

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 14.000 euro i nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.

Prawo zamówień publicznych (j. t. z 2010 r. Dz. U. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.)
na świadczenie usługi ubezpieczenia komunikacyjnego oraz ubezpieczenia mienia i odpowiedzialności cywilnej, w podziale na zadania

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późn. zm., zwanej dalej „Pzp”)

Zamawiający:

Morska Służba Poszukiwania i Ratownictwa

Ul. Hryniewickiego 10

81-340 Gdynia

Adres strony internetowej: WWW.sar.gov.pl

Osoby upoważnione do kontaktów:

1. Sylwia Maciejewska - w sprawach merytorycznych (58) 660 - 76 - 47
2. Katarzyna Wińska – Rużewicz – w sprawach proceduralnych, tel: (58) 660-76-61

Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą: fax nr: (58) 660 – 76 – 61

Mail: zam.pub@sar.gov.pl

ZATWIERDZAM:

Dyrektor

Marek Długosz

Gdynia, styczeń 2013

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Morska Służba Poszukiwania i Ratownictwa

ul. Hryniewickiego 10

81-340 Gdynia

NIP: 586-20-76-216

Sekretariat Dyrektora: tel.:+ 48 58 661 52 22, fax.: + 48 58 620 53 38

Zespół ds. Zamówień Publicznych: tel./fax: + 48 58 660 76 61

Znak postępowania: NZ-NT/I/PN/04/13– Uwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

Zamawiający zaprasza wszystkich zainteresowanych Wykonawców do składania ofert **na świadczenie usługi ubezpieczenia komunikacyjnego oraz ubezpieczenia mienia i odpowiedzialności cywilnej, w podziale na zadania.**

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (j. t. z 2010 r. Dz. U. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą” lub „Pzp”.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia obejmuje świadczenie usług ubezpieczenia, w podziale na zadania:

Zadanie 1: Ubezpieczenie komunikacyjne pojazdów mechanicznych Morskiej Służby Poszukiwania i Ratownictwa. Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1) Ubezpieczenie Odpowiedzialności Cywilnej posiadaczy pojazdów za szkody powstałe w związku z ruchem tych pojazdów.
- 2) Ubezpieczenie pojazdów lądowych od uszkodzeń Autocasco i od kradzieży
- 3) Ubezpieczenie Następstw Nieszczęśliwych Wypadków kierowcy i pasażerów pojazdu.
- 4) Ubezpieczenie Moto – Assistance Polska

zgodnie z wymaganymi warunkami ubezpieczenia, wskazanymi w SIWZ odpowiednio do zadania.

CPV: 66514110-0 – Usługi Ubezpieczeń Pojazdów Mechanicznych

Zadanie 2: Ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności cywilnej Morskiej Służby Poszukiwania i Ratownictwa.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1) Ubezpieczenie Odpowiedzialności Cywilnej za szkody osobowe i rzeczowe z tytułu posiadania mienia i prowadzenia działalności lądowo – biurowej z wyłączeniem ryzyk morskich (tj. związanych z posiadaniem i eksploatacją jednostek pływających oraz działalności MSPiR na morzu) objętych odrębnym ubezpieczeniem, Odpowiedzialności cywilnej pracodawcy
- 2) Ubezpieczenie mienia od ognia i innych zdarzeń losowych
- 3) Ubezpieczenie mienia od kradzieży z włamaniem i rabunku
- 4) Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk

zgodnie z wymaganymi warunkami ubezpieczenia, wskazanymi w SIWZ odpowiednio do zadania.

CPV: 666510000 - 8 – Usługi ubezpieczeniowe

2. Wykonawca może powierzyć część lub całość zamówienia podwykonawcom z zastrzeżeniem, iż w przypadku powierzenia czynności do których wykonania koniecznym jest posiadanie wskazanych przepisami uprawnień, wykonawca winien jest zapewnić świadczenie usług przez podmiot posiadający stosowne uprawnienia.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych - obejmujących jedno lub dwa zadania, z zastrzeżeniem konieczności posiadania uprawnień wymaganych przepisami prawa.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ustawy.

IV. Termin wykonania zamówienia

Zadanie 1: Ubezpieczenie komunikacyjne pojazdów mechanicznych Morskiej Służby Poszukiwania i Ratownictwa: **od 04.03.2013 r. do 03.03.2014 r.**

Zadanie 2: Ubezpieczeniu mienia i odpowiedzialności cywilnej Morskiej Służby Poszukiwania i Ratownictwa: **od 22.03.2013 r. do 21.03.2014 r.**

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust.1 ustawy,
 - 2) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.
2. Wykonawca jest zobowiązany wykazać nie później niż na dzień składania ofert, spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy i brak podstaw do wykluczenia z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym i osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zgodnie z art. 26 Pzp.
4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Przepisy art. 23 ustawy i zapisy SIWZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia warunki określone w pkt V.1 ppkt. 1) muszą być spełnione łącznie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, natomiast warunek nie podlegania wykluczeniu z postępowania, o którym mowa w V.1 ppkt. 2) musi być spełniony przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Jednocześnie Zamawiający zastrzega, iż w przypadku wykonywania zakresu zamówienia objętego konieczności posiadania uprawnień wymagane jest, by zakres ten wykonywał podmiot posiadający stosowne uprawnienia.
6. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
7. Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach zawartych w ofercie, wyszczególnionych w pkt VI niniejszej SIWZ.
8. Nie wykazanie spełniania warunków udziału w postępowaniu stanowi podstawę do wykluczenia Wykonawcy i odrzucenia oferty.
9. Z uwagi na fakt iż do prowadzenia działalności objętej przedmiotem zamówienia koniecznym jest posiadanie stosownego zezwolenia na **wykonywanie działalności ubezpieczeniowej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia**. W przypadku wątpliwości Zamawiającego co do posiadania przez Wykonawcę powyższych uprawnień i treści oświadczenia z art. 22 ust. 1 pkt 1), Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia wyjaśnień w niniejszej kwestii, zgodnie z art. 26 Pzp.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, do oferty sporządzonej w oparciu o Formularz oferty, stanowiący Załącznik nr 1 do SIWZ należy dołączyć oświadczenie Wykonawcy w trybie art. 22 ust. 1 ustawy, sporządzone wg Załącznika nr 2 do SIWZ;
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy należy dołączyć:
 - a) oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia, sporządzone wg Załącznika nr 3 do SIWZ.
 - b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy – zamawiający również uzna wymóg złożenia oświadczenia za spełniony w odniesieniu do osób fizycznych, jeśli złożone zostanie oświadczenie o którym mowa w ust. a) .
3. Oświadczenie, o którym mowa w pkt VI.1. SIWZ musi być złożone w oryginale. Pozostałe dokumenty o których mowa w pkt VI.2. należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
4. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składa w ofercie dokumenty, o których mowa w pkt. VI.2 SIWZ.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub przez pełnomocnika, o którym mowa w pkt V.4 SIWZ.
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w pkt VI.2. b) składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, iż nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument ten lub dokumenty winny być wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert.
7. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiedniego kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
10. Złożenie przez Wykonawcę fałszywych lub stwierdzających nieprawdę informacji (dokumentów załączników, oświadczeń) mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania powoduje wykluczenie Wykonawcy z przetargu na każdym jego etapie, zgodnie z dyspozycją art. 24 ust. 2 pkt 3 ustawy. Osoba lub osoby składające ofertę ponoszą pełną odpowiedzialność za treść złożonego oświadczenia woli na zasadach określonych w art. 297 §1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks Karny (Dz. U. nr 88 poz. 553 z późn. zm.).

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w języku polskim.
2. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują: pisemnie lub faksem lub mailem: zam.pub@sar.gov.pl, z zastrzeżeniem pkt VII.3 SIWZ.
3. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz pełnomocnictwa.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
5. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres mailowy na nr lub adres podany przez Wykonawcę w ofercie zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma, chyba że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony w pkt VII.4 SIWZ, oświadczy iż ww. wiadomości nie otrzymał.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt VII.6 SIWZ, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt VII.6 SIWZ.

9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ: WWW.sar.gov.pl
10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza ją na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ: WWW.sar.gov.pl
11. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
Katarzyna Wińska – Rużewicz – (58) 660-76-61
Sylwia Maciejewska (58) 660 - 76 - 47
12. Adres do korespondencji:

Morska Służba Poszukiwania i Ratownictwa

Ul. Hryniewickiego 10

81-340 Gdynia

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium

IX. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
4. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. Opis sposobu przygotowywania oferty w każdym z zadań.

1. Wykonawca może złożyć w danym zadaniu tylko jedną ofertę, której treść musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Wykonawca wypełnia formularz oferty w zakresie zadania w którym składa ofertę. W zakresie zdań na które nie składa oferty, wykonawca wykreśla pole przeznaczona na wpisanie ceny za realizację danego zadania.

2. Ofertę należy sporządzić w sposób czytelny, w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Ofertę należy sporządzić wg Formularza oferty (Załącznik nr 1 SIWZ) wraz z wymaganymi załącznikami, oświadczeniami i dokumentami tj.:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy w trybie art. 22 ust. 1 ustawy, sporządzone wg Załącznika nr 2 do SIWZ,
 - 2) oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia, sporządzone wg Załącznika nr 3 do SIWZ,
 - 3) dokument, o którym mowa w pkt. VI 2 b) SIWZ
 - 4) w przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocników - pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie. Pełnomocnictwo winno określać jego zakres i być udzielone przez Wykonawcę lub osobę/y umocowane do wykonywania określonej czynności.
4. Wykonawca składa ofertę na własny koszt i ryzyko tzn. ponosi wszelkie konsekwencje oraz koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Oferta musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – uprawnienie to powinno wynikać z dokumentów złożonych wraz z ofertą. W przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocników, należy dołączyć do oferty pełnomocnictwo w oryginale lub kopię poświadczoną notarialnie. W przypadku, gdy oferta Wykonawcy będącego spółką cywilną nie jest podpisana przez wszystkich wspólników, zaleca się dołączenie do oferty dokumentów potwierdzających umocowanie tych wspólników do dokonywania czynności w imieniu spółki z pominięciem pozostałych wspólników np.: umowę spółki, uchwałę wspólników.
6. Wszystkie zadrukowane strony oferty zaleca się:
 - 1) spiąć (zszyć) w kolejności podanej w pkt X.3 SIWZ w sposób uniemożliwiający dekompletację,
 - 2) ponumerować,
 - 3) zaparafować.
7. Błędy mogą być poprawiane przez Wykonawcę z utrzymaniem czytelności poprawionych wyrażań lub liczb. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
8. Ofertę należy złożyć w dwóch nieprzejrzyistych, zamkniętych i nienaruszonych kopertach. Koperta wewnętrzna jak i zewnętrzna powinna być opieczetowana nazwą i adresem Wykonawcy, zaadresowana na adres: Morska Służba Poszukiwania i Ratownictwa, ul. Hryniewickiego 10, 81-340 Gdynia, sekretariat, oraz posiadać dopiski „**oferta w ubezpieczenie, nie otwierać przed dniem 05.02.2013 r. godzina 12:00**”.
9. Wykonawca może **przed upływem terminu do składania ofert** zmienić lub wycofać ofertę. W takim przypadku należy powiadomić o tym pisemnie Zamawiającego, składając zmiany

lub powiadomienie o wycofaniu oferty według takich samych zasad jak składanie oferty, tj. w kopercie, odpowiednio oznakowanej „**zmiana oferty**” lub „**wycofanie oferty**”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności, jeśli procedura ich złożenia została zachowana. Koperty wewnętrzne ofert wycofanych nie będą otwierane.

10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty w przypadku nieprawidłowego oznaczenia na kopercie zewnętrznej. W takim przypadku oferta zostanie niezwłocznie zwrócona do Wykonawcy.
11. Oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. **Zastrzeżone informacje powinny zostać wskazane w Formularzu oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ) oraz złożone wraz z ofertą, w oddzielnej wewnętrznej kopercie oznakowanej napisem: „Tajemnica przedsiębiorstwa”.** W przypadku nie zabezpieczenia przez Wykonawcę w ofercie informacji zastrzeżonych zgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego. Zapis pkt X.4 SIWZ stosuje się odpowiednio.
12. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia Podwykonawcy. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie zamówienia Podwykonawcom, zobowiązany jest wskazać w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Morskiej Służby Poszukiwania i Ratownictwa w Gdyni, ul. Hryniewickiego 10, (sekretariat, piętro II) w terminie do dnia **05.02.2013 r. godzina 11⁴⁵**
2. W przypadku złożenia oferty po terminie składania ofert, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w siedzibie Morskiej Służby Poszukiwania i Ratownictwa w Gdyni, ul. Hryniewickiego 10, sala sztabowa, w dniu **05.02.2013 r. godzina 12⁰⁰**

UWAGA! Siedziba Morskiej Służby Poszukiwania i Ratownictwa znajduje się na terenie Portu Rybackiego w Gdyni, gdzie obowiązuje system przepustek wydawanych przez Biuro Przepustek PPP i H „DALMOR” S.A. po okazaniu dowodu tożsamości. Składając ofertę należy uwzględnić czas na otrzymanie przepustki i dojsie lub dojazd do siedziby Zamawiającego.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny w każdym z zadań.

1. Cenę oferty w zadaniu wraz ze wszystkimi kosztami towarzyszącymi, należy wskazać w Formularzu oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ), odpowiednio do zadania.
2. Cena oferty musi obejmować koszty wszystkich następujących po sobie czynności niezbędnych dla zapewnienia zgodności wykonania przedmiotu.
3. Cena oferty oraz jej ceny składowe wskazane w ofercie mają być wyrażone w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w żadnej obcej walucie.
4. Cena oferty stanowiąca wartość wynagrodzenia wykonawcy za realizację zamówienia, musi obejmować wykonanie całości czynności i zapewnienie materiałów do wykonania.

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Kryteria i ich znaczenie:
CENA - 100 %
2. Zamawiający oceni i porówna wyłącznie te oferty, które zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych z Postępowania i nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego z uwagi na wystąpienie przesłanek o których mowa w art. 89 Pzp.
3. Oferty zostaną ocenione za pomocą niżej wymienionego kryterium punktowego:
Kryterium: cena oferty za realizację całości zamówienia
Waga kryterium: 100%
Maksymalna liczba punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium: 100 pkt
Ocena kryterium będzie dokonywana na podstawie wypełnionego formularza oferty.
4. Cenę oferty za realizację całego zamówienia określa **cena brutto** wymieniona w formularzu oferty.
5. Punkty za kryterium cena, które uzyska każda z ofert będą obliczane według następującego wzoru:

$$P = \frac{C_{\min}}{C_{\text{of}}} \times 100$$

gdzie:

P- ilość punktów jakie uzyska oferta badana

C_{min}- najniższa **cena brutto** spośród ofert nie podlegających odrzuceniu

C_{of}- **cena brutto** badanej oferty

6. Wynikającą z działania uzyskaną ilość punktów w danym kryterium Zamawiający zaokrągli do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówki poniżej 0,005 pomija, a końcówki 0,005 i wyższe zaokrągli do 0,01 punktu.
7. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, tj. taką która uzyska największą ilość punktów.

8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający nie będzie prowadził z Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
9. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
10. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Jeżeli Wykonawca nie będzie mógł przybyć do siedziby Zamawiającego w celu podpisania umowy, może złożyć wniosek o przełożenie terminu, lub o przesłanie umów pocztą.
2. **Wykonawca którego oferta zostanie wybrana w danym zadaniu**, przedłoży Zamawiającemu przed podpisaniem umowy OWU stanowiące załącznik do umowy.
3. W zakresie zadania **nr 1**: wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, przed podpisaniem umowy przedłoży Zamawiającemu wykaz składki jednostkowej za ubezpieczenia AC, OC, NW, który stanowić będzie załącznik do umowy.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Istotne postanowienia umowy.

1. Zamawiający wymaga zawarcia umowy zgodnie z wzorami umów zamieszczonymi w SIWZ, odpowiednio do zadania.
2. Wypełniając dyspozycję art. 144 Pzp, Zamawiający wskazuje iż dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w umowach w sytuacjach i na warunkach określonych w stanowiących załączniki do SIWZ wzorach umów odpowiednio do zadań.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia Odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty Odwołującego.

3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
7. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
8. Na czynności, o których mowa w pkt XVII.6 SIWZ nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy.
9. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
11. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. XVII.9 i XVII.10 SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
12. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI ustawy.

XVIII. Załączniki do SIWZ:

1. Formularz oferty – Zał. nr 1 do SIWZ;
2. Oświadczenie Wykonawcy w trybie art.22 ust.1 ustawy – Zał. nr 2 do SIWZ;
3. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia – Zał. nr 3 do SIWZ;
4. Zadanie 1
5. Zadanie 2

(FORMULARZ – ZADANIE 1)

**Morska Służba Poszukiwania
i Ratownictwa**
ul. Hryniewieckiego 10
81-340 Gdynia

Odpowiadając na publiczne ogłoszenie

Nazwa i adres Wykonawcy:.....

.....

.....

Adres

Nr tel:.....nr fax

Powiat: Województwo:.....

NIP.....REGON.....

Nr konta bankowego.....

składamy ofertę
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu
nieograniczonego na świadczenie usługi ubezpieczenia komunikacyjnego oraz ubezpieczenia
mienia i odpowiedzialności cywilnej, w podziale na zadania
znak postępowania: NZ-NT/I/PN/04/13

Oferujemy wykonanie **zadania nr 1: Ubezpieczenie komunikacyjne pojazdów mechanicznych Morskiej Służby Poszukiwania i Ratownictwa**, w pełnym rzeczowym zakresie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia obejmującym niżej wymienione rodzaje ubezpieczeń (zadania):

- 1) Ubezpieczenie Odpowiedzialności Cywilnej posiadaczy pojazdów za szkody powstałe w związku z ruchem tych pojazdów.
- 2) Ubezpieczenie pojazdów lądowych od uszkodzeń Autocasco i od kradzieży
- 3) Ubezpieczenie Następstw Nieszczęśliwych Wypadków kierowcy i pasażerów pojazdu.
- 4) Ubezpieczenie Moto – Assistance Polska

za: **cenę brutto** (łącznie kwota składki ubezpieczeniowej brutto za okres 12 miesięcy):zł

słownie:.....zł w tym

podatek VAT w stawce:

Oświadczamy, że:

1. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia
2. Cena oferty uwzględnia wszystkie elementy i koszty składające się na wykonanie przedmiotu zamówienia i realizację przyszłego świadczenia umownego.

3. Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Akceptujemy wzór umowy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach wymienionych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem postanowień Pzp dot. terminu związania ofertą.
7. Zamówienie wykonamy¹:
 - a. samodzielnie
 - b. przy udziale podwykonawców, którym powierzymy do wykonania następujące zakresy zamówienia: (należy wpisać opis zamówienia zleconego podwykonawcom- czynności)

.....

.....

.....
8. **Zastrzegam / nie zastrzegam²** w trybie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j. t. z 2010 r. Dz. U. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) w odniesieniu do informacji zawartych w ofercie, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania. Zastrzeżeniu podlegają następujące informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:
9. Korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować do:

Imię i nazwisko.....

Adres:

Nr tel:.....nr fax:

Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiące jej integralną część są:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

.....
 Miejscowość, data

.....
 (czytelny podpis osoby lub osób upoważnionych
 lub imienna pieczęć i podpis

¹ Niepotrzebne skreślić

² W przypadku zastrzeżenia w ofercie informacji w trybie art. 8 ust. 3 ustawy należy wymienić informacje zastrzeżone stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa oraz zabezpieczyć je zgodnie z postanowieniami „SIWZ”.

(FORMULARZ – ZADANIE 2)

**Morska Służba Poszukiwania
i Ratownictwa**
ul. Hryniewieckiego 10
81-340 Gdynia

Odpowiadając na publiczne ogłoszenie

Nazwa i adres Wykonawcy:.....

.....

Adres

tel:..... fax

Powiat: Województwo:.....

NIP.....REGON.....

Nr konta bankowego.....

składamy ofertę
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu
nieograniczonego na świadczenie usługi ubezpieczenia komunikacyjnego oraz ubezpieczenia
mienia i odpowiedzialności cywilnej, w podziale na zadania
znak postępowania: NZ-NT/I/PN/04/13

Oferujemy wykonanie **Zadania nr 2: Ubezpieczeniu mienia i odpowiedzialności cywilnej Morskiej Służby Poszukiwania i Ratownictwa,** w pełnym rzeczowym zakresie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, obejmującym niżej wymienione rodzaje ubezpieczeń:

- 1) Ubezpieczenie Odpowiedzialności Cywilnej za szkody osobowe i rzeczowe z tytułu posiadania mienia i prowadzenia działalności lądowo – biurowej z wyłączeniem ryzyk morskich (tj. związanych z posiadaniem i eksploatacją jednostek pływających oraz działalności MSPiR na morzu) objętych odrębnym ubezpieczeniem, Odpowiedzialności cywilnej pracodawcy
- 2) Ubezpieczenie mienia od ognia i innych zdarzeń losowych
- 3) Ubezpieczenie mienia od kradzieży z włamaniem i rabunku
- 4) Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk

za: **cenę brutto** (łącznie kwota składki ubezpieczeniowej brutto za okres 12 miesięcy):zł

słownie:.....zł w tym

podatek VAT w stawce:

Oświadczamy, że:

1. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia
2. Cena oferty uwzględnia wszystkie elementy i koszty składające się na wykonanie przedmiotu zamówienia i realizację przyszłego świadczenia umownego.
3. Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.

5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Akceptujemy wzór umowy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach wymienionych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem postanowień Pzp dot. terminu związania ofertą.
7. Zamówienie wykonamy³:
 - a. samodzielnie
 - b. przy udziale podwykonawców, którym powierzymy do wykonania następujące zakresy zamówienia: (należy wpisać opis zamówienia zleconego podwykonawcom- czynności)

.....

.....

.....
8. **Zastrzegam / nie zastrzegam⁴** w trybie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j. t. z 2010 r. Dz. U. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) w odniesieniu do informacji zawartych w ofercie, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania. Zastrzeżeniu podlegają następujące informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:
9. Korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować do:

Imię i nazwisko.....

Adres:

Nr tel:.....nr fax:

Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiące jej integralną część są:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

.....
Miejscowość, data

.....
(czytelny podpis osoby lub osób upoważnionych
lub imienna pieczęć i podpis

³ Niepotrzebne skreślić

⁴ W przypadku zastrzeżenia w ofercie informacji w trybie art. 8 ust. 3 ustawy należy wymienić informacje zastrzeżone stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa oraz zabezpieczyć je zgodnie z postanowieniami „SIWZ”.

O Ś W I A D C Z E N I E
W Y K O N A W C Y

w trybie art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 14.000 euro i nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r - Prawo zamówień publicznych (j. t. z 2010 r. Dz. U. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.), prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usługi ubezpieczenia komunikacyjnego oraz ubezpieczenia mienia i odpowiedzialności cywilnej, w podziale na zadania

Uczestnicząc w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, tj. posiadania stosownego zezwolenia na **wykonywanie działalności ubezpieczeniowej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia**
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

W przypadku spełnienia powyższych warunków z zastosowaniem powołania się na potencjał podmiotu trzeciego, do oferty dołączam dokument wskazany w art. 26 ust. 2 Pzp.

.....
Nazwa Wykonawcy
(lub pieczętka)

.....
podpis Wykonawcy
(osoby upoważnionej lub osób upoważnionych)

.....dn.2013 r.

O Ś W I A D C Z E N I E
W Y K O N A W C Y

o braku podstaw do wykluczenia

w trybie art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 14.000 euro i nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r - Prawo zamówień publicznych (j. t. z 2010 r. Dz. U. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.), prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usługi ubezpieczenia komunikacyjnego oraz ubezpieczenia mienia i odpowiedzialności cywilnej, w podziale na zadania

Uczestnicząc w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w **art. 24 ust. 1** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j. t. z 2010 r. Dz. U. Nr 113 poz.759 z późn. zm.)

.....
Nazwa Wykonawcy
(lub pieczęć)

.....
podpis Wykonawcy
(osoby upoważnionej lub osób upoważnionych)

.....dn.2013 r.