t. z 2010 r. Dz. U. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.)
na budowę budynku Stacji Ratowniczej Morskiej Służby Poszukiwania i Ratownictwa w Tolkmicku

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

Zamawiający:

Morska Służba Poszukiwania i Ratownictwa

Ul. Hryniewickiego 10

81-340 Gdynia

Adres strony internetowej: WWW.sar.gov.pl

Osoby upoważnione do kontaktów:

1. Jacek Mierzejewski - w sprawach merytorycznych, tel: (58) 660-76-47
2. Katarzyna Wińska – Rużewicz – w sprawach proceduralnych, tel: (58) 660-76-61

Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą: fax nr: (58) 660 – 76 - 61

ZATWIERDZAM:

Dyrektor

/-/

Marek Długosz

Gdynia, styczeń 2012

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Morska Służba Poszukiwania i Ratownictwa

ul. Hryniewickiego 10

81-340 Gdynia

NIP: 586-20-76-216

Sekretariat Dyrektora: tel.: + 48 58 661 52 22, fax.: + 48 58 620 53 38

Zespół ds. Zamówień Publicznych: tel./fax: + 48 58 660 76 61

Godziny pracy: pn - pt 7:30-15:30

Znak postępowania: NZ-NT/I/PN/07/11– Uwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

Zamawiający zaprasza wszystkich zainteresowanych Wykonawców do składania ofert na budowę budynku stacji ratowniczej Morskiej Służby Poszukiwania i Ratownictwa w Tolkmicku.

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (j. t. z 2010 r. Dz. U. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą”.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia obejmuje budowę:

- a) budynku parterowego z poddaszem użytkowym, składającego się z części biurowo – socjalnej oraz hangaru na łódź na poziomie parteru oraz zaplecza socjalnego w poziomie poddasza wraz z pokojami załogi
- b) masztu łączności radiowej
- c) przyłączy i infrastruktury wokół budynku

2. Przedmiot zamówienia realizowany będzie w Tolkmicku – obręb 1, przy ul. Portowej, z zapleczem socjalnym i infrastrukturą na terenie działek nr 1/50, 1/51, 1/55, 1/59, 1/32, 1/54, 1/52 wraz z zagospodarowaniem terenu: drogi i place utwardzone, montaż masztu radiowego, zgodnie z dokumentacją i Decyzją nr 39/2010 Wojewody Warmińsko – Mazurskiego z dnia 21.09.2010 – o zatwierdzeniu projektu budowlanego dla MSPiR, ul. Hryniewickiego 10, 81-340 Gdynia i pozwoleniu na budowę (nr rejestru IGR. VII-7111-0002-021/10).

3. Parametry techniczne i zestawienie powierzchni budynku:

Ilość kondygnacji nadziemnych – 1 ½

Ilość kondygnacji podziemnych – niepodpiwniczony

Kubatura budynku: 1.852.75 m³

Powierzchnia netto – 362,88 m²

Powierzchnia zabudowy – 240,13 m²

Wysokość budynku: 10,00 m

Długość budynku – 21,35 m

Informacje dodatkowe – Zaopatrzenie w wodę projektowanym przyłączem PE 63 z istniejącej sieci Dn 50 (żeliwo). Ścieki sanitarne odprowadzone będą poprzez istniejące przyłącze do komunalnej kanalizacji sanitarnej. Zasilanie w energię elektryczną projektowanym przyłączem kablowym YKY 4X35 mm² moc szczytowa 28,90 kW.

4. Kod określony we Wspólnym Słowniku Zamówień CPV :

45.21.61.25-6 Roboty budowlane w zakresie obiektów **stuzb** ratunkowych

45.22.32.10-1 Roboty konstrukcyjne z wykorzystaniem stali

45.43.00.00-0 Pokrywanie podłóg i ścian

45.43.21.11-5 Kładzenie wykładzin elastycznych

45.42.11.46-9 Instalowanie sufitów podwieszanych

45.41.00.00-4 Tynkowanie

45.44.21.00-8 Roboty malarskie

45.42.11.30-4 Instalowanie drzwi i okien

45.42.11.52-4 Instalowanie ścianek działowych

45.23.32.50-6 Roboty w zakresie nawierzchni, z wyjątkiem dróg

45.33.23.00-6 Roboty instalacyjne kanalizacyjne

45.33.12.10-1 Instalowanie wentylacji

45.31.00.00-3 Roboty instalacyjne elektryczne

45.31.43.20-0 Instalowanie okablowania komputerowego

5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa dokumentacja projektowa – zał. nr 6 do SIWZ, w tym projekty i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.
6. Materiały budowlane użyte do wykonania przedmiotu zamówienia muszą być nowe oraz spełniać wszystkie wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (j. t. z 2010r. Dz. U. Nr 243, poz. 1623 z późn. zm). W przypadku występowania w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej znaków towarowych, patentów lub znaków pochodzenia, Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez Wykonawcę materiałów budowlanych, które będą produktami równoważnymi spełniającymi wymagania określone w SIWZ.
7. W celu potwierdzenia, że oferowane materiały budowlane oraz materiały użyte do wykonania robót teletechnicznych, a także sprzęt do instalacji i CCTV odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w SIWZ, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przekaże Zamawiającemu przed ich

wbudowaniem dane techniczne, certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności lub aprobatą techniczną.

8. Wymagany okres gwarancji winien wynosić 36 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego.
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
10. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy.

IV. Termin wykonania zamówienia.

Zamówienie będzie zrealizowane w terminie do 31.10.2012r.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust.1 ustawy, w tym warunki:

a) posiadania wiedzy i doświadczenia;

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Warunek posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia Zamawiający uzna za spełniony jeśli Wykonawca wykaze, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał co najmniej:

- jedną robotę w zakresie wykonania budynku o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 250 m² i kubaturze min. 1200 m³ oraz robót budowlanych obejmujących zagospodarowanie placów i dróg o pow. min. 1200 m².

Jednocześnie zamawiający zastrzega iż uzna warunek za spełniony również wtedy gdy wykonanie powyższego budynku oraz wykonanie robót zagospodarowania placów i dróg odbywało się w ramach odrębnych inwestycji.

b) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeśli Wykonawca posiada środki finansowe lub zdolność kredytową o łącznej wysokości min 250 000 zł.

2) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.

2. Wykonawca jest zobowiązany wykazać nie później niż na dzień składania ofert, spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy i brak podstaw do wykluczenia z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym i osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu

pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Przepisy art. 23 ustawy i zapisy SIWZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia warunki określone w pkt V.1 ppkt. 1) muszą być spełnione łącznie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, natomiast warunek nie podlegania wykluczeniu z postępowania, o którym mowa w V.1 ppkt. 2) musi być spełniony przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
6. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
7. Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach zawartych w ofercie, wyszczególnionych w pkt VI niniejszej SIWZ.
8. Nie wykazanie spełniania warunków udziału w postępowaniu stanowi podstawę do wykluczenia Wykonawcy i odrzucenia oferty.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, do oferty sporządzonej w oparciu o Formularz oferty, stanowiący Załącznik nr 1 do SIWZ należy dołączyć:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy w trybie art. 22 ust. 1 ustawy, sporządzone wg Załącznika nr 2 do SIWZ;
 - 2) wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania, sporządzony wg Załącznika nr 4 do SIWZ
 - 3) dokumenty potwierdzające, że wykazane wg Załącznika nr 4 do SIWZ roboty remontowe zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i zostały prawidłowo ukończone

- 4) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy należy dołączyć:
 - 1) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia, sporządzone wg Załącznika nr 3 do SIWZ.
 - 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy – zamawiający również uzna wymóg złożenia oświadczenia za spełniony w odniesieniu do osób fizycznych, jeśli złożone zostanie o którym mowa w ust. 1).
3. Oświadczenie, o którym mowa w pkt VI.1.1) SIWZ musi być złożone w oryginale. Pozostałe dokumenty o których mowa w pkt VI.1.1)-4) SIWZ oraz w pkt VI.2. należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
4. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunku, o którym mowa w art. 22 ust 4 ustawy Pzp, oraz w pkt V 1.b) SIWZ polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, wymaga się przedłożenia informacji, o której mowa w pkt. VI 2. 4) dotyczącej tych podmiotów.
5. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składa w ofercie dokumenty, o których mowa w pkt. VI.2 SIWZ.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub przez pełnomocnika, o którym mowa w pkt V.4 SIWZ.
7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w pkt VI.2. 2) składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, iż nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument ten lub dokumenty winny być wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert.
8. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiedniego kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
11. Złożenie przez Wykonawcę fałszywych lub stwierdzających nieprawdę informacji (dokumentów załączników, oświadczeń) mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania powoduje wykluczenie Wykonawcy z przetargu na każdym jego etapie, zgodnie z dyspozycją art. 24 ust. 2 pkt 3 ustawy. Osoba lub osoby składające ofertę ponoszą pełną odpowiedzialność za treść złożonego oświadczenia woli na zasadach określonych w art. 297 §1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks Karny (Dz. U. nr 88 poz. 553 z późn. zm.).

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania **oświadczeń** i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w języku polskim.
2. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują: pisemnie lub faksem, z zastrzeżeniem pkt VII.3 SIWZ.
3. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz pełnomocnictwa.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
5. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podanego przez Wykonawcę w ofercie zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma, chyba że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony w pkt VII.4 SIWZ, oświadczy iż ww. wiadomości nie otrzymał.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. VII.6 SIWZ, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. VII.6 SIWZ.
9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ: WWW.sar.gov.pl

10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza ją na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ WWW.sar.gov.pl

11. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Katarzyna Wińska – Rużewicz – (58) 660-76-61

Danuta Jereczek - (58) 660-76-61

Jacek Mierzejewski – (58) 660-76--47

12. Adres do korespondencji:

Morska Służba Poszukiwania i Ratownictwa

Ul. Hryniewickiego 10

81-340 Gdynia

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

1. Wadium należy wnieść w kwocie: 50 000 zł (*stownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych*).

2. Termin wnoszenia wadium upływa wraz z terminem składania ofert.

3. Wykonawca może wnieść wadium w jednej z następujących form:

1) pieniądzu,

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

3) gwarancjach bankowych,

4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109 poz. 1158 z późn. zm.).

4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy:

75 1010 1140 0175 6113 9120 0000

Kwotą, o której mowa w pkt VIII.1 SIWZ musi być uznany rachunek Zamawiającego do terminu określonego w pkt VIII.2 SIWZ. Kopię potwierdzenia wniesienia wadium zaleca się dołączyć do oferty.

5. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczeń – dokument winien być sporządzony zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy:

1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy) beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku) lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji oraz wskazanie ich siedzib,

2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,

3) kwota gwarancji,

- 4) termin ważności gwarancji,
- 5) zobowiązanie gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego bez konieczności jego uzasadniania, zawierające oświadczenie, iż Wykonawca:
 - a) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy lub pełnomocnictw chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie,
 - b) którego ofertę wybrano, a odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Wadium należy złożyć (z wyjątkiem składanego w formie pieniężnej) poprzez załączenie do oferty kopii dokumentu wniesienia wadium potwierdzonej przez siebie „za zgodność z oryginałem”, a oryginał ww. dokumentu przekaże w kopercie z ofertą nie spinając (nie zszywając) go z ofertą. Oryginał nie może być na trwałe zespolony z ofertą. W przypadku niezastosowania się do powyższego zwrot oryginału będzie niemożliwy.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami:
 - a) jeżeli Wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie,
 - b) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, lub zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

IX. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
4. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, której treść musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Ofertę należy sporządzić w sposób czytelny, w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Ofertę należy sporządzić wg Formularza oferty (Załącznik nr 1 SIWZ) wraz z wymaganymi załącznikami, oświadczeniami i dokumentami tj.:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy w trybie art. 22 ust. 1 ustawy, sporządzone wg Załącznika nr 2 do SIWZ,
 - 2) oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia, sporządzone wg Załącznika nr 3 do SIWZ,
 - 3) dokumenty, o których mowa w pkt. VI. 1.2)-3) SIWZ,
 - 4) w przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocników - pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie. Pełnomocnictwo winno określać jego zakres i być udzielone przez Wykonawcę lub osobę/y umocowane do wykonywania określonej czynności.
 - 5) pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów w przypadku, gdy Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu lub zasobach podmiotów zdolnych do wykonania zamówienia.
4. Wykonawca składa ofertę na własny koszt i ryzyko tzn. ponosi wszelkie konsekwencje oraz koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Oferta musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – uprawnienie to powinno wynikać z dokumentów wymaganych w SIWZ. W przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocników, należy dołączyć do oferty pełnomocnictwo w oryginale lub kopię poświadczoną notarialnie. W przypadku, gdy oferta Wykonawcy będącego spółką cywilną nie jest podpisana przez wszystkich wspólników, zaleca się dołączenie do oferty dokumentów potwierdzających umocowanie tych wspólników do dokonywania czynności w imieniu spółki z pominięciem pozostałych wspólników np.: umowę spółki, uchwałę wspólników.
6. Wszystkie zadrukowane strony oferty zaleca się:
 - 1) spiąć (zszyć) w kolejności podanej w pkt X.3 SIWZ w sposób uniemożliwiający dekompletację,
 - 2) ponumerować,
 - 3) zaparafować.
7. Błędy mogą być poprawiane przez Wykonawcę z utrzymaniem czytelności poprawionych wyrażań lub liczb. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
8. Ofertę należy złożyć w dwóch nieprzejrzystych, zamkniętych i nienaruszonych kopertach. Koperta wewnętrzna jak i zewnętrzna powinna być opieczętowana nazwą i adresem Wykonawcy, zaadresowana na adres: Morska Służba Poszukiwania i Ratownictwa, ul. Hryniewickiego 10, 81-340 Gdynia, sekretariat, oraz posiadać dopiski „oferta na przetarg nieograniczony – budowa budynku stacji ratowniczej Morskiej Służby Poszukiwania i Ratownictwa w Tolkmicku ” oraz „nie otwierać przed dniem 26.01.2012 r. godzina 10:00”.

9. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. W takim przypadku należy powiadomić o tym pisemnie Zamawiającego, składając zmiany lub powiadomienie o wycofaniu oferty według takich samych zasad jak składanie oferty, tj. w kopercie, odpowiednio oznakowanej „zmiana oferty” lub „wycofanie oferty”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności, jeśli procedura ich złożenia została zachowana. Koperty wewnętrzne ofert wycofanych nie będą otwierane.
10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty w przypadku nieprawidłowego oznaczenia na kopercie zewnętrznej. W takim przypadku oferta zostanie niezwłocznie zwrócona do Wykonawcy.
11. Oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. Zastrzeżone informacje powinny zostać wskazane w Formularzu oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ) oraz **złożone** wraz z ofertą, w oddzielnej wewnętrznej kopercie oznakowanej napisem: „Tajemnica przedsiębiorstwa”. W przypadku nie zabezpieczenia przez Wykonawcę w ofercie informacji zastrzeżonych zgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego. Zapis pkt X.4 SIWZ stosuje się odpowiednio.
12. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia Podwykonawcy. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie zamówienia Podwykonawcom, zobowiązany jest wskazać w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Morskiej Służby Poszukiwania i Ratownictwa w Gdyni, ul. Hryniewickiego 10, (sekretariat, piętro II) w terminie do dnia 26.01.2012 r. godzina 9⁴⁵
2. W przypadku złożenia oferty po terminie składania ofert, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w siedzibie Morskiej Służby Poszukiwania i Ratownictwa w Gdyni, ul. Hryniewickiego 10, sala sztabowa, w dniu 26.01.2012 r. godzina 10⁰⁰

UWAGA! Siedziba Morskiej Służby Poszukiwania i Ratownictwa znajduje się na terenie Portu Rybackiego w Gdyni, gdzie obowiązuje system przepustek wydawanych przez Biuro Przepustek PPP i H „DALMOR” S.A. po okazaniu dowodu tożsamości. Składając ofertę należy uwzględnić czas na otrzymanie przepustki i dojeździe lub dojazd do siedziby Zamawiającego.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cenę oferty wraz ze wszystkimi kosztami towarzyszącymi, należy wskazać w Formularzu oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ, wraz z rozbiciem na poszczególne elementy ceny).

2. Cenę oferty musi obejmować koszty wszystkich następujących po sobie czynności niezbędnych dla zapewnienia zgodności wykonania przedmiotu zamówienia określonego w dokumentacji projektowej – zał. nr 6 do do SIWZ, a także z wiedzą techniczną i sztuką budowlaną.
3. Cena oferty oraz jej ceny składowe wskazane w ofercie mają być wyrażone w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w żadnej obcej walucie.
4. Cena oferty stanowiąca wartość wynagrodzenia ryczałtowego wykonawcy za realizację zamówienia, musi obejmować wykonanie całość czynności i zapewnienie materiałów do wykonania. Tym samym cena ryczałtowa za realizację zamówienia powinna zawierać wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia takie jak: wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego w siwz, w tym zał. nr 6 – dokumentacja projektowa, oraz zał. nr 5 – wzór umowy, jak i inne koszty Wykonawcy, których poniesienie jest niezbędne dla realizacji przedmiotu zamówienia, m.in. wszelkie roboty przygotowawcze, tymczasowe, porządkowe, zagospodarowanie placu budowy, zorganizowanie zaplecza budowy, koszty mediów, uporządkowanie terenu po zakończonych robotach, koszty zakupu i transportu materiałów, koszty prób i odbiorów technicznych, obsługi geodezyjnej, koszty pomiarów, koszty utylizacji odpadów, wszystkie podatki, opłaty skarbowe i inne opłaty, wymagane koszty ubezpieczeń, koszty zajęcia pasa drogowego oraz inne koszty wynikające z umowy.

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Kryteria i ich znaczenie:
2. CENA - 100 %
3. Zamawiający oceni i porówna wyłącznie te oferty, które zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych z Postępowania i nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
4. Oferty zostaną ocenione za pomocą niżej wymienionego kryterium punktowego:
Kryterium: cena oferty
Waga kryterium: 100%
Maksymalna liczba punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium: 100 pkt
Ocena kryterium będzie dokonywana na podstawie wypełnionego formularza oferty.
5. Cenę oferty za realizację całego zamówienia określa cena brutto wymieniona w formularzu oferty tj. uwzględniająca obowiązujący w Polsce podatek VAT i inne, oraz wartości wykonania przedmiotu zamówienia. Jej składniki winny uwzględniać wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca w związku z realizacją zamówienia.
6. Punkty za kryterium cena, które uzyska każda z ofert będą obliczane według następującego wzoru:

$$P = \frac{C_{\min}}{C_{\text{of}}} \times 100$$

gdzie:

P- ilość punktów jakie uzyska oferta badana

Cmin- najniższa cena brutto spośród ofert

C of- cena brutto badanej oferty

7. Wynikającą z działania uzyskaną ilość punktów w danym kryterium Zamawiający zaokrągla do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówki poniżej 0,005 pomija, a końcówki 0,005 i wyższe zaokrągla do 0,01 punktu.
8. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, tj. taką która uzyska największą ilość punktów.
9. W toku badania i oceny ofert Zamawiający nie będzie prowadził z Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
10. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
11. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Jeżeli Wykonawca nie będzie mógł przybyć do siedziby Zamawiającego w celu podpisania umowy, może złożyć wniosek o przełożenie terminu, lub o przerwaniu umów pocztą.
2. Wykonawca w dniu podpisania umowy powinien przedstawić do podpisu Zamawiającego harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji etapów budowy. Harmonogram ten powinien zawierać następujące pozycje:
 - a) planowane do wykonania roboty budowlane
 - b) termin rozpoczęcia i zakończenia planowanych robót
 - c) cenę netto i brutto planowanych robót.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający zgodnie z dyspozycją art. 147 ust.1 ustawy żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Warunkiem podpisania umowy z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jest wniesienie do dnia zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia Wykonawcy podanego w ofercie. W przypadku, gdy Wykonawca nie wniesie do dnia zawarcia umowy wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
3. Wykonawca może wnieść zabezpieczenie w jednej z następujących form:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

75 1010 1140 0175 6113 9120 0000

Kopię przelewu należy przedłożyć przed podpisaniem umowy. Jednocześnie Zamawiający zastrzega iż uzna zabezpieczenie za wniesione po uznaniu rachunku zamawiającego. W pozostałych formach, zabezpieczenie należy złożyć w siedzibie Zamawiającego.

5. Zabezpieczenie wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać następujące elementy:

- 1) nazwę Wykonawcy i jego siedzibę (adres),
- 2) nazwę Beneficjenta (Zamawiającego),
- 3) nazwę Poręczyciela lub Gwaranta,
- 4) określać wierzytelność, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- 5) sformułowanie zobowiązania Poręczyciela lub Gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze **żądanie** zapłaty, w przypadku gdy Wykonawca:
 - a) nie wykonuje lub nie wykonał umowy,
 - b) wykonuje lub wykonał umowę z nienależyłą starannością.
- 6) termin ważności gwarancji

Poręczyciel lub Gwarant nie może także uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji. W przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierającej wymienionych elementów, **bądź** posiadającej jakiegokolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Gwarancja winna zabezpieczać wszelkie roszczenia Zamawiającego jakie mogą wyniknąć w skutek niezrealizowania, bądź też nienależytego realizowania przez Wykonawcę zawartej umowy.

6. Z chwilą zaistnienia przynajmniej jednego z wymienionych w pkt. XV.5.5) lit. a i b przypadków, Zamawiający wystąpi do Poręczyciela lub Gwaranta z pisemnym żądaniem zapłacenia kwoty stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Żądanie zawierać będzie uzasadnienia faktyczne i prawne.
7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt XV.3.
8. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

XVI. Wzór umowy.

1. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego zawarty jest w Załączniku nr 6 do SIWZ.
2. Zamawiający wymaga zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy.

3. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia Odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty Odwołującego.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
7. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
8. Na czynności, o których mowa w pkt XVII.6 SIWZ nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy.
9. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przestania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
11. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. XVII.9 i XVII.10 SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
12. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI ustawy.

XVIII. Załączniki do SIWZ:

1. Formularz oferty – Zał. nr 1 do SIWZ;
2. Oświadczenie Wykonawcy w trybie art. 22 ust. 1 ustawy – Zał. nr 2 do SIWZ;
3. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia – Zał. nr 3 do SIWZ;
4. Wykaz wykonanych robót budowlanych – Zał. nr 4 do SIWZ
5. Wzór umowy – Zał. nr 5 do SIWZ.
6. Dokumentacja projektowa – Zał. nr 6 do SIWZ:
 - a) Specyfikacje techniczne - roboty budowlane
 - b) Specyfikacja techniczna instalacji sanitarnych
 - c) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych instalacji teletechnicznych dla budynku Morskiej Stacji Ratowniczej w Tolkmicku
 - d) Specyfikacje techniczne - drogi
 - e) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót ST – E1-Linie kablowe NN, oświetlenie terenu, instalacje elektryczne
 - f) Projekt architektoniczno – budowlany budynku Morskiej Stacji Ratowniczej Tolkmicku wraz z projektem planu zagospodarowania terenu działek nr 1/50, 1/51, 1/55 i 1/59.
 - g) Projekt architektoniczny wykonawczy budynku Morskiej Stacji Ratowniczej w Tolkmicku
 - h) Projekt architektoniczny konstrukcyjny budynku Morskiej Stacji Ratowniczej w Tolkmicku
 - i) Projekt wykonawczy ogrodzenia terenu działek nr 1/50, 1/51, 1/55 i 1/59 w Tolkmicku przy ul. Parkowej
 - j) Projekt wykonawczy wewnętrznych instalacji sanitarnych
 - k) Projekt budowlany wykonawczy, instalacje elektryczne
 - l) Projekt wykonawczy przyłącza kanalizacji sanitarnej i wodociągu
 - m) Projekt wykonawczy – drogi
 - n) Projekt budowlany wykonawczy instalacji anteny zbiorczej, sieci strukturalnej i telefonicznej, kontroli dostępu, instalacji domofonowej, instalacji bramy wjazdowej, systemu CCTV oraz systemu łączności radiowej dla budynku Morskiej Stacji Ratowniczej w Tolkmicku

Formularz oferty

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 14.000 euro i nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.

Prawo zamówień publicznych (j. t. z 2010 r. Dz. U. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.),
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na budowę budynku stacji ratowniczej Morskiej Służby Poszukiwania i Ratownictwa w Tolkmicku.

Nazwa i adres Zamawiającego:

Morska Służba Poszukiwania i Ratownictwa z siedzibą w Gdyni, ul. Hryniewickiego 10, 81-340 Gdynia będąca płatnikiem podatku od towarów i usług, posiadająca numer identyfikacyjny NIP PL NIP: 586-20-76-216

Dane dotyczące Wykonawcy:

Firma:

Siedziba:.....

NIP:.....

Regon:.....

Dane kontaktowe Wykonawcy:

Nr telefonu:.....

Nr faksu:¹

Adres poczty elektronicznej:².....

W nawiązaniu do ogłoszenia o prowadzeniu niniejszego przetargu nieograniczonego oraz wymagań Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zobowiązuję się do wykonania przedmiotu zamówienia opisanego w SIWZ w postępowaniu o sygnaturze NZ-NT/I/ PN/07/11 na następujących warunkach:

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia na zasadach określonych w (SIWZ) za:

wartość netto: PLN

plus obowiązujący podatek VAT wynoszący: PLN

Całkowita wartość przedmiotu brutto zamówienia wynosi: PLN

¹ Należy wskazać nr faksu, na który Zamawiający będzie przysyłał oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zgodnie z art. 27 ust. 2 ustawy z zachowaniem procedury określonej w pkt. VII.3 SIWZ; (jeżeli Wykonawca posiada)

² Należy wskazać adres poczty elektronicznej, na którą Zamawiający będzie przysyłał oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zgodnie z art. 27 ust. 2 ustawy z zachowaniem procedury określonej w pkt. VII.3 SIWZ; (jeżeli Wykonawca posiada)

(słownie:.....)

która stanowi sumę poniższych wartości wykonania:

a) budynku:

wartość netto:PLN

plus obowiązujący podatek VAT wynoszący :..... PLN

Wartość brutto przedmiotu zamówienia wynosi : PLN

b) dróg, chodników i miejsc postojowych:

wartość netto:PLN

plus obowiązujący podatek VAT wynoszący :..... PLN

Wartość brutto przedmiotu zamówienia wynosi : PLN

c) ogrodzenia:

wartość netto:PLN

plus obowiązujący podatek VAT wynoszący :..... PLN

Wartość brutto przedmiotu zamówienia wynosi : PLN

d) odwodnienia wykopów:

wartość netto:PLN

plus obowiązujący podatek VAT wynoszący :..... PLN

Wartość brutto przedmiotu zamówienia wynosi : PLN

e) zasilania elektrycznego

wartość netto:PLN

plus obowiązujący podatek VAT wynoszący :..... PLN

Wartość brutto przedmiotu zamówienia wynosi : PLN

f) zewnętrznej sieci kanalizacji sanitarnej:

wartość netto:PLN

plus obowiązujący podatek VAT wynoszący :..... PLN

Wartość brutto przedmiotu zamówienia wynosi : PLN

g) przyłącza kanalizacji deszczowej:

wartość netto:PLN

plus obowiązujący podatek VAT wynoszący :..... PLN

Wartość brutto przedmiotu zamówienia wynosi : PLN

h) zewnętrznej sieci wodociągowej:

wartość netto: PLN

plus obowiązujący podatek VAT wynoszący : PLN

Wartość brutto przedmiotu zamówienia wynosi : PLN

i) wewnętrznej instalacji kanalizacji sanitarnej:

wartość netto: PLN

plus obowiązujący podatek VAT wynoszący : PLN

Wartość brutto przedmiotu zamówienia wynosi : PLN

j) wewnętrznej instalacji wodociągowej:

wartość netto: PLN

plus obowiązujący podatek VAT wynoszący : PLN

Wartość brutto przedmiotu zamówienia wynosi : PLN

k) wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania:

wartość netto: PLN

plus obowiązujący podatek VAT wynoszący : PLN

Wartość brutto przedmiotu zamówienia wynosi : PLN

l) kotłowni olejowej:

wartość netto: PLN

plus obowiązujący podatek VAT wynoszący : PLN

Wartość brutto przedmiotu zamówienia wynosi : PLN

m) instalacji wentylacji i klimatyzacji:

wartość netto: PLN

plus obowiązujący podatek VAT wynoszący : PLN

Wartość brutto przedmiotu zamówienia wynosi : PLN

n) instalacji teletechnicznych:

wartość netto: PLN

plus obowiązujący podatek VAT wynoszący : PLN

Wartość brutto przedmiotu zamówienia wynosi : PLN

2. Oświadczam, że przedmiot zamówienia zrealizuję sam/część lub całość zamówienia
powierzę podwykonawcom

3. Zastrzegam / nie zastrzegam⁴ w trybie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j. t. z 2010 r. Dz. U. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) w odniesieniu do informacji zawartych w ofercie, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania. Zastrzeżeniu podlegają następujące informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:

4. Oferta została złożona na ponumerowanych stronach.

5. Integralną część oferty stanowią następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)

.....
Miejscowość, data

.....
(czytelny podpis osoby lub osób upoważnionych

lub imienna pieczęć i podpis

³ Niepotrzebne skreślić. W przypadku wykonywania części zamówienia przez podwykonawców należy wskazać część zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom

⁴ W przypadku zastrzeżenia w ofercie informacji w trybie art. 8 ust. 3 ustawy należy wymienić informacje zastrzeżone stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa oraz zabezpieczyć je zgodnie z postanowieniami „SIWZ”.

O Ś W I A D C Z E N I E
W Y K O N A W C Y

w trybie art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 14.000 euro i nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.

Prawo zamówień publicznych (j. t. z 2010 r. Dz. U. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.),
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na budowę budynku stacji ratowniczej Morskiej
Służby Poszukiwania i Ratownictwa w Tolkmicku.

Uczestnicząc w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
Nazwa Wykonawcy
(lub pieczęćka)

.....
podpis Wykonawcy
(osoby upoważnionej lub osób upoważnionych)

.....dn.2012 r.

O Ś W I A D C Z E N I E
W Y K O N A W C Y

o braku podstaw do wykluczenia

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 14.000 euro i nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.

Prawo zamówień publicznych (j. t. z 2010 r. Dz. U. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.),
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na budowę budynku stacji ratowniczej Morskiej
Służby Poszukiwania i Ratownictwa w Tolkmicku.

Uczestnicząc w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j. t. z 2010 r. Dz. U. Nr 113 poz.759 z późn. zm.)

.....
Nazwa Wykonawcy
(lub pieczętka)

.....
podpis Wykonawcy
(osoby upoważnionej lub osób upoważnionych)

.....dn.2012 r.

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 14.000 euro i nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j. t. z 2010 r. Dz. U. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.), prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na budowę budynku stacji ratowniczej Morskiej Służby Poszukiwania i Ratownictwa w Tolkmicku.

Lp.	Miejsce i rodzaj wykonanych robót	Nazwa i adres odbiorcy, dla którego wykonano roboty	Wartość brutto wykonanych robót w zł	Data wykonania robót	Nazwa i adres Wykonawcy robót ⁵

Nazwa i adres Wykonawcy
(lub pieczęć firmowa)
upoważnionych

Imienna pieczęć i podpis
osoby upoważnionej lub osób

.....dn.

⁵ Kolumnę należy wypełnić w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia oraz gdy Wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w pkt. 5.1 ppkt. 1lit. a polega na zasobach innych podmiotów. W pozostałych przypadkach można, ale nie trzeba wypełniać kolumny.

UMOWA NR NT – NT -1/TOL/2011

zawarta w dniu - - 2012 roku.

pomiędzy:

Morską Służbą Poszukiwania i Ratownictwa w Gdyni z siedzibą: 81-340 Gdynia
ul. Hryniewickiego 10, NIP 586- 20-76-216, REGON: 192634129, zwaną w dalszym tekście
Zamawiającym
reprezentowaną przez:

1. Marka DŁUGOSZA
a

Dyrektora

Przedsiębiorstwem

.....,
zwanym w dalszym tekście

Wykonawcą
reprezentowanym przez:

1.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego (znak postępowania:) zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) i uznania złożonej przez Wykonawcę oferty za najkorzystniejszą, została zawarta umowa o następującej treści:

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane obejmujące budowę budynku Morskiej Stacji Ratowniczej w Tolkmicku – obręb 1, przy ul. Portowej, z zapleczem socjalnym i infrastrukturą na terenie działek nr 1/50, 1/51, 1/55, 1/59, 1/32, 1/54, 1/52 wraz z zagospodarowaniem terenu: drogi i place utwardzone, montaż masztu radiowego, zgodnie z dokumentacją i Decyzją nr 39/2010 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 21.09.2010 r. – o zatwierdzeniu projektu budowlanego dla MSPiR, ul. Hryniewickiego 10, 81-340 Gdynia i pozwoleniu na budowę (nr rejestru IGR. VII-7111-0002-021/10), stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

2. Parametry techniczne i zestawienie powierzchni budynku:

Ilość kondygnacji nadziemnych – 1 ½

Ilość kondygnacji podziemnych – niepodpiwniczony

Kubatura budynku: 1.852.75 m³

Powierzchnia netto – 362,88 m²
Powierzchnia zabudowy – 240,13 m²
Wysokość budynku: 10,00 m
Długość budynku – 21,35 m

3. Szczegółowy zakres robót określają:

- 1) dokumentacja projektowa,
- 2) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.

4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy i oddania go Zamawiającemu, zgodnie ze złożoną ofertą, dokumentacją określoną w ust. 3, ppkt. 1, ppkt. 2, a także zaleceniami inspektora nadzoru i obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

5. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót zamiennych, w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową, w sytuacji gdy ich wykonanie będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami. Wprowadzenie robót zamiennych nie spowoduje podwyższenia wynagrodzenia wykonawcy.

6. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmiany materiałów i urządzeń przedstawionych w ofercie przetargowej pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla zamawiającego. Będą to, przykładowo okoliczności:

- a) powodujące obniżenie kosztu ponoszonego przez zamawiającego na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu umowy
- b) powodujące poprawienie parametrów technicznych
- c) wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów.

7. Zmiany, o których mowa w ust. 6 oraz 7 muszą być każdorazowo potwierdzone przez Zamawiającego.

8. Przewiduje się możliwość ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy w sytuacji, gdy wykonanie danych robót będzie zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy określonego w ust. 1., z równoczesnym obniżeniem wynagrodzenia Wykonawcy. Zasady obliczenia wartości, o którą zostanie obniżone wynagrodzenie Wykonawcy, zostały wskazane w par. 13 umowy

§ 2

Przedstawiciele stron

1. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie Pana legitymującego się posiadaniem uprawnień budowlanych nr zamieszkałego:
2. Zamawiający powołuje inspektora nadzoru w osobie Pana inż. Kazimierza Purowskiego, zamieszkałego: 80-253 Gdańsk, ul. Romańska 8, posiadającego upr. bud. nr 1257/GD/83, który będzie

działał w imieniu Zamawiającego zgodnie z przepisami prawa budowlanego.

3. Inspektor nadzoru uprawniony jest do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z umową, dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi, wykonania przedmiotu umowy.
4. Zmiana kierownika budowy może nastąpić na pisemną prośbę Wykonawcy.
5. O zmianie inspektora nadzoru Zamawiający powiadamia Wykonawcę pisemnie.
6. Zmiana kierownika budowy i inspektora nadzoru nie wymaga aneksu do umowy.

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) przekazania Wykonawcy protokolarnie terenu budowy w zakresie umożliwiającym prowadzenie robót, w terminie 7 dni od daty podpisania umowy,
 - 2) dostarczenia dziennika budowy,
 - 3) zapewnienia nadzoru inwestorskiego,
 - 4) dokonania odbiorów oraz wystąpienie do stosownych instytucji z wnioskami o odbiór,
 - 5) zapłaty wynagrodzenia umownego za wykonanie przedmiotu umowy,
 - 6) usunięcia w porozumieniu z autorem dokumentacji wad i usterek dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznych wykrytych i zgłoszonych przez Wykonawcę.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca odpowiada w szczególności za:
 - 1) właściwe i terminowe wykonanie prac oraz terminowy zakup materiałów i urządzeń,
 - 2) zabezpieczenie terenu budowy z zachowaniem najwyższej staranności i uwzględnieniem specyfiki przedmiotu umowy oraz jego przeznaczenia,
 - 3) zapewnienie warunków bezpieczeństwa osób i mienia przebywających na terenie budowy oraz stosowane w czasie prac bezpiecznych metod organizacyjno – technicznych,
 - 4) zabezpieczenie środowiska na terenie budowy i terenach przyległych przed niekorzystnym wpływem wykonywanych robót, w szczególności dla ograniczenia szkód i uciążliwości wynikłych z hałasu, zanieczyszczeń i innych działań.
2. Wykonawca ponosi ryzyko w zakresie szkód wynikających z prowadzonych robót.
3. Wykonawca zapewni kierownictwo, siłę roboczą, materiały, sprzęt i inne urządzenia niezbędne do wykonania robót.
4. Wykonawca zagwarantuje spełnienie wymagań bhp i ppoż. przy wykonywaniu robót.
5. W dniu zawarcia umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia /dla potrzeb organu nadzoru budowlanego/ oraz oświadczenie kierownika robót budowlanych o

sporządzeniu planu BIOZ.

6. Wykonawca wywiezie znajdujący się na działkach śmieci i gruz na wysypisko śmieci.

7. Wykonawca jest w szczególności zobowiązany do:

- 1) zorganizowania a następnie zlikwidowania zaplecza budowy,
- 2) przerwania robót na żądanie i wniosek Zamawiającego w przypadku gdy ich kontynuacja grozi niebezpieczeństwem oraz zabezpieczenia wykonanych robót przed ich zniszczeniem,
- 3) zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru końcowego, uczestniczenia w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad,
- 4) prowadzenia Dziennika Budowy,
- 5) dbania o należyty stan i porządek na terenie budowy i terenie przyległym do budowy, prowadzenia robót i dowozu materiałów na plac budowy w sposób nie powodujący zabrudzenia terenów sąsiednich i ciągów komunikacyjnych,
- 6) sukcesywnego usuwania z terenu budowy elementów pozostałych z rozbiórki, usunięcie wszelkich uszkodzeń wynikłych w czasie prowadzenia robót, a nie występujących w momencie przekazania placu budowy oraz za likwidację wszystkich robót tymczasowych, niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia,
- 7) uporządkowania terenu budowy oraz terenu przyległego, najpóźniej do dnia odbioru końcowego,
- 8) niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o wykrytych usterkach lub wadach w dokumentacji projektowej,
- 9) uczestniczenia w postępowaniu w sprawie wydania pozwolenia na użytkowanie obiektu.

§ 5

Ubezpieczenie

1. Od daty protokolarnego przejęcia terenu budowy, do chwili odbioru robót Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność na zasadach ogólnych za wszystkie szkody wynikłe na tym terenie.
2. Wykonawca ubezpiecza budowę w zakresie wszystkich ryzyk (wszelkich szkód i strat materialnych polegających na utracie, uszkodzeniu lub zniszczeniu mienia), a także od odpowiedzialności cywilnej i następstw nieszczęśliwych wypadków, które mogą powstać w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi. Suma ubezpieczenia będzie nie niższa niż pełna wartość prac określonych niniejszą umową.
3. Niezależnie od ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca winien jest posiadać przez okres realizacji umowy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej. Suma gwarancyjna musi odpowiadać wysokości możliwych roszczeń z tytułu potencjalnych szkód (na mieniu lub osobie), jakie mogą powstać w związku z realizacją prac i nie powinna być niższa niż 50 % wartości umowy.
4. Ubezpieczenie winno obejmować roboty budowlane i montażowe, sprzęt i wyposażenie

budowlane, maszyny, narzędzia i materiały budowlane wykorzystywane na placu budowy, zaplecze budowy, uprzątnięcie pozostałości po szkodzie, a także wykonawcę oraz podwykonawców zatrudnionych do realizacji umowy. Ubezpieczenie winno obejmować także szkody wyrządzone przez pojazdy mechaniczne/ maszyny budowlane nie posiadające obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej.

5. Wykonawca dostarczy dokumenty o ubezpieczeniu budowy w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy.
6. Zamawiający może żądać przedłożenia mu projektów dokumentów ubezpieczenia, o których mowa w ust. 2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wniesienia stosownych uwag, ewentualnych zmian do ich treści.
7. Wykonawca zapewni ciągłość ubezpieczenia przez cały okres realizacji umowy tj. do dnia podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego. W przypadku upływu terminu ubezpieczenia podczas realizacji umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kolejną polisę w terminie 3 dni przed upływem ważności poprzedniej polisy.
8. Zamawiający i Wykonawca będą przestrzegać warunków ubezpieczenia wynikających z przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów ubezpieczenia.
9. Jeżeli Wykonawca nie utrzyma w mocy ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 2-5, lub nie dostarczy Zamawiającemu polis lub dowodów zapłaty składek, zgodnie z zapisami niniejszego paragrafu, Zamawiający będzie upoważniony do zawarcia stosownego ubezpieczenia na koszt Wykonawcy, bądź wykona uprawnienia wynikające z § 16 niniejszej umowy.
10. Postanowienia niniejszego paragrafu nie ograniczają obowiązków i odpowiedzialności Wykonawcy ani Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy.

§ 6

Dokumenty budowy

1. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić na bieżąco następujące dokumenty budowy:
 - 1) dziennik budowy,
 - 2) protokoły odbiorów robót,
 - 3) dokumentację powykonawczą.
2. Wszystkie dokumenty budowy będą odpowiednio zabezpieczone i przechowywane przez Wykonawcę na terenie budowy i pozostaną pod jego opieką dopóki nie zostaną przejęte przez Zamawiającego. Pracownicy Zamawiającego będą mieli prawo dostępu do wszystkich dokumentów budowy.

§ 7

Harmonogram rzeczowo – terminowo - finansowy

1. W miarę potrzeb, Wykonawca jest zobowiązany z zamawiającym aktualizować na bieżąco harmonogram rzeczowo terminowo – finansowy.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany przedstawionego przez Wykonawcę w ofercie harmonogramu rzeczowo – terminowo – finansowego w zależności od wysokości środków finansowych oraz terminów wykonania poszczególnych części przedmiotu zamówienia.
3. Weryfikacja i aktualizacja harmonogramu nie będzie miała wpływu na zmianę umownego terminu zakończenia robót, ani na zmianę wartości wykonywanych robót.
4. Weryfikacja i aktualizacja harmonogramu następuje za zgodą obu stron i nie wymaga aneksu do umowy.

§ 8

Materiały i urządzenia

1. Materiały, które dostarcza Wykonawca powinny być bez wad i odpowiadać wymogom określonym w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, w szczególności posiadać stosowne atesty i certyfikaty dopuszczające je do stosowania w budownictwie.
2. Urządzenia muszą posiadać odpowiednie atesty oraz muszą być dopuszczone do użytkowania w obiektach użyteczności publicznej.
3. Na każde żądanie inspektora nadzoru inwestorskiego, wykonawca zobowiązany jest okazać, w stosunku do wskazanych materiałów, certyfikat zgodności z PN, aprobatę techniczną oraz wymagane atesty.
4. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy z winy wykonawcy w przypadku braku dokumentów określonych w ust. 1, 2 i 3.
5. Materiały uznane przez zamawiającego za posiadające wady lub niezgodne z specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych muszą być niezwłocznie usunięte przez wykonawcę z terenu budowy. Wykonawca nie ma prawa wykonywać robót z użyciem materiałów, które nie zostały zaakceptowane przez inspektora nadzoru.

§ 9

Podwykonawcy

1. Zamawiający dopuszcza zlecenie podwykonawcom, części robót wymienionych w ofercie Wykonawcy.
2. W zakresie części, które Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom do wykonania, Wykonawca jest związany złożonym w ofercie oświadczeniem. W przypadku gdy wykonawca chce powierzyć inną część Podwykonawcy, zobowiązany jest przed powierzeniem prac poinformować Zamawiającego o planowanym powierzeniu.
3. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania Wykonawcy.
4. W przypadku zawarcia umowy Wykonawcy z podwykonawcą Wykonawca zobowiązany jest do składania, w terminie 30 dni od wystawienia faktury Zamawiającemu, pisemnego potwierdzenia przez podwykonawcę, którego wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury, dokonania zapłaty na rzecz tego podwykonawcy. Potwierdzenie powinno zawierać zestawienie kwot, które były należne

podwykonawcy z tej faktury. W przypadku faktury końcowej potwierdzenie winno być dołączone do protokołu końcowego robót. Za dokonanie zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku podwykonawcy.

5. W przypadku niedostarczenia potwierdzenia, o którym mowa w ust. 4 Zamawiający zatrzyma z kolejnej należności Wykonawcy kwotę w wysokości równej należności podwykonawcy do czasu otrzymania tego potwierdzenia.
6. Ustalenia ust. 4 i 5 stosuje się odpowiednio do umów podwykonawców z kolejnymi podwykonawcami.
7. Nie zastosowanie się Wykonawcy do wymogów wynikających z zapisów niniejszego paragrafu upoważnia Zamawiającego do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków w celu wyegzekwowania od Wykonawcy i wszystkich podwykonawców powyższych ustaleń, aż do odstąpienia od umowy z Wykonawcą z winy Wykonawcy łącznie.

§ 10

Odpowiedzialność za wady

1. Wykonawca udziela na przedmiot umowy gwarancji jakości na okres 36 miesięcy.
2. Okres odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne oraz gwarancji jakości liczony jest od daty końcowego odbioru wszystkich robót.
3. Wykonawca wystawi Zamawiającemu dokument gwarancyjny na wykonany przedmiot umowy z datą odbioru końcowego. Dokument gwarancyjny będzie załącznikiem do końcowego protokołu odbioru.
4. W okresie gwarancji Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze końcowym.
5. O wykryciu wady w okresie gwarancji Zamawiający obowiązany jest zawiadomić wykonawcę na piśmie. Strony uzgodnią protokolarnie sposób i termin usunięcia wady, zgodny z warunkami gwarancji.
6. Ustala się poniższe terminy usunięcia wad:
 - 1) jeśli wada uniemożliwia zgodne z obowiązującymi przepisami użytkowanie obiektu – natychmiast,
 - 2) w pozostałych przypadkach, w terminie uzgodnionym pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą
7. Usunięcie wad powinno być potwierdzone przez użytkownika obiektu.
8. W przypadku usunięcia przez Wykonawcę istotnej wady, to jest wady uniemożliwiającej użytkowanie obiektu zgodnie z przeznaczeniem, lub wykonania wadliwej części robót budowlanych na nowo, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili wykonania tych robót budowlanych lub usunięcia wad. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego skutek wady przedmiotu objętego gwarancją Zamawiający nie mógł korzystać.
9. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji jakości wady powstałe na skutek:
 - 1) normalnego zużycia obiektu lub jego części,
 - 2) szkód wynikłych z winy Użytkownika,
 - 3) siły wyższej.

10. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad.
11. W przypadku ujawnienia wad w przedmiocie zamówienia w trakcie realizacji robót Zamawiający ma prawo żądania ich usunięcia w określonym terminie na koszt Wykonawcy.
12. Jeżeli dla ustalenia zaistnienia wad niezbędne jest dokonanie prób, badań, odkryć lub ekspertyz, Zamawiający ma prawo polecić dokonanie tych czynności na koszt Wykonawcy.
13. Jeżeli Wykonawca nie usunie wskazanej wady w terminie określonym przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie takiej wady osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
14. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z podwykonawcami takiego okresu odpowiedzialności za wady, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu gwarancji udzielonej w niniejszej umowie.
15. Niezależnie od udzielonej gwarancji Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne robót w terminie i na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
16. W okresie gwarancji Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do pisemnego wzajemnego zawiadomienia w terminie 7 dni o:

- 1) zmianie adresu lub firmy ;
- 2) zmianie osób reprezentujących strony;
- 3) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy;
- 4) wszczęciu postępowania naprawczego, w którym uczestniczy Wykonawca jako dłużnik;
- 5) ogłoszeniu likwidacji firmy Wykonawcy;

§ 11

Termin realizacji przedmiotu umowy

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany przez Wykonawcę w terminie do 31. 10. 2012 r.
2. Za dotrzymanie umownego terminu realizacji umowy strony uznają całkowite zakończenie wszystkich robót budowlanych składających się na przedmiot umowy oraz złożenie Zamawiającemu wraz z zawiadomieniem o gotowości do odbioru końcowego, dokumentów przyjęcia robót w szczególności protokołów odbiorów częściowych -umożliwiających dokonanie odbioru końcowego robót w terminie określonym w ust. 1.
3. Termin określony w ust. 1 będzie potwierdzony ustaleniami protokołu odbioru końcowego.
4. Zmiana terminu wykonania umowy może nastąpić gdy:
 - 1) nastąpią zdarzenia określane mianem siły wyższej,
 - 2) zostaną stwierdzone istotne błędy projektowe w wyniku których Zamawiający zleci wykonanie zamiennej dokumentacji projektowej,
 - 3) wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych

zgodnie z technologią i wymogami Szczegółowej Specyfikacji Technicznej Warunków Wykonania i Odbiorów, co musi być potwierdzone wpisem do dziennika budowy przez inspektora nadzoru. Termin przesunięcia wykonania może być równy okresowi trwania niekorzystnych warunków atmosferycznych.

§ 12

Odbiory

1. Strony ustalają zasady odbiorów zgodnie ze Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz Szczegółowymi Specyfikacjami Technicznymi.
2. Ustala się następujące rodzaje odbiorów robót:
 - 1) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - 2) odbiór częściowy,
 - 3) odbiór końcowy,
 - 4) odbiór ostateczny, pogwarancyjny.
3. Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru końcowego pisemnie z wyprzedzeniem, co najmniej 7 dni roboczych.
4. Odbioru robót częściowych, zanikających i ulegających zakryciu dokonuje upoważniony inspektor nadzoru inwestorskiego na wniosek wykonawcy - w postaci wpisu w dzienniku budowy. Jeżeli Zamawiający nie przystąpi do odbioru robót zanikających w ciągu trzech dni od daty zgłoszenia, Wykonawca uprawniony jest do traktowania tych robót jako odebranych.
5. Zamawiający zobowiązany jest do zwołania odbioru końcowego w terminie 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia Wykonawcy o gotowości do odbioru w przypadku, jeżeli osoba pełniąca nadzór inwestorski potwierdzi gotowość do odbioru. Odbiór końcowy jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale Zamawiającego oraz w obecności Wykonawcy.
6. Wykonawca najpóźniej w terminie zgłoszenia o gotowości do odbioru końcowego obowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu kompletną dokumentację powykonawczą zawierającą:
 - dokumenty stwierdzające dopuszczenie do zastosowania w budownictwie użytych materiałów i technologii wraz z kompletem stosownych atestów, certyfikatów i aprobat technicznych,
 - dokumenty powykonawcze, (dokumentacja budowlana i geodezyjna z naniesionymi zmianami)
 - wymagane oświadczenia Wykonawcy,
 - protokoły z wykonanych badań, pomiarów, prób i sprawdzeń.
7. Przedmiot umowy strony uznają za zakończony w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego i usunięciu przez wykonawcę stwierdzonych w trakcie odbioru usterek.

Zamawiający odbierze od Wykonawcy ukończone roboty budowlane w terminie 7 dni od przedstawienia przez inspektora nadzoru potwierdzenia ukończenia tych robót.

8. Obiór ostateczny dla robót budowlanych jest dokonywany przez Zamawiającego przy udziale Wykonawcy w formie protokołu ostatecznego odbioru po usunięciu wszystkich wad ujawnionych w okresie gwarancji jakości.
9. Strony ustalają, że raz w roku będzie wykonany przegląd gwarancyjny inwestycji.

§ 13

Wynagrodzenie i sposób płatności

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie całego przedmiotu umowy ustala się, na podstawie oferty Wykonawcy, na kwotę netto: zł (słownie:), podatek VAT 23%:(słownie: złotych), brutto: zł (słownie: złotych).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje:
 - 1) wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 umowy,
 - 2) inne koszty Wykonawcy, których poniesienie jest niezbędne dla realizacji przedmiotu zamówienia, m.in. wszelkie roboty przygotowawcze, tymczasowe, porządkowe, zagospodarowanie placu budowy, zorganizowanie zaplecza budowy, koszty mediów, uporządkowanie terenu po zakończonych robotach, koszty zakupu i transportu materiałów, koszty prób i odbiorów technicznych, obsługi geodezyjnej, koszty pomiarów, koszty utylizacji odpadów, wszystkie podatki, opłaty skarbowe i inne opłaty, wymagane koszty ubezpieczeń, koszty zajęcia pasa drogowego oraz inne koszty wynikające z umowy.
3. Rozliczenie za wykonane roboty oraz zakup materiałów i urządzeń odbywać się będzie fakturami, wystawianymi nie częściej niż raz w miesiącu oraz fakturą końcową.
4. Pierwsza rata płatności może być przekazana na konto Wykonawcy nie wcześniej niż po 15.02.2012 r.
5. Płatności będą dokonywane za kompletne i ukończone etapy prac i robót, przejęte przez Zamawiającego na podstawie protokołów odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu, protokołów odbioru częściowego i końcowego robót, z uwzględnieniem potrąceń wynikających z umowy.
6. Dokumentami niezbędnymi do uruchomienia płatności są protokoły odbioru częściowego lub końcowego podpisane przez strony, potwierdzenie wykonawcy o którym mowa w § 9 ust. 11 umowy oraz faktura VAT.
7. Faktury będą wystawione dla *Morskiej Służby Poszukiwania i Ratownictwa, ul. Hryniewickiego 10, 81-340 Gdynia, NIP 586 20 76 216*. Faktury za poszczególne etapy (elementy) przedmiotu zamówienia i faktura końcowa będą potwierdzone przez właściwego inspektora nadzoru.
8. Płatności będą dokonywane w ciągu 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury wystawionej

zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, na konto Wykonawcy podane na fakturze. Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania się od płatności faktur, w razie istnienia w dacie płatności uzasadnionych roszczeń Zamawiającego względem Wykonawcy wynikających z realizacji niniejszej umowy.

9. Wynagrodzenie może ulec zmianie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, lub gdy zakres zamówienia publicznego zostanie rozszerzony w trybie art. 67 ust. 1 prawa zamówień publicznych.

10.. W przypadku ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, sposób obliczenia kwoty, która będzie potrącona wykonawcy będzie następujący:

- a) w przypadku odstąpienia od całego elementu robót określonego w harmonogramie rzeczowo – finansowym nastąpi odliczenie wartości tego elementu, określonej w tym harmonogramie, od ogólnej wartości przedmiotu umowy,
- b) w przypadku odstąpienia od części robót z danego elementu określonego w harmonogramie rzeczowo – terminowo – finansowym obliczenie niewykonanej części tego elementu nastąpi na podstawie ustalenia kosztorysu przygotowanego przez wykonawcę, w oparciu o odpowiednie KNR-y lub KNNR-y oraz rynkowe ceny materiałów, robocizny oraz sprzętu, a zatwierdzonych przez Zamawiającego.

§ 14

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz gwarancji jakości ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wartości brutto wynagrodzenia umownego, tj..... zł (słownie: złotych).
2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie wniesione przez Wykonawcę najpóźniej z datą zawarcia niniejszej umowy, w postaci:
3. Wykonawca, może dokonać zmiany formy zabezpieczenia, z zastrzeżeniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia dokonywana jest w sposób zachowujący ciągłość zabezpieczenia i nie może powodować zmniejszenia jego wysokości.
4. Wykonawca zadba, aby zabezpieczenie mogło być wykorzystane do dnia kiedy Wykonawca wykona wszystkie prace i usunie wszelkie wady. Wykonawca będzie zobowiązany do przedłużenia ważności zabezpieczenia jeżeli data jego wygaśnięcia przypadnie przed końcem okresu gwarancji jakości. Koszt przedłużenia ważności zabezpieczenia jest kosztem wykonawcy.
5. Zamawiający zwróci Wykonawcy 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w terminie 30 dni od dnia odbioru końcowego i przyjęcia prac przez Zamawiającego jako należycie wykonanych.
6. Jeżeli zostanie podpisany ostateczny protokół odbioru Zamawiający zwróci / zwolni Wykonawcy pozostałe 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, nie później niż w 15. dniu po upływie

okresu gwarancji jakości. W przeciwnym wypadku Zamawiający będzie uprawniony do zaspokojenia z tej kwoty roszczeń wynikających z gwarancji jakości.

§ 15

Kary umowne i potrącenia

1. Zamawiający może żądać od wykonawcy zapłaty kar umownych:
 - 1) w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu, o którym mowa w § 11 ust. 1 niniejszej umowy, w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 13 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - 2) dodatkowo za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, lub w okresie gwarancji w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto określonego w § 13 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego do usunięcia wad do dnia odbioru usunięcia zgłoszonych wad,
2. łączna wysokość kar zastrzeżonych w ust. 1, ppkt. 1, ppkt. 2, nie może przekroczyć 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 13 ust. 1 umowy.
3. Jeżeli określone w Umowie kary umowne nie pokryją w pełnej wysokości poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
4. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawcy.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przekazaniu Wykonawcy terenu budowy w wysokości 0,05% wartości brutto przedmiotu Umowy za każdy dzień zwłoki.
6. Za opóźnienie w płatnościach Wykonawcy należą się odsetki ustawowe.

§ 16

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, w przypadkach, gdy:
 - 1) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem robót ponad 14 dni, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 2) Wykonawca wykonuje roboty niezgodnie z umową oraz nie reaguje na polecenia inspektora nadzoru,
 - 3) Wykonawca wstrzymuje roboty ponad 7 dni nie mając zezwolenia od inspektora nadzoru,
 - 4) Wykonawca nie utrzyma w mocy ubezpieczenia, o którym mowa w § 5 umowy,
 - 5) Wykonawca nie usunie wad w przedmiocie umowy w wyznaczonym dodatkowym terminie na ich usunięcie,
 - 6) Wykonawca nie dokona rozliczeń finansowych z podwykonawcami,
 - 7) Wykonawca popada w stan likwidacji bądź stan upadłości.

2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje jedynie prawo żądania wynagrodzenia naliczonego za wykonaną część robót.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji robót w trybie natychmiastowym oraz zabezpieczenia a następnie opuszczenia terenu budowy.
4. Jeżeli Zamawiający odstąpił od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy to wszelkie znajdujące się na terenie budowy materiały, roboty tymczasowe i wykonane roboty zostaną przekazane protokolarnie przez Wykonawcę.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji wykonanych robót wg stanu na dzień odstąpienia, potwierdzonej przez inspektora nadzoru.
6. Na podstawie dokonanej inwentaryzacji Wykonawca sporządzi kosztorys obejmujący wartość wykonanych robót oraz zakupionych materiałów nie nadających się do wbudowania w inny obiekt, stanowiące podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.
7. Inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od umowy ponosi strona, która spowodowała odstąpienie.
 8. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
 9. Odstąpienie od umowy może odnosić się do całej umowy lub tylko do części jeszcze nie wykonanej przez Wykonawcę.

§ 17

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory wynikłe na tle obowiązywania niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega, że wierzytelności przysługujące Wykonawcy w związku z wykonaniem niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego.

§ 18

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 7 lipca 2004r. Prawo budowlane oraz aktów wykonawczych wydanych na ich podstawie.

§ 19

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w niniejszej umowie.

§ 20

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

Załączniki do umowy:

1. *Decyzją nr 39/2010 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 21.09.2010 r. – o zatwierdzeniu projektu budowlanego dla MSPiR, ul. Hryniewieckiego 10, 81-340 Gdynia i pozwoleniu na budowę (nr rejestru IGR. VII-7111-0002-021/10)*

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....